

ANEXO N° 01 CRONOGRAMA

N°	ACTIVIDADES	FECHAS	AREA RESPONSABLE
1	Aprobación del cronograma	28 de setiembre del 2026	Presidencia de Comisión Organizadora
2	Publicación de convocatoria en el portal institucional y lugares visibles de la entidad.	Del 29 de setiembre al 07 de octubre del 2026	Unidad de Recursos Humanos/OTI
3	Presentación de solicitud de nombramiento por mesa de partes de la entidad	Del 8 al 12 de octubre del 2026	Servidores/Tramite documentario/URRHH
4	Evaluación preliminar del cumplimiento de requisitos	Del 13 de octubre al 19 de octubre del 2026	Unidad de Recursos Humanos
5	Publicación del Cuadro Preliminar de Resultados	20 de octubre del 2026	Unidad de Recursos Humanos/OTI
6	Evaluación Final del Cumplimiento de requisitos	Del 21 al 26 de octubre 2026	Unidad de Recursos Humanos/OTI
7	Publicación del Cuadro Final de Resultados	27 de octubre del 2026	Oficina de Recursos Humanos/Oficina de Comunicaciones/Máxima autoridad administrativa de la entidad
8	Presentación de recursos impugnatorios (reconsideración o apelación) por mesa de partes de la entidad.	Del 28 de octubre al 17 de noviembre del 2026	Servidores/Tramite Documentario / URRHH



Firmado digitalmente por:
VALDIVIA MEDINA JUAN FIR
40894650 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 29/09/2026 14:20:24-0500