



www.undqt.edu.pe



TERCER INFORME DE SEGUIMIENTO 2024 (setiembre-diciembre)

COMISIÓN ORGANIZADORA



CONTENIDO

1. RESUMEN EJECUTIVO	4
1.1. Breve Resumen de las Principales Acciones Desarrolladas en el Periodo.....	4
1.2. Calendario Académico Aprobado y Vigente.	8
2. SITUACIÓN DE ESTUDIANTES Y BIENESTAR UNIVERSITARIO:	13
2.1. Número Total de Alumnos Matriculados, Egresados, Graduados y Titulados por Sede y/o Filial y Programa.	13
2.2. Número de Postulantes, Vacantes e Ingresantes en los Procesos de Admisión Desagregado por Sede y/o Filial y Programa Académico.....	15
2.3. Relación de Servicios y Programas de Bienestar Universitario que brinda la Universidad (Programa de Becas, Servicios de Salud, Psicopedagógico, Alimentación, Residencia, Conectividad, Etc) detallando el Número de Beneficiarios.	19
3. GESTIÓN DOCENTE Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN.....	21
3.1. Relación de docentes investigadores señalado si cuentan o no con la categoría RENACYT y cuántos son beneficiarios del Bono Docente Investigador (BDI).....	21
3.2. Relación de los proyectos de investigación indicando brevemente su condición y nivel de ejecución:	21
3.3. Reporte de ejecución de los recursos del Canon y otras fuentes destinado a la investigación e innovación.	22
4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.....	32
4.1. Cuadro actualizado y vigente de la cartera de Inversiones del Programa Multianual de Inversiones 2025-2027:	32
4.2. Relación de Inversiones (Proyectos de Inversión e IOARR) indicando brevemente su estado de ejecución física y financiera.	33
4.3. Relación de predios detallando su condición (propio, alquilado, afectación en uso, etc.), estado y uso institucional.	34
4.4. Nómina de personal administrativo de la Universidad actual:	35
5. MONITOREO DEL SOSTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD (CBC).....	41
5.1. Adjuntar un breve reporte actualizado del sostenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad e Indicadores según el procedimiento de licenciamiento que le corresponda (nueva solicitud de licencia, renovación de licencia, modificaciones u otros tipos de procedimiento que disponga la SUNEDU).	41
6. SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO:	54
6.1. Adjuntar evidencia documentaria que justifique el avance o cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Trabajo: ¡Error! Marcador no definido.	





www.unadqtc.edu.pe



I. RESUMEN EJECUTIVO



#Yo Sumo al Licenciamiento



1. RESUMEN EJECUTIVO

1.1. Breve Resumen de las Principales Acciones Desarrolladas en el Periodo.

El presente informe de seguimiento se elabora en cumplimiento de las "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución", aprobadas mediante la Resolución Viceministerial N°244-2021-MINEDU y sus respectivas modificaciones. El objetivo de este documento es ofrecer un panorama integral de las acciones realizadas en áreas clave como la gestión académica, bienestar universitario, desarrollo de la investigación, gestión administrativa institucional y avances en el proceso de licenciamiento de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco. En el marco de este informe, se destaca el esfuerzo de la Comisión Organizadora por cumplir con los medios de verificación e indicadores establecidos en la Matriz de Condiciones Básicas de Calidad, conforme a la Resolución de Superintendencia N°055-2021-SUNEDU.



Durante el tercer cuatrimestre de 2024, la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco ha logrado avances significativos en diversas áreas, lo que evidencia su compromiso con la mejora continua y con el cumplimiento de sus metas estratégicas.

RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACCIONES DESARROLLADAS POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO, EN EL TERCER CUATRIMESTRE DEL AÑO (SETIEMBRE- DICIEMBRE):

Aprobación de documentos de Gestión:

- Plan de Operativo Institucional (POI) – 2025 Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°737-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 30 de diciembre de 2024.*
- Presupuesto Institucional de Apertura 2025 del Pliego 560: Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°736-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 30 de diciembre de 2024.*
- Código de Buen Gobierno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°731-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 27 de diciembre de 2024.*
- Reglamento de Semilleros de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado a través de la Resolución Presidencial N°726-2024-UNADQTC/PCO.*
- Conformación del Grupo Comando de la UNADQTC, encargado de formular, aprobar e implementar el Plan de Continuidad Operativa en la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°716-2024-UNADQTC/PCO.*
- Aprobación del Programa de Transición al Marco de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- Directiva para el otorgamiento, ejecución y rendición de gastos por la modalidad de encargo interno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°689-2024-UNADQTC/PCO.*





- h) Bases para la categorización del docente que realiza investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado a través de la Resolución Presidencial N°652-2024-UNADQTC/PCO.
- i) Conformación de la Comisión Especial de Transición al Marco de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público-NICSP de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°646-2024-UNADQTC/PCO.
- j) Plan Progresivo de Incorporación de Docentes Investigadores con calificación RENACYT 2025-2030 de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°631-2024-UNADQTC/PCO.
- k) Plan de Desarrollo de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°630-2024-UNADQTC/PCO.
- l) Directiva de Evaluación de Originalidad de la de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°629-2024-UNADQTC/PCO.
- m) Plan de Trabajo de Implementación y Gestión de Softwares de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°616-2024-UNADQTC/PCO.
- n) Modificación del ESTATUTO 2023 de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°602-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 04 de octubre de 2024.
- o) Reglamento de Asistencia y Permanencia de docentes de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°596-2024-UNADQTC/PCO de fecha 01 de octubre de 2024.
- p) Reglamento para el uso del servicio del comedor de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°594-2024-UNADQTC/PCO de fecha 30 de setiembre de 2024.
- q) Reglamento del servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°593-2024-UNADQTC/PCO de fecha 30 de setiembre de 2024.
- r) Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°592-2024-UNADQTC/PCO de fecha 30 de setiembre de 2024.
- s) Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°591-2024-UNADQTC/PCO de fecha 30 de setiembre de 2024.
- t) Reglamento del Comité de Ética para la investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°590-2024-UNADQTC/PCO de fecha 30 de setiembre de 2024.
- u) Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°578-2024-UNADQTC/PCO de fecha 25 de setiembre de 2024.
- v) Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°578-2024-UNADQTC/PCO de fecha 25 de setiembre de 2024.
- w) Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°577-2024-UNADQTC/PCO de fecha 25 de setiembre de 2024.
- x) Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°574-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 24 de setiembre de 2024.





- y) *Reglamento del Docente Investigador de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°573-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 24 de setiembre de 2024.*
- z) *Reglamento de Proyectos de Investigación con fondos Concursables de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°569-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 19 de setiembre de 2024.*
- aa) *Líneas de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°556-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 16 de setiembre de 2024.*
- bb) *Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobado mediante Resolución Presidencial N°566-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 18 de setiembre de 2024.*



Acciones y/o actividades desarrolladas al tercer cuatrimestre del año 2024:

- a) *Publicación de la revista denominada CONTRASTE Arte & Cultura en su edición N°6.*
- b) *Exposición colectiva de artes visuales y muestra de arte en vivo de las diferentes especialidades de la ESABAC y docentes universitarios de la UNADQTC en la XI Semana Internacional de Investigación, Innovación y Emprendimiento 2024-CIAR.*
- c) *Lanzamiento del Plan de Trabajo "Fomento de la investigación a la comunidad universitaria III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'ANCHAY-2024.*
- d) *Implementación de los talleres y laboratorios de las 06 Escuelas profesionales con equipo y mobiliario especializado.*
- e) *Desarrollo de Orientación Vocacional en Machupicchu (arte en vivo)*
- f) *Participación de Arte en vivo con el proyecto Construyendo Cultura en el Distrito de Curahuasi- Abancay*
- g) *Renovación de Contrato de Alquiler de local educativo para los estudiantes de la Especialidad de Escultura de la ESABAC hoy UNADQTC, para dar continuidad al servicio académico.*
- h) *Participación de los docentes de la Ley 30220 en la valorización académica sobre la mega escultura PETREA ANTROPOMORMA (TUNUPA), situada en el cerro pinkullana en la localidad de Ollantaytambo.*
- i) *Atención primaria en salud a los estudiantes de la ESABAC*
- j) *Gestión y Ejecución de actividades preventivo – promocionales (campañas de Salud), en las 03 sedes (Cusco, Calca y Checacupe).*
- k) *Exposiciones Colectivas.*
 - *"Promoción Palao 24", por estudiantes del décimo ciclo de la Escuela Nacional de Arte Carlos Baca Flor de Arequipa*
 - *"Huellas gráficas, encuentro entre el grabado mexicano y la cultura andina" Paq'arimuy jóvenes grabadores de la Universidad de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- l) *Desarrollo de Orientación Vocacional en Machupicchu (arte en vivo).*
- m) *Participación de Arte en vivo con el proyecto Construyendo Cultura en el Distrito de Curahuasi- Abancay.*
- n) *Renovación de Contrato de Alquiler de local educativo para los estudiantes de la Especialidad de Escultura de la ESABAC hoy UNADQTC, para dar continuidad al servicio académico.*
- o) *Participación de los docentes de la Ley 30220 en la valorización académica sobre la mega escultura PETREA ANTROPOMORMA (TUNUPA), situada en el cerro pinkullana en la localidad de Ollantaytambo.*
- p) *Desarrollo de la feria Santurantikuy 2024.*
- q) *Registro e incorporación en el Aplicativo "Demandas Judiciales y Arbitrales en contra del Estado".*





r)

Documentos normativos y de gestión en proceso de revisión para su aprobación:

- a) *Plan de Gobierno Digital de la UNADQTC, para el periodo del 2025-2027.*
- b) *Plan de Contingencia Informático y Recuperación de Servicios de la Oficina de Tecnologías de la Información.*
- c) *Elaboración del contenido del Diseño Curricular de las 06 Escuelas Profesionales:*
 - *Plan de Estudios*
 - *Sílabos*
 - *Sumillas*
 - *Guías Practicas*



Firma de convenios al tercer cuatrimestre del año 2024 (setiembre-diciembre):

- a) *Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Consejo Superior de la provincia Franciscana de los XII Apóstoles del Perú y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- b) *Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Provincial de Calca y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- c) *Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Asociación Cultural Arte Renacer - Conocimiento y Arte para la Vida y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- d) *Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- e) *Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Fundación Altiplano y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- f) *Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de San Jerónimo y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- g) *Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Checachupe y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- h) *Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Cooperativa de Ahorro y Crédito Santo Domingo de Guzmán y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*
- i) *Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Parroquia de San Francisco de Asís del Distrito de Vilcabamba y la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.*





1.2. Calendario Académico Aprobado y Vigente.

En el tercer cuatrimestre del año 2024 (septiembre-diciembre), se mantiene la reprogramación del Calendario Académico 2024-II, conforme a lo dispuesto en la Resolución Presidencial N° 473-2024-UNADQTC/PCO, la cual establece la siguiente programación:

PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DEL SEMESTRE 2024-II - ESABAC

N°	ACTIVIDADES	FECHAS
1	Presentación de solicitudes para reinicios	Hasta el 21/AGO
2	Matriculas alumnos regulares	Hasta el 23/AGO
3	Matriculas extemporáneas (con recargo S/. 23.60)	26 y 27/AGO
4	Entrega de carga académica y horarios	Desde el 01/AGO
5	Fecha final para la entrega de sílabos	6/SEP
6	Inicio de labores lectivas	2/SEP
7	Evaluación 1era parcial (6ta semana)	Del 7/OCT al 15/OCT
8	Ingreso notas 1era parcial	Del 7/OCT al 16/OCT
9	Encuesta de satisfacción de la labor docente	Del 28/OCT al 31/OCT
10	Evaluación 2da parcial (11va semana)	Del 11/NOV al 15/NOV
11	Ingreso notas 2da parcial	Del 11/NOV al 18/DIC
12	Evaluación final de cursos de ciencias y humanidades	Del 10/DIC al 16/DIC
13	Evaluación final de cursos de especialidad	Del 10/DIC al 16/DIC
14	Ingreso notas 3er parcial	Hasta el 16/DIC
15	Evaluación con jurados	Del 17/DIC al 27/DIC
16	Finalización de las labores lectivas	27/DIC
17	Entrega de actas, registros e informe académico	Del 30/DIC al 31/DIC





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco

COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 473-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 20 de agosto de 2024.

VISTOS:

El Informe N° 007-2024-UNADQTC/VPA-URAM-RAM de fecha 09 de agosto de 2024, Informe N° 053-2024-UNADQTC/PCO-VPA-URAM de fecha 09 de agosto de 2024, Informe N° 057-2024-UNADQTC/PCO-VPA-URAM de fecha 13 de agosto de 2024, Informe N° 514-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 15 de agosto de 2024, Informe N° 0240-2024-UNADQTC/VPA-DDA-JFA-JFE de fecha 16 de agosto de 2024, Informe N° 519-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 19 de agosto de 2024 y el Acta de Sesión Ordinaria N° 28-2024-SO-OCO-UNADQTC de fecha 19 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad, conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, el artículo 2° del Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, dispone que: "La Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, en tanto obtenga el licenciamiento para brindar el servicio educativo superior universitario, que otorga la Superintendencia de Educación Superior Universitaria - SUNEDU, continuara brindando los servicios educativos conforme a las leyes que los regían hasta antes de la dación de la Ley N° 30597, pudiendo convocar a exámenes de admisión bajo dicha normativa, utilizando la denominación que tenían antes de la vigencia de la referida Ley";

Que, con la Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 158-2023-CCO-UNADQTC de fecha 29 de diciembre de 2023 se resuelve: APROBAR EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS PARA LOS SEMESTRES ACADEMICOS 2024-I Y 2024-II de la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco hoy Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco. Que consta de dos (02) folios y forma parte integrante de dicha Resolución;

Que, mediante el informe N° 519-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 19 de agosto de 2024, el Vicepresidente Académico eleva el Informe N° 0240-2024-UNADQTC/VPA-DDA-JFA-JFE de fecha 16 de agosto de 2024, a



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco

COMISIÓN ORGANIZADORA



través del cual, el jefe de la Facultad de Arte y Educación Artística solicitan la reprogramación del inicio de labores académicas del Semestre 2024-II, a fin de garantizar la continuidad y la calidad educativa que brindamos, en vista que se presentaron inconvenientes técnicos en el Sistema Académico y consecuentemente en el Centro de Computo, hecho que retraso el normal desarrollo de las matrículas de nuestros estudiantes;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 28-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 19 de agosto de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR la reprogramación del Calendario Académico para el Semestre Académico 2024-II de la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco, hoy Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, autorizando la emisión del presente acto resolutivo;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR la reprogramación del Calendario Académico para el Semestre Académico 2024-II de la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco, hoy Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, la misma que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR a la Vicepresidencia Académica, el cumplimiento de la reprogramación del Calendario Académico para el Semestre Académico 2024-II de la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco hoy Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web Institucional de la Universidad (www.unadqtc.edu.pe), bajo su responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
M. C. Víctor Ayra Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, UNIDAD DE REGISTROS ACADÉMICOS Y MATRÍCULAS, FACULTAD DE ARTE, FACULTAD DE EDUCACIÓN, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.



Mg. Abj. Milagros Gamarra Santos
SECRETARÍA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



CALENDARIO ACADÉMICO DEL SEMESTRE 2024-II ESABAC

N°	ACTIVIDADES	FECHAS
1	Presentación de solicitudes para reinicios	Hasta el 21/AGO
2	Matriculas alumnos regulares	Hasta el 23/AGO
3	Matriculas extemporáneas (con recargo de S/.23.60)	26 y 27 /AGO
4	Entrega de carga académica y horarios	Desde el 01/AGO
5	Fecha final para la entrega de sílabos	6/SEP
6	Inicio de labores lectivas	2/SEP
7	Evaluación 1ra parcial (6ta semana)	Del 7/OCT al 15/OCT
8	Ingreso notas 1ra parcial	Del 7/OCT al 16/OCT
9	Encuesta de satisfacción de la labor docente	Del 28/OCT al 31/OCT
10	Evaluación 2da parcial (11va semana)	Del 11/NOV al 15/NOV
11	Ingreso notas 2do parcial	Del 11/NOV al 18/DIC
12	Evaluación final cursos de ciencias y humanidades	Del 10/DIC al 16/DIC
13	Evaluación final cursos de especialidad	Del 10/DIC al 16/DIC
14	Ingreso notas 3er parcial	Hasta el 16/DIC
15	Evaluación con jurados	Del 17/DIC al 27/DIC
16	Finalización de labores lectivas	27/DIC
17	Entrega de actas, registros e informe académico	Del 30/DIC al 31/DIC





www.unadqtc.edu.pe



II. SITUACIÓN DE ESTUDIANTES Y BIENESTAR UNIVERSITARIO



Yo Sumo al Licenciamiento



2. SITUACIÓN DE ESTUDIANTES Y BIENESTAR UNIVERSITARIO:

En lo que respecta a la situación de los estudiantes, la relación de servicios y los programas de Bienestar Universitario que brinda la Universidad, es importante señalar que la información que se consignará en esta sección corresponde a los estudiantes de la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco (ESABAC). Esto se debe a que la Universidad se encuentra en proceso de obtención de la Licencia Institucional, conforme a la normativa vigente emitida por los organismos rectores. Por lo tanto, aún no se cuenta con estudiantes universitarios, aunque se ofrece un servicio educativo superior en calidad de Escuela Superior, conforme al DECRETO SUPREMO N° 014-2018-MINEDU.

2.1. Número Total de Alumnos Matriculados, Egresados, Graduados y Titulados por Sede y/o Filial y Programa.

NÚMERO TOTAL DE ALUMNOS MATRICULADOS 2024-II, ESABAC

POBLACIÓN ESTUDIANTIL MATRICULADA -SEMESTRE ACADÉMICO 2024-I		
SEDE CENTRAL -CUSCO		
FACULTAD DE ARTE		
ESPECIALIDAD	CARRERA PROFESIONAL ARTES VISUALES	508
	DIBUJO Y PINTURA	225
	DIBUJO Y ESCULTURA	95
	DIBUJO Y CERÁMICA	62
	DIBUJO, GRABADO Y DISEÑO GRÁFICO	126
CARRERA PROFESIONAL CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE		111
FACULTAD DE EDUCACIÓN		
CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN ARTÍSTICA		82
TOTAL MATRICULADOS		701
SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE		
FACULTAD DE EDUCACIÓN		
CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN ARTÍSTICA		108
TOTAL MATRICULADOS		108
SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA		
FACULTAD DE ARTE		
CARRERA PROFESIONAL ARTES VISUALES		07
ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA		07
FACULTAD DE EDUCACIÓN		
CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN ARTÍSTICA		90
TOTAL MATRICULADOS		97
TOTAL MATRICULADOS (CUSCO-CHECACUPE-CALCA)		906



NÚMERO TOTAL DE ALUMNOS EGRESADOS 2024-II, ESABAC

Respecto al número total de alumnos egresados al tercer cuatrimestre del año 2024, es importante precisar que, en la actualidad, aún no se dispone de la información exacta, dado que el semestre académico 2024-II culminó el 31 de diciembre del presente año. No obstante, a continuación, se presenta un resumen del total de estudiantes que egresaron al segundo cuatrimestre del año 2024, desglosado por sede, conforme al siguiente detalle

POBLACIÓN ESTUDIANTIL EGRESADOS - SEMESTRE ACADÉMICO 2024-I		
SEDE CENTRAL -CUSCO		
FACULTAD DE ARTE		08
CARRERA PROFESIONAL ARTES VISUALES		08
ESPECIALIDAD	DIBUJO Y PINTURA	05
	DIBUJO Y ESCULTURA	00
	DIBUJO Y CERAMICA	00
	DIBUJO, GRABADO Y DISEÑO GRAFICO	03
CARRERA PROFESIONAL	CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	00
FACULTAD DE EDUCACIÓN		05
CARRERA PROFESIONAL	EDUCACIÓN ARTISTICA	05
TOTAL, EGRESADOS		13
SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE		
FACULTAD DE EDUCACIÓN		03
CARRERA PROFESIONAL	EDUCACIÓN ARTISTICA	03
TOTAL, EGRESADOS		03
SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA		
FACULTAD DE ARTE		00
CARRERA PROFESIONAL	ARTES VISUALES	00
ESPECIALIDAD	DIBUJO Y PINTURA	00
FACULTAD DE EDUCACIÓN		02
CARRERA PROFESIONAL	EDUCACIÓN ARTISTICA	02
TOTAL, EGRESADOS		02
TOTAL, EGRESADOS (CUSCO-CHECACUPE-CALCA)		18





NÚMERO TOTAL DE ESTUDIANTES QUE ALCANZARON EL GRADO DE BACHILLER Y/O TITULADOS POR SEDE Y/O FILIAL (SETIEMBRE-DICIEMBRE).

En relación con el número total de estudiantes que alcanzaron el grado de bachiller y/o titulados al tercer cuatrimestre del año 2024, se informa que, hasta la fecha, no se han emitido diplomas de bachillerato ni títulos profesionales de licenciados.



2.2. Número de Postulantes, Vacantes e Ingresantes en los Procesos de Admisión Desagregado por Sede y/o Filial y Programa Académico.

En el año 2024, se programó y llevó a cabo un único Examen de Admisión para la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco (ESABAC). No se realizó ningún proceso de admisión durante el tercer cuatrimestre (setiembre-diciembre) del año 2024.

El único examen programado se llevó a cabo en el mes de marzo, conforme al siguiente detalle:

SEDE CENTRAL CUSCO:

CUADRO DE CRONOGRAMA DE EXAMEN DE ADMISIÓN 2024

Examen Extraordinario	
ACTIVIDAD	FECHA
Inscripción	26/02/2024 al 04/03/2024
Publicación de aptos	04/03/2024
Evaluación aptitudinal	05/03/2024
Evaluación de conocimientos	05/03/2024
Entrevista personal	05/03/2024
Publicación de resultados	05/03/2024
Matrícula de ingresantes	11/03/2024 al 13/03/2024

CUADRO DE CRONOGRAMA DE EXAMEN DE ADMISIÓN 2024

Examen Ordinario	
ACTIVIDAD	FECHA
Inscripción	26/02/2024 al 07/03/2024
Evaluación aptitudinal (pintura)	08/03/2024
Evaluación aptitudinal (dibujo)	08/03/2024
Evaluación aptitudinal (modelado)	09/03/2024
Entrevista personal	09/03/2024
Publicación de resultados	09/03/2024
Matrícula de ingresantes	11/03/2024 al 13/03/2024





SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE

CUADRO DE CRONOGRAMA DE EXAMEN DE ADMISIÓN 2024

Examen Extraordinario

ACTIVIDAD	FECHA
Inscripción	26/02/2024 al 11/03/2024
Publicación de aptos	11/03/2024
Evaluación aptitudinal	12/03/2024
Evaluación de conocimientos	12/03/2024
Entrevista personal	12/03/2024
Publicación de resultados	12/03/2024
Matrícula de ingresantes	18/03/2024 al 20/03/2024

CUADRO DE CRONOGRAMA DE EXAMEN DE ADMISIÓN 2024

Examen Ordinario

ACTIVIDAD	FECHA
Inscripción	26/02/2024 al 15/03/2024
Evaluación aptitudinal (pintura)	16/03/2024
Evaluación aptitudinal (dibujo)	16/03/2024
Evaluación aptitudinal (modelado)	17/03/2024
Entrevista personal	17/03/2024
Publicación de resultados	17/03/2024
Matrícula de ingresantes	18/03/2024 al 20/03/2024

En la misma línea, a continuación, se detallará un resumen del número de vacantes, postulantes e ingresantes, derivado del único examen de admisión realizado por la Universidad para el ingreso a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito del Cusco, en observancia con lo establecido en el artículo 2° del Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU.



CUADRO RESUMEN DE VACANTES, POSTULANTES E INGRESANTES POR CARRERA PROFESIONAL Y ESPECIALIDADES ESABAC - PROCESO DE ADMISIÓN 2024-I

SEDE CENTRAL CUSCO:

CICLO BÁSICO ARTÍSTICO (CBA)						
SEDES	FACULTADES	CARRERAS PROFESIONALES		VACANTES	INGRESANTES	
SEDE CENTRAL CUSCO	FACULTAD DE ARTE	CARRERAS PROFESIONALES ARTES VISUALES	DIBUJO Y PINTURA	04	04	
			DIBUJO Y ESCULTURA	03	03	
			DIBUJO Y CERÁMICA	03	03	
			DIBUJO Y GRABADO Y DISEÑO	04	04	
	CARRERA PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE		03	03		
	FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA		04	04	
TOTAL				21	21	
EXAMEN EXTRAORDINARIO						
SEDES	FACULTADES	CARRERAS PROFESIONALES		POSTULANTES	VACANTES	INGRESANTES
SEDE CENTRAL CUSCO	FACULTAD DE ARTE	CARRERAS PROFESIONALES ARTES VISUALES	DIBUJO Y PINTURA	02	03	02
			DIBUJO Y ESCULTURA	00	02	00
			DIBUJO Y CERÁMICA	03	02	01
			DIBUJO Y GRABADO Y DISEÑO	00	03	00
	CARRERA PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE		00	02	00	
	FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA		00	03	00
TOTAL				05	15	03
EXAMEN ORDINARIO						
SEDES	FACULTADES	CARRERAS PROFESIONALES		POSTULANTES	VACANTES	INGRESANTES





SEDE CENTRAL CUSCO	FACULTAD DE ARTE	CARRERAS PROFESIONALES	DIBUJO Y PINTURA	34	08	09
			DIBUJO Y ESCULTURA	19	05	08
			DIBUJO Y CERÁMICA	16	05	06
			DIBUJO Y GRABADO Y DISEÑO	40	08	11
			CARRERA PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	20	05	08
	FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA		CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	55	08	12
TOTAL				184	39	54

SEDE DESCONCENTRADA CHECACUPE



CICLO BÁSICO ARTÍSTICO (CBA)				
SEDES	FACULTADES	CARRERAS PROFESIONALES	VACANTES	INGRESANTES
SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE	FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	04	02
TOTAL			04	02

EXAMEN EXTRAORDINARIO					
SEDES	FACULTADES	CARRERAS PROFESIONALES	POSTULANTES	VACANTES	INGRESANTES
SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE	FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	01	03	01
TOTAL			01	03	01



EXAMEN ORDINARIO					
SEDES	FACULTADES	CARRERAS PROFESIONALES	POSTULANTES	VACANTES	INGRESANTES
SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE	FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	34	08	12
TOTAL			34	08	12

CUADRO RESUMEN

SEDE	VACANTES	INGRESANTES
CUSCO	75	78
CHECACUPE	15	15
CALCA	0	0
TOTAL	90	93



- Debido que en los resultados finales del proceso de Admisión 2024- ESABAC se presentaron 03 empates en la especialidad de Dibujo y Escultura, Carrera Profesional de Conservación y Restauración de Obras de Arte y Carrera Profesional Educación Artística (01 en cada especialidad) la cantidad de ingresantes es superior por 03 alumnos al número de vacantes.

2.3. **Relación de Servicios y Programas de Bienestar Universitario que brinda la Universidad (Programa de Becas, Servicios de Salud, Psicopedagógico, Alimentación, Residencia, Conectividad, Etc) detallando el Número de Beneficiarios.**



RELACION DE SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	
PROGRAMA DE BECAS	No se brinda el servicio de becas, en proceso de elaboración del reglamento de becas.
SERVICIO DE SALUD	Se brinda el servicio de salud (tópico) y está conformado por un licenciado en enfermería, el servicio está dirigido a los estudiantes de la ESABAC, a los docentes y personal administrativo.
SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO	Se brinda el servicio de psicopedagógico, brindado por un profesional licenciado y colegiado en Psicología con disponibilidad diaria en cada local de la institución, quien ofrece la orientación y consejería necesaria a los estudiantes.
SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	Se está realizando la dotación de alimentos a estudiantes de la ESABAC, en el mes de diciembre del presente año, por un monto S/ 72,144.20.
SERVICIO DE RESIDENCIA	No se brinda servicio de residencia
SERVICIO DE CONECTIVIDAD	No se brinda servicio de conectividad para estudiantes de manera personal (chips de internet), pero si se cuenta con el servicio de wifi (internet) gratuito en todas las sedes de la institución (Cusco, Calca y Chcacupe).

Cabe mencionar que los servicios y programas de Bienestar Universitario no se brindan en su totalidad, debido a la ausencia de estudiantes universitarios, ya que la Universidad se encuentra en proceso de licenciamiento. No obstante, los documentos de gestión correspondientes a estos servicios y programas están siendo elaborados para su futura implementación.





www.unadqtc.edu.pe



III. GESTIÓN DOCENTE Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN.



Yo Sumo al Licenciamiento



3. GESTIÓN DOCENTE Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN.

3.1. Relación de docentes investigadores señalado si cuentan o no con la categoría RENACYT y cuántos son beneficiarios del Bono Docente Investigador (BDI).

Actualmente, la UNADQTC cuenta con 23 docentes ordinarios en las diversas categorías de Asociados y Auxiliares. Asimismo, en aras de fomentar el desarrollo de la investigación, se ha logrado aprobar el "PLAN PROGRESIVO DE INCORPORACIÓN DE DOCENTES INVESTIGADORES CON CALIFICACIÓN RENACYT 2023-2025", mediante la Resolución Presidencial N° 631-2024-UNADQTC/PCO.

En este sentido, a la fecha del presente informe, se informa que la Universidad cuenta con un docente de categoría RENACYT, la Dra. Sofía Visa Quispe, con DNI: 23909488 (Código de Registro N° P0049409). Por otro lado, en lo que respecta a los beneficiarios del Bono Docente Investigador (BDI), se informa que no se cuenta con ningún docente que esté recibiendo dicho bono.

Por otro lado, cabe mencionar que, en relación con el tema de los docentes con categoría RENACYT, es importante precisar que la Universidad ya cuenta con los siguientes documentos relacionados:

- Reglamento del Docente que Realiza Investigación, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 264-2024-UNADQTC/PCO.
- Conformación del Comité para la Elaboración de las Bases y Procedimientos para la Categorización Adecuada de los Docentes que Realizan Investigación, aprobada mediante Resolución Presidencial N° 411-2024-UNADQTC/PCO.

3.2. Relación de los proyectos de investigación indicando brevemente su condición y nivel de ejecución:

En cuanto a los proyectos de investigación, la Vicepresidencia de Investigación manifiesta que, a la fecha ya se cuenta con el "Reglamento de Proyectos de Investigación con fondos Concursables de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", aprobado mediante Resolución Presidencial N°569-2024-UNADQTC/PCO, por lo que, se ha previsto el inicio de actividades relacionado a la proyectos de investigación para el año 2025 según la programación del POI Institucional de la Vicepresidencia de Investigación.

Asimismo, es precisar que la UNADQTC, no cuenta con proyectos de investigación en ejecución.



3.3. Reporte de ejecución de los recursos del Canon y otras fuentes destinado a la investigación e innovación.

En lo que respecta al desarrollo de la investigación en la UNADQTC, se informa que, en relación con el uso del Canon y Sobrecanon destinados a la investigación e innovación, durante el tercer cuatrimestre no se ha realizado ninguna ejecución.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



3.4. Nómina de personal docente de la Universidad actualizada.

DOCENTES UNIVERSITARIOS - LEY N° 30220:

N°	Nombre y Apellidos	N° DNI	Teléfono	Córeo electrónico	Categoría Docente	Régimen de Dedicación y/o Tipo de Contrato	Mayor Grado Académico del Docente	Denominación del Grado Académico	Es Docente Investigador	Adscrito a Departamento Académico	Adscrito a Facultad
01	MARIO CURIAS RODRIGUEZ	23924912	973665791	mcurias@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
02	YOHAN AUGUSTO LASTEROS HOLGADO	23930343	984139272	ylasteros@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
03	CESAR AUGUSTO QUISPE CHOQUE	40465731	976690060	cquispe@unadqtc.int.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN DOCENCIA EN ARTE INTEGRADO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
04	EUSTAQUIO RAMOS CANDIA	23865777	984738755	eramros@unadqtc.unipi.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
05	SOFIA VISA QUISPE	23909488	992211046	svisa@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	DOCTORA	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
06	VICTOR VISA QUISPE	23939961	984734139	vvisa@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
07	VICTOR ANGEL ZUÑIGA AEDO	23859264	957235960	vzuñiga@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
08	JOSE LUIS FERNANDEZ SALCEDO	29552636	981243048	jfernandez@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
09	LUCIO VITA GUTIERREZ MENDOZA	23831317	974784687	lgutierrez@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
10	TERESA INCA ROCA CONCHA	23895526	923282348	troca@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	DOCTORA	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
11	JUSTINO ANGEL MENDOZA GUZMAN	23896363	984761932	jmendoza@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	DOCTOR	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
12	RICHARD PERALTA JIMENEZ	23984539	984255151	rperalta@unadqtc.int.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	ARTE INTEGRADO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
13	OSCAR CASAFRANCA VASQUEZ	23868373	986150640	ocscasfranca@unadqtc.sup.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	EDUCACIÓN SUPERIOR	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
14	MIGUEL AMACHI AMEZQUITA	24970610	952324688	mamachi@unadqtc.edu.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA CALIDAD EN LA EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
15	JACQUELINE ZORAIDA RODRIGUEZ CHAVEZ	23933657	984432342	jrodriguez@unadqtc.art.pe	ASOCIADO	Tiempo Completo	MAGISTER	ARTES	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
16	DORIS ARMANDA CHAMPI HUILLCA	23946131	915068494	dchampi@unadqtc.edu.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
17	DANNY PACHECO CARDENAS	42460209	974532697	dpacheco@unadqtc.unipi.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
18	EDWIN PAUCAR SOLORZANO	23934521	986918470	epaucar@unadqtc.unipi.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
19	DORIS CARBAJAL LOVATON	23844385	995610400	dcarbajal@unadqtc.doc.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	EN INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
20	ISAAC DIAZ HUILLCA	24467944	949808001	idiaz@unadqtc.sup.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	EDUCACIÓN SUPERIOR	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
21	PEDRO AMERICO GUZMAN VALLENAS	23878920	974468131	pguzman@unadqtc.unipi.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
22	ROSENDO LANDIO MALAGA	23827106	984117667	rlandio@unadqtc.edu.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
23	ROCIO ANANI VELAZCO ZUÑIGA	23894155	984033886	rvelazco@unadqtc.edu.pe	AUXILIAR	Tiempo Completo	MAGISTER	EN EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
COMISIÓN ORGANIZADORA

DOCENTES NOMBRADOS EN LA ESCUELA SUPERIOR AUTONOMA DE BELLAS ARTES DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO - LEY N° 30512:

N°	Nombre y Apellidos	N° DNI	Teléfono	Correo electrónico	Categoría Docente	Régimen de Dedicación y/o Tipo de Contrato	Mayor Grado Académico del Docente	Denominación del Grado Académico	Es Docente Investigador	Adscrito a Departamento Académico	Adscrito a Facultad
01	CARLOS HUGO AGUILAR CARRASCO	23922731	958110093	caguilaz@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN - ESPECIALIDAD EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
02	EFRAIN ARANIBAR ALVAREZ	23918114	952324688	saranibar@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
03	JUAN CHALLCO CHURA	23924554	974228219	jchallco@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y ESCULTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
04	JORGE SANTIAGO CHAVEZ CABALLERO	23956618	949751033	jchavez@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
05	WASHINGTON SANTIAGO FLORES MATTO	23842402	984939237	wfflores@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
06	FERNANDO FLORES RAMIREZ	23848813	984387172	fflores@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
07	CESAR AUGUSTO FLORES FLORES	23981211	984170325	cflores@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
08	CARLA GERALDINE JIMENEZ FIGUEROA	23827339	967000989	cjimenez@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	EDUCACIÓN - ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
09	CARLOS LARREA GARCÍA	23910369	958973555	clarrea@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
10	MARCO ANTONIO LUQUE HUANCA	02391507	942785430	mluque@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
11	CARMEN BERTHA MUJICA OPORTO	23813567	980205666	cmujica@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESORA	EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
12	NICANOR WALTER RIOS CARRIDO	23820078	984437744	nrios@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	PROFESOR EN ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
13	RUBEN SALAZAR SEGOVIA	23925847	984949350	rsalazar@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
14	LIVIA ARANIBAR GONZALES	23807102	958279565	laranibar@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESORA	PROFESORA DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
15	EDGARD MEJIA SEGOVIA	23981854	984280045	emejia@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
16	VALDEZ YLLAPUMA ALEJO	24717604	938079238	avalez@unadqtc.edu.pe	DOCENTES ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



DOCENTES CONTRATADOS - LEY N° 30512

N°	Nombre y Apellidos	N° DNI	Teléfono	Correo electrónico	Categoría Docente	Régimen de Dedicación y/o Tipo de Contrato	Mayor Grado Académico del Docente	Denominación del Grado Académico	Es Docente Investigador	Adscrito a Departamento Académico	Adscrito a Facultad
01	ROCÍO DEL CARMEN ACUÑO GUEVARA	23966793	984349948	racuño@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
02	CANDY MILAGROS ACURIO PUMA	71893503	983127815	mlacruz@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
03	MARÍA EUGENIA ÁLVAREZ LÓPEZ	47029223	983127815	mlacruz@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
04	DERLY GUSSELA AMAS LOAYZA	41920277	993406205	damas@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
05	ANGIE PAOLA ARRIOLA HOLGADO	46667032	984355004	arriola@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
06	MIGUEL AYMA MAYTA	25310087	920838864	miguelaymayta@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	PROFESIONAL TÉCNICO	CONTABILIDAD	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
07	LEYDI ELIZABETH ÑAHUI MEJÍA	23967128	960334637	elbath3029@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	DOCTORA	MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
08	ANGELICA CALDERÓN CABALLERO	40866014	985111580	psicoenv11u@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	PSICOLOGÍA EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
09	FREDY CANLLA PACHECO	25003934	984159047	fcandia@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	ARTES VISUALES EN LA ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
10	JOSÉ LUIS CARREÑO ZARATE	23852901	946874634	lcarreto@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
11	JULIO PASTOR CASTILLO CASTILLO	41692683	958111835	jupastor@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	CIENCIAS, CON MENCIÓN EN GERENCIA SOCIAL Y RECURSO HUMANOS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
12	FRANK CASTILLO CACAPCHA	70044485	952188409	frankcastillocc@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



13	JUAN DIEGO CASTILLO CAPCHA	70031377	9950083	castillodiego39@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
14	JENNER PAOLA COPIA ALEGRE	44685462	984130241	jcopa@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
15	RICHARD ROGER CHAMPI ARRIOLA	23952871	947586907	rcham@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD: ARTES PLÁSTICAS Y FORMACIÓN LABORAL	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
16	INOENCIA CHAMPI HUANCA	75947419	910790737	inoenciachampi@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	PROFESIONAL TÉCNICO	CONTABILIDAD	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
17	FRANCY WILDER CHÁVEZ GUZMÁN	23979093	924205750	fchavez@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	BACHILLER	ARTES VISUALES	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
18	LUIS GUSTAVO CHIRINOS AQUINO	45870094	970911432	luy_875@hotmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
19	ROLANDO CHOQUE SEGOVIA	41140533	988519141	rolandochoquesegovia@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y CERÁMICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
20	YENY ROXANA CHURATA CONDORI	46357152	984750726	ychurata@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
21	CIRILO JAVIER CONDORI CHUNCHO	23940280	972792750	ccondori@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
22	AGUSTÍN JOSÉ CONDORI CHURRA	02440028	971004463	josephchurra@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD EN ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
23	JAQUELINE CONTRERAS YUCRA	44650093	913042293	yacuycra@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	ARTE DANCE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
24	MARYLIN COTRADO PAURO	47833740	974272207	mcotrado@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	LICENCIADO EN ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
25	DAMARIS ALBEI ANDREA SANDRA CUENTAS MORALES	76097429	980727409	dcuentas@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
26	ENRIQUE CUEVAS MAMANI	23980006	962215410	ecuevas@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
27	GUIDO DE LOS RIOS FIGUEROA	42440311	968959670	gdeios@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MÁGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
28	ALFREDO DÍAZ HUAMAN	23948861	984750687	adiaz@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
29	TERESA DE JESUS DIAZ VERA	23997262	913033563	tdiaz@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	QUÍMICO	QUÍMICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
30	TOMAS DURAN CALLEGOS	23929442	974332867	tduranart277@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
31	TATIANA ANTONIETHA ENRIQUEZ RAMOS	62478789	991087281	enriquezantonha@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
32	GABRIELA FABIOLA ESCOBAR CHAUICA	44944630	994228756	gescobar@unadtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
33	SUSAN VELUT ESQUIVEL COLLANTES	45473477	991501944	armcollantes@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
34	ARMANDO ESQUIVEL CONDORI	23986045	991501944	armcollantes@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO
35	YARITNA GARCÍA MOSCOSO	24001048	984268930	yartna@hotmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	EDUCACIÓN ARTÍSTICA, ESPECIALIDAD DE ARTE DRAMÁTICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO



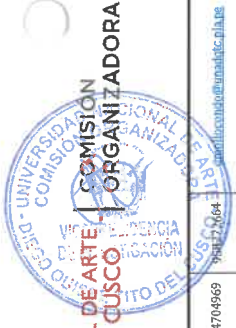
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



36	VICTOR ERNESTO CIL BEDOYA	23941402	913912111	gonzalez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
37	SOLEDAD GONZALES BELLOTA	43333979	984514940	gonzalez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
38	MANUEL VICTOR GUERRA VALENCIA	25321069	961493828	manuvictor@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TITULO PROFESIONAL	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
39	DANIEL LEONIDAS HUALLPAMAITA ARAGON	24705364	974284937	danielhuallpamaita@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD: ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
40	LEONARDO HUAMÁN CONCHA	23986184	974738052	huaman@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
41	WILFREDO HUAMÁN ORTEGA	44844372	973627578	wilfredo9210@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DE DIBUJO, GRABADO Y DISEÑO GRÁFICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
42	PERNI HUAMÁN QQUELLON	40840959	984728244	pernihuamanguellon@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
43	GABRIEL HUAMANI OCOMPI	24002292	984229953	huamani@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
44	MARUJA HUAYHUACA HERMOZA	24004331	969771864	maruja@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
45	JESÚS RUISER HUAYLLANI ALVAREZ	43559404	984209699	huayllani@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
46	JAIME INQUILLAY QUISPE	23967560	989704027	jaiquinqui@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TITULO PROFESIONAL	PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
47	JOSMELL ROMAINITO CAMPOS	47142786	946256425	romainito@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
48	ENRIQUE ALOISO LEON MARISTANY	29210213	999594553	enrique@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	DOCTOR	GESTIÓN Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
49	GERARDO LEON QUISPE	44002101	929442100	gerardo@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
50	ANDRES LLALLA MERMA	80070934	963841449	allalla@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
51	CAROL LOPEZ TRUJILLO	23993882	984749955	lopez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	BACHILLER	ARTES VISUALES	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
52	ALBARO LUYCHO HUAMÁN	46399399	927067590	aluycho@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
53	ANA MIRIAM MALP ARTIDA LOAIZA	23867754	984754460	miriamloaiza@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	ANTROPOLOGÍA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
54	GUIDO MAMANI FLORES	45833132	925927290	guidomamani@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
55	BERTHA MAMANI MACHACA	76167930	983146807	bertha@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DE DIBUJO, GRABADO Y DISEÑO GRÁFICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
56	RONALD ARNALDO MAMANI PAREDES	42159263	984361168	arnaldo@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
57	JULIAN MEJIA KAMIREZ	23917032	984219051	julian@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
58	ANA MARIA MELLADO SALAZAR	6524776	98485779	amellado@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	EN EDUCACIÓN DOCENTE Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



59	DIOMEDES LEON MOLLOCONDO ESPINOZA	24704969	946273064	diomedesleon@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	PROFESOR	DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD: ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
60	PEDRO LEON MOLLOCONDO ESPINOZA	24715658	945210573	leon_78musik@hotmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD ARTES PLÁSTICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
61	NICOLAY MONTEAGUDO SUCNO	23951219	981268629	nmonteagudo@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
62	VICENTE FREDY MONTVOYA MONTUFAR	24998662	929083110	vmontvoya@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EN EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
63	ALDO NEIRA CHURATA	23956917	997747157	aldoneira@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA UNIVERSITARIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
64	YANETH ASUNCIÓN NUÑEZ TRUJILLO	23993853	937312435	asuncionn17@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
65	CESAR AUGUSTO OCHOA HERRERA	43807599	955284384	cochoa@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	EDUCACIÓN EN EL ÁREA DE ARTES	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
66	ELIAS PACHA MIRANO	4084279	946716264	epacha@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ESPECIALIDAD ARTE DRAMÁTICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
67	CIRO JHONATAN PACHECO RAUPA	47368786	984817546	citopacheco1310@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	ARTES VISUALES, ESPECIALIDAD EN DIBUJO, GRABADO Y DISEÑO GRÁFICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
68	LUIS GILBERT PALMA ESCALANTE	23944128	957477054	ljpalma@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN - ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
69	CLAUDIO ZENOBIO PANOCCHA MERMA	23951746	956084076	cranoccat@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO, GRABADO Y ARTES GRÁFICAS	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
70	JESSICA JENNY PEZUA HUAMAN	24002963	993427495	jpezuaj@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y CERÁMICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
71	RONAL QUINTO NUÑEZ	41129300	984378945	ronal510@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN ARTÍSTICA, ESPECIALIDAD ARTE DRAMÁTICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
72	GREGORIO QUISPE FERNANDEZ	23947262	921842975	gquispe@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCENCIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
73	MARCIAL QUISPE QUISPE	23977181	984603607	mquispe@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
74	ILIDIA QUISPE VILLAFUERTE	77922284	928643267	ilidiaquispevillafuertes172@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
75	EDWIN JESUS QUISPECURO NINA	23986484	982780798	equispecur@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
76	INOEMI MARIBEL RAMOS QUISPE	76044611	910152206	maribelramosquispe@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
77	AMELIA RODRÍGUEZ CASAVARDE	23925346	951255185	arodríguez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	EN ARTES	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO
78	ELIZABETH RODRÍGUEZ SINCHIZ	40356388	917887841	erodriguez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	LICENCIADA EN ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES CON MENCIÓN EN LA ESPECIALIDAD DE PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADSCRITO	NO ADSCRITO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



79	JUAN RODRIGO ROJAS AMAR	407441392	940598092	loris@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	HISTORIA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
80	JEFFRAIN ROMERO ROMERO	42034935	948607069	jeffrainromero@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
81	GUIDO OSCAR SALAZAR PRADO	23929152	997474288	gsalazar@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
82	YELIZA SANCHEZ HUARHUA	43184292	946999805	ysanchez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
83	GONZALO AVELINO SANCHEZ VILLASANTE	23934166	943902359	gsanchez@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
84	EDWIN SANI GALARRETA	43157950	966744713	esani@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EN ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
85	MIGUELINA BRIGIDA NATHALIE SANTISTEBAN DELGADO	41086139	984633511	mbnathaliesb@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	DOCTOR EN EL PROGRAMA DE DOCTORADO EN HISTORIA DEL ARTE Y MUSICOLOGÍA (GRADO DE DOCTOR)	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
86	PERLYN SAYRITUPA CUSIHUAMAN	40539078	984320378	fsayritupa@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO Y CERÁMICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
87	ABEL SILLOCA OJEDA	40255029	940893486	asilloca@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	TÍTULO PROFESIONAL	PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA - ARTES PLÁSTICAS Y FORMACIÓN LABORAL	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
88	JAIME SOLO RIZANO CCAMA	41156073	984174662	jsozorano@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	MAGISTER	ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
89	SAMUEL SOTO QUISPE	47505533	974256796	kingsalker@hotmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	EN ARTES VISUALES - ESPECIALIDAD DE DIBUJO Y PINTURA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
90	OLIVER SUMA ROLAÑOS	41959007	958063895	olimesumabolaños@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	SECUNDARIA COMPLETA		NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
91	WILFREDO TORRES CANDIA	43513189	982046668	xtorres@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
92	ELIZABETH TTURO CHAISA	47388875	973102352	ettturo@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	ARTES VISUALES, ESPECIALIDAD DE DIBUJO, GRABADO Y DISEÑO GRÁFICO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
93	GONZALO VALDERRAMA ESCALANTE	24007680	933162907	gvalderramete@gmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADO	ANTROPOLOGÍA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
94	MIRIAN VANESSA VARGAS HUAYHUA	73952537	913991866	mvargasvhuayh@gmail.com	PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO	TIEMPO COMPLETO	BACHILLER	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
95	OLIVER YABAR PAREDES	23976324	991692881	oliver.yabar@hotmail.com	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	ARTISTA	ARTISTA PROFESIONAL - ESPECIALIDAD DIBUJO	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO
96	ROSA ANTONIA ZAMALLOA JARA	10429052	984768359	rzamalloa@unadqtc.edu.pe	DOCENTE CONTRATADO ESCUELA SUPERIOR I	TIEMPO COMPLETO	LICENCIADA	ANTROPOLOGÍA	NO ES DOCENTE INVESTIGADOR	NO ADESCRITO	NO ADESCRITO



www.unadqtc.edu.pe



IV. GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

(INVERSIONES, MANTENIMIENTO,
ADMINISTRATIVOS Y OTROS).

Yo Sumo al Licenciamiento

4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

4.1. Cuadro actualizado y vigente de la cartera de Inversiones del Programa Multianual de Inversiones 2025-2027:

[illegible]



4.2. Relación de Inversiones (Proyectos de Inversión e IOARR) indicando brevemente su estado de ejecución física y financiera.

RELACION DE INVERSIONES - 2024																
Universidades con Comisión Organizadora																
Avance de ejecución del presupuesto de INVERSIONES de ENERO a DICIEMBRE de 2024																
CUI	PROYECTO /IOARR	COSTO DE INVERSION	DEV ACUMULADO	PIM	Certificación	EJECUCIÓN FINANCIERA (Devengado)										ESTADO SITUACIONAL
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Set	Oct	
2570967	Construcción de cerco perimétrico, rampa, ascensor y instalaciones exteriores de servicios básicos; además de otros activos en ella) de la administración central distrito de calca, provincia calca, departamento cusco	S/ 4,106,721.84	S/ 114,240.00	S/ 4,093,030.00	S/ 0.00	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	INVERSION CON EXPEDIENTE TECNICO APROBADO CON RESOLUCION Y REGISTRADO EN EL BANCO DE INVERSIONES, LA MODALIDAD DE EJECUCION ES INDIRECTA POR LO QUE NUEVAMENTE SE VIENE REALIZANDO LOS TRAMITES PARA UNA NUEVA CONVOCATORIA.
2470342	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISEP TITO DE CUSCO DISTRITO DE CUSCO - PROVINCIA DE CUSCO - DEPARTAMENTO DE CUSCO	S/ 3,733,424.00	S/ 1,237,245.85	S/ 2,496,177.65	S/ 0.00	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	S/ 0	PROYECTO PARALIZADO Y DESACTUALIZADO POR FALTA DE INFORMACION INEXISTENTE, LA MISMA QUE ALCANZO UNA EJECION FISICA DE 13.79% Y AVANCE FINANCIERO DE 33.1%



4.3. Relación de predios detallando su condición (propio, alquilado, afectación en uso, etc.), estado y uso institucional.

RELACIÓN DE PREDIOS DE LA UNADQTC PERIODO 2024						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	AREA DEL PREDIO	TIPO	CONDICIÓN	USO INSTITUCIONAL
1	Sede Central - Marquez	Calle Marquez N° 271 - Centro Historico	3249.15 m2	Edificación	Afectación de uso	Instalación educativo
2	Sede de Pumacurco	Calle Pumacurco N° 491 - Centro Historico	995.60 m2	Edificación	Afectación de uso	Instalación educativa
3	Sede Desconcentrada de Checacupe	Calle Tupac Amaru S/N - Checacupe canchón recreo	2823.79 m2	Edificación	Propio	Instalación educativa
4	Sede Desconcentrada de Calca	Jiron Ucayali S/N - Calca	5000.00 m2	Edificación	Propio	Instalación educativa
5	Concevidayoc Pata I	Sector Concevidayoc - Checacupe	4875.32 m2	Terreno	Propio	Terreno donado
6	Concevidayoc Pata II	Sector Concevidayoc - Checacupe	241.96 m2	Terreno	Propio	Terreno donado
7	Mayopata	Sector Mayopata S/N - Checacupe	455.00 m2	Terreno	Propio	Terreno propio
8	Huasao cruspampa	Sector B, Huasao valle del Huatanay - Oropesa	37708.72 m2	Terreno	Propio	Terreno propio
9	Huasao Tendal Sector B	Sector B, Huasao valle del Huatanay - Oropesa	17409 m2	Terreno	Propio	Terreno propio
10	Sede Versalles I	APV Versalles 35A	1005.85 m2	Edificación	Alquilado	Instalación educativa
11	Sede de Versalles II	Asociacion Virgen del Carmen S/N	1615.50 m2	Edificación	Alquilado	Instalación educativa
12	Sede Desconcentrada del Calca	Calle Inclan N° 1665 Distrito de Calca Prov. Calca	3022.52 m2	Edificación	Alquilado	Instalación educativa



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



4.4. Nómina de personal administrativo de la Universidad actual:

PERSONAL ADMINISTRATIVO – REGIMEN DEL D.L N° 276.

N°	Nombre y Apellidos	N° DNI	Teléfono	Correo Electrónico	Profesión	Órgano y/o Unidad Orgánica	Denominación del cargo u oficio	Régimen Laboral	Remuneración Mensual	Sede
01	RAIMAR ABARCA MORA	46029459	953763989	raibarca@unadqtc.edu.pe	INGENIERO INFORMATICO Y DE SISTEMAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	SECRETARIO II	D.L. N° 276	S/ 1.337.92	CUSCO
02	JORGE RENE ALVAREZ MENDOZA	23880659	954115364	j Alvarez@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO	UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 276	S/ 2.238.90	CUSCO
03	JULIA CABRERA PILCO	23855863	984999666	jcabrera@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO	DIRECCION DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	SECRETARIO II	D.L. N° 276	S/ 1.378.99	CUSCO
04	MARTHA GERARDINA CARDENAS ANAYA	23826952	965368312	mcardenas@unadqtc.edu.pe	SUPERIOR INCOMPLETA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	SECRETARIO II	D.L. N° 276	S/ 1.390.78	CUSCO
05	GILDA GLADYS CAVERO TORRE	23829301	984673719	gcavero@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO	UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 276	S/ 2.445.95	CUSCO
06	FREDDY ALBERTO CHAMBI QUISPE	42222713	916606686	fchambi@unadqtc.edu.pe	LIC. EN ARTES PLASTICAS	SEDE DESCONCENTRADA DE CHECAQUIPE	COORDINADOR DE SEDE DESCONCENTRADA DE CHECAQUIPE	D.L. N° 276	S/ 1.804.59	CHECAQUIPE
07	MOISES CHAVEZ SULLI	23956325	974719494	mchavez@unadqtc.edu.pe	TECNICO EN LABORATORIO	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 276	S/ 1.339.66	CUSCO
08	MARISOL FLORENTINA CONDOHI CHAVEZ	23843841	944214137	mcondohi@unadqtc.edu.pe	LIC. EN EDUCACIÓN	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	SECRETARIO II	D.L. N° 276	S/ 1.337.92	CUSCO
09	BERTHA CORDOVA MENDOZA	23921216	993000028	bcordova@unadqtc.edu.pe	SUPERIOR INCOMPLETA	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	D.L. N° 276	S/ 1.414.10	CUSCO
10	JUAN VICTOR CUBA ALLER	44535510	997634474		BACH. EN ARTES VISUALES	SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 276	S/ 1.337.92	CALCA
11	JULIO DURAND CHACON	23884726	982388369	jduran@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 276	S/ 1.337.92	CUSCO
12	MARITZA GUTIERREZ ESQUIVEL	23980423	984617104	mgutierrez@unadqtc.edu.pe	LIC. EN EDUCACIÓN SECUNDARIA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	SECRETARIO II	D.L. N° 276	S/ 1.337.92	CUSCO
13	EDDER RANCCO HUAMANI	41128833	992076312	edder@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO	UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 276	S/ 1.922.49	CUSCO
14	NELIDA HUAMAN ALVAREZ	23980006	941237468	nhuaman@unadqtc.edu.pe	ARTISTA PROFESIONAL	SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA	COORDINADORA DE SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA	D.L. N° 276	S/ 1.804.59	CALCA
15	MARIA JULIA MEDINA DEL CASTILLO	23819172	984578668	mmuchina@unadqtc.edu.pe	SUPERIOR INCOMPLETA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	SECRETARIA III	D.L. N° 276	S/ 1.412.56	CUSCO
16	MARIA ANTONIETA MONTEAGUDO CHAVEZ	23993565	954135547	mmonteagudo@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA	SECRETARIA II	D.L. N° 276	S/ 1.312.13	CUSCO
17	HERMENEGILDO MORA LLAMOCCA	23836044	987618616	hllamocca@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 276	S/ 1.364.19	CUSCO
18	LUISA VICTORIA NINA MONTIEL	23836020	984050733	lnina@unadqtc.edu.pe	ECONOMISTA	UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS	ESPECIALISTA EN FINANZAS III	D.L. N° 276	S/ 1.957.81	CUSCO
19	KATHIA MARCELA ORTIZ FLORES	23885241	973594683	kortiz@unadqtc.edu.pe	ECONOMISTA	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 276	S/ 1.833.83	CUSCO
20	MARGOT GIOVANA QUENAYA HUAMAN	24007146	984764891	mqquenaya@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO	UNIDAD DE TESORERIA	TESORERO II	D.L. N° 276	S/ 1.462.88	CUSCO
21	FRITZ FRANCISCO RODRIGUEZ VIVERO	25136015	981275305	frfrancisco@unadqtc.edu.pe	SUPERIOR INCOMPLETA	UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 276	S/ 1.320.90	CUSCO
22	RONALD IVAN ROLDAN BOLAÑOS	24680824	961798281	rroldan@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	SEDE DESCONCENTRADA DE CHECAQUIPE	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 276	S/ 1.337.92	CHECAQUIPE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO



Nº	Nombre y Apellidos	Nº DNI	Teléfono	Correo Electrónico	Profesión	Órgano y/o Unidad Orgánica	Denominación del cargo u oficio	Régimen Laboral	Remuneración Mensual	Sede
23	ERLINDA SALDIVAR GUERRA	23848888	981273560	esaldivar@unadqtc.edu.pe	ASISTENTE SOCIAL	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	D.L. Nº 276	S/ 1,516.25	CUSCO
24	RENE LUCHA UNDA MINAURO	23826132	984455714	runda@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 276	S/ 1,336.86	CUSCO
25	RICARDO ANTONIO VALIENTE QUINTANILLA	23990644	984630433	rvaliente@unadqtc.edu.pe	SUPERIOR INCOMPLETA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	SECRETARIO II	D.L. Nº 276	S/ 1,412.48	CUSCO
26	MARÍA EXALTACIÓN VARA LICONA	23918703	989135453	mvara@unadqtc.edu.pe	DOCTORA EN EDUCACIÓN	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA	TÉCNICO EN BIBLIOTECA II	D.L. Nº 276	S/ 1,357.37	CUSCO

PERSONAL ADMINISTRATIVO – CAS INDETERMINADO:

Nº	Nombre y Apellidos	Nº DNI	Teléfono	Correo Electrónico	Profesión, especialidad u ocupación	Órgano y/o Unidad Orgánica	Denominación del cargo u oficio	Régimen Laboral	Remuneración Mensual	Sede
01	PAULINA CARRASCO DE DELGADO	25308486	966437886	pcarrasco@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CUSCO
02	MARCELINO CHURAPA NINA	24682385	921240616	mchurapa@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CUSCO
03	EVELYN CRUZ MENDOZA	41860219	974812338	ecruz@unadqtc.edu.pe	PROFESORA DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	SEDE DESCONCENTRADA DE CHECACUPE	SECRETARIA II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CHECACUPE
04	ROMULO GALLEGOS LUZA	23810047	984234507	rgallegos@unadqtc.edu.pe	ECONOMISTA	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS Y ACERVO DOCUMENTARIO	D.L. Nº 1057	S/ 2,714.19	CUSCO
05	JOHN HUALLP AYUNCA HUAMAN	42426387	941554700	jhuallpayunca@unadqtc.edu.pe	SUPERIOR INCOMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CUSCO
06	ROY BORIS NAPIRANOVIC GARRIDO	41936149	984854222	rnapirovnick@unadqtc.edu.pe	PROFESOR DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	ESPECIALISTA DE SOPORTE	D.L. Nº 1057	S/ 2,714.19	CUSCO
07	MARIO OVIEDO GALLEGOS	24485102	933627012	moviedo@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CUSCO
08	GERMAN PAUCCAR PORTOGENO	23880940	084-263480	gpauccar@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CUSCO
09	ALBERTO SUMA BOLAÑOS	42034665	944083335	asuma@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. Nº 1057	S/ 1,964.19	CUSCO
10	RONMEL HECTOR HURTADO MUJICA	41738097	949700729	viperdelata@gmail.com	INGENIERO INFORMÁTICO Y DE SISTEMAS	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	JEFE DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	D.L. Nº 1057	S/ 4,114.19	CUSCO



PERSONAL ADMINISTRATIVO – REGIMEN DEL D.L N°1057:

N°	Nombre y Apellidos	N° DNI	Telefono	Correo Electronico	Profesión	Órgano y/o Unidad Orgánica	Denominación del cargo u oficio	Régimen Laboral	Remuneración Mensual	Sede
01	JAMES ARAGON CARRASCO	23950839	925907030	jaraagon@unadqtc.edu.pe	ARTISTA PROFESIONAL	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN VIRTUAL	D.L. N° 1057	S/ 4,614.19	CUSCO
02	RAUL ASCENCIO CARRASCO	23885905	984588120	raulascencio-3@hotmail.com	LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	IMAGEN INSTITUCIONAL	RELACIONADOR	D.L. N° 1057	S/ 5,114.19	CUSCO
03	VICTOR AYMA GIRALDO	23848180	986243927	YAYMA@UNADQTC.EDU.PE	LICENCIADO EN FISICA MATEMATICAS	RECTORADO	PRESIDENTE DE LA COMISION ORGANIZADORA	D.L. N° 1057	S/ 15,600.00	CUSCO
04	DOMINGA MARIELA BRAVO SALAS	23810630	984300710	dbzavo@unadqtc.edu.pe	ARTISTA PROFESIONAL	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	JEFA DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN ARTISTICA	D.L. N° 1057	S/ 4,114.19	CUSCO
05	DANIEL CASCAMAYTA LOPEZ	25196963	986603599	dcascamayta@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	CHOFER	D.L. N° 1057	S/ 2,314.19	CUSCO
06	MARIO CURASI RODRIGUEZ	23924912	973665791	mcuasi@unadqtc.edu.pe	MG. EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN	VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN	D.L. N° 1057	S/ 15,114.19	CUSCO
07	ESTEFANY MARIELA CURI ORDOÑEZ	23848180	973625276	Estefanymariaecuri@gmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	TECNICO ADMINISTRATIVO II	D.L. N° 1057	S/ 3,114.19	CUSCO
08	RIDO DURAND BLANCO	71635252	23926419	vidubla@hotmail.com	ABOGADO	OFICINA DE ASESORIA LEGAL	ASESOR LEGAL	D.L. N° 1057	S/ 7,614.19	CUSCO
09	KARINA FUENTES ESCALANTE	70308849	982403721	karinofuentes10@gmail.com	ECONOMISTA	UNIDAD FORMULADORA	JEFA DE LA UNIDAD FORMULADORA	D.L. N° 1057	S/ 5,114.19	CUSCO
10	MILAGROS GAMARRA SANTOS	23867160	984761833	Mimilag@hotmial.com	ABOGADO	SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	D.L. N° 1057	S/ 7,614.19	CUSCO
11	YOHN AUGUSTO LASTEROS HOLGADO	23930343	984139272	ylasteros@unadqtc.edu.pe	MG. EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTIÓN EDUCATIVA	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA	VICEPRESIDENTE ACADÉMICO	D.L. N° 1057	S/ 15,114.19	CUSCO
12	KAREN LUCERO LUINA ESPINOZA	72641944	941414798	jarema.luna.espinosa@gmail.com	LICENCIADA	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	ENFERMERA	D.L. N° 1057	S/ 3,114.19	CUSCO
13	VALENTIN NOA TORRES	23853356	928683582	vnoa@unadqtc.edu.pe	SECUNDARIA COMPLETA	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	TRABAJADOR DE SERVICIOS II	D.L. N° 1057	S/ 2,114.19	CUSCO
14	EDISON TOTO OLIVARES GARCÍA	72780897	957805738	edifico45@gmail.com	ECONOMISTA	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO, MODERNIZACIÓN Y ESTADISTICA	D.L. N° 1057	S/ 5,114.19	CUSCO
15	SHARON MAYBETH RAMOSTAPIA	74560072	964712121	maybeth-74@hotmail.com	CONTADOR PUBLICO COLEGIADO	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	TECNICO ADMINISTRATIVO II	D.L. N° 1057	S/ 3,114.19	CUSCO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

COMISIÓN
ORGANIZADORA



16	MARISOL ROJAS AGUILAR	40363801	984830197	marisole@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO	UNIDAD DE CONTABILIDAD	JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD	D.L. N° 1057	S/	5,114.19	CUSCO
17	ROCIO ROJAS GALLA	42586253	984558988	rlara-cl16@hotmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	UNIDAD DE TESORERIA	ESPECIALISTA EN TESORERIA	D.L. N° 1057	S/	3,614.19	CUSCO
18	MARCO ANTONIO SÁENZ PERALTA	24985741	963723029	MSAENZ@UNADQTC.EDU.PE	LICENCIADO EN EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS	JEFE DE LA FACULTAD DE ARTE	D.L. N° 1057	S/	4,114.19	CUSCO
19	SANDRO GUILMAR ZEVALLOS VALLENAS	44760467	940228426	sandrograu@gmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	UNIDAD DE TESORERIA	JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA	D.L. N° 1057	S/	4,614.19	CUSCO
20	EDUARDO PIERRE ARAUJO BOCANGEL	41745212	984315020	pierrebocangel15@gmail.com	ANTROPOLOGO	VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	D.L. N° 1057	S/	4,500.00	CUSCO
21	JHON EDUARDO CRUZ GARCIA	45988564	984701624	jhoneduardocr@gmail.com	ABOGADO	RECTORADO	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 1057	S/	3,500.00	CUSCO
22	ADMED JOSSEFF ESPINOZA ALMORA	80103036	950465590	yosaffire1@gmail.com	LICENCIADO EN HISTORIA	SECRETARIA GENERAL	ESPECIALISTA EN ARCHIVO	D.L. N° 1057	S/	3,500.00	CUSCO
23	ZAIDA SANDRA TAQUERE VILLANUEVA	42920475	931834921	cprzaldes@gmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ESPECIALISTA EN CONTROL GUBERNAMENTAL	D.L. N° 1057	S/	3,500.00	CUSCO
24	ELVIRA VARGAS LANDIO	47444476	994654539	elviralandio@gmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ESPECIALISTA EN REMUNERACIONES	D.L. N° 1057	S/	4,000.00	CUSCO
25	PATRICK CARRILLO MARCAVILLACA	23999140	986687837	marcavillaca7777@gmail.com	TECNICO EN ADMINISTRACION	RECTORADO	TECNICO ADMINISTRATIVO II	D.L. N° 1057	S/	3,000.00	CUSCO
26	JACLYN ANAIS RAMIREZ GUILLEN	70089313	984128237	psanaisramirez@gmail.com	LICENCIADA EN PSICOLOGIA	VICERRECTORADO ACADEMICO	PSICOLOGA	D.L. N° 1057	S/	4,000.00	CUSCO
27	YURI SAMUEL NUÑEZ TRUJILLO	23930057	981262923	yruiter@unadqtc.edu.pe	MAESTRO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTION EDUCATIVA	VICERRECTORADO ACADEMICO	RESPONSABLE DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
28	MELISSA ESTEFANI GONZALES CUENTAS	47693260	977203768	mre250293@gmail.com	INGENIERO CIVIL	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	D.L. N° 1057	S/	3,500.00	CUSCO
29	PAVEL BRUTTRON LOAYZA	42057884	930106272	pabulozacher27@gmail.com	INGENIERO CIVIL	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
30	GUILER ACUÑA ROMAN	41659364	974305452	cpespa@unadqtc.edu.pe	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
31	CIRO TUPAC YUPANQUI LIMA	40435628	946664276	cirouji@hotmail.com	ABOGADO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
32	LOPINTA SALAS MARIA	72694147	991857185	marialtasalasbiba@hotmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 1057	S/	3,500.00	CUSCO
33	TIRADO BOCANIEGRA LUIS MIGUEL	42232207	949491917	LUISITIBO@GMAIL.COM	INGENIERO DE SISTEMAS	GESTION DE LA CALIDAD	JEFE DE LA OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
34	AUCAPURI FLOREZ DEIVIS	47885429	937350728	DEIVISALSALDOZ@GMAIL.COM	LICENCIADO EN ADMINISTRACION Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	TECNICO ADMINISTRATIVO II	D.L. N° 1057	S/	3,000.00	CUSCO
35	PANCA QUISPE JUAN CARLOS	47885429	937350728	pancaqlc@gmail.com	LICENCIADO EN ADMINISTRACION Y MARKETING	VICERRECTORADO ACADEMICO	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	D.L. N° 1057	S/	3,500.00	CUSCO
36	MAYTA APAZA MIRIAM	40159214	973695596	arqfine@gmail.com	ARQUITECTA	UNIDAD DE INVERSIONES	JEFE DE UNIDAD	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
37	BORDA BALDERAMA ROMMEL	70887788	965940619	rbordab14@gmail.com	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO	UNIDAD DE PRESUPUESTO	JEFE DE UNIDAD DE PRESUPUESTO	D.L. N° 1057	S/	5,000.00	CUSCO
38	TARAZONA MORANTE MIGUEL FERNANDO	40591659	941408740	mfernandotm@gmail.com	ECONOMISTA	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	D.L. N° 1057	S/	7,500.00	CUSCO



www.unadqtc.edu.pe



V. MONITOREO DEL SOSTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD (CBC)



Yo Sumo al Licenciamiento



5. MONITOREO DEL SOSTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD (CBC).

5.1. Adjuntar un breve reporte actualizado del sostenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad e Indicadores según el procedimiento de licenciamiento que le corresponda (nueva solicitud de licencia, renovación de licencia, modificaciones u otros tipos de procedimiento que disponga la SUNEDU).

Según lo establecido en el Modelo de Licenciamiento, las universidades, de acuerdo con el estado de su autorización de funcionamiento o existencia previa a la Ley Universitaria (Universidades con Autorización Definitiva, Universidades con Autorización Provisional, con Ley de Creación y Nuevas) debían ser consideradas dentro del Plan de Implementación Progresiva de las Condiciones Básicas de Calidad. Dicha disposición tiene como fundamento lo dispuesto en la sentencia del Tribunal Constitucional, la cual indica que todas las universidades debían pasar por el procedimiento de licenciamiento.

Ahora bien, la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, fue denominada como universidad mediante la Ley N° 30597, el 25 de junio del 2017 y modificada en denominación mediante la Ley N° 31645, el 20 de diciembre del 2022, así dicha universidad no había recibido aún ningún tipo de autorización para su funcionamiento como tal, en consecuencia, no había iniciado actividades académicas, por lo que debía pasar por un proceso de Licenciamiento.

Es necesario precisar que la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito aún se encuentra en proceso de implementar los documentos sustentatorios que cumplan con las Condiciones Básicas de Calidad exigidos por la normatividad pertinente. Todo ello debido que se tenía previsto iniciar el Expediente de Licenciamiento con una sede conducente a grado ubicado en el local de la provincia de Calca, donde se hicieron las acciones administrativas para adecuar las instalaciones y poder admitir las 6 carreras profesionales con las que la ley de adecuación precisa que puede la universidad iniciar, acciones que desde el año 2021 hasta el presente no han culminado y que han conllevado a la Comisión Organizadora a redimensionar la oferta académica y la sede conducente a grado.

La Oficina de Gestión de la Calidad recopiló los documentos elaborados que sustenten las Condiciones Básicas de Calidad de acuerdo a la Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, sus consideraciones aprobadas por Resolución de Superintendencia N° 055-2021-SUNEDU y las Consideraciones complementarias y específicas para universidades de naturaleza artística aprobadas con Resolución de Superintendencia N° 065-2022-SUNEDU, y reviso los documentos que estaban en proceso de elaboración y aprobación, dando como resultado de la revisión documentaría un avance del 38% de cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad, y que la diferencia está en proceso de culminación de elaboración para ser presentados y aprobados por la autoridad competente, reporte que se adjunta como anexo al presente.



ANEXO 01

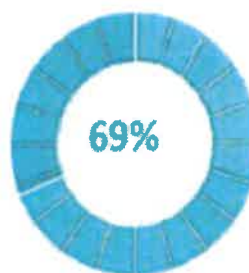
Reporte de Cumplimiento de Condiciones Básicas de Calidad UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

CBC I: MODELO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD		
	MV	MV CUMPLIDOS
INDICADOR 1	1	1
TOTAL	1	1
PORCENTAJE		100%



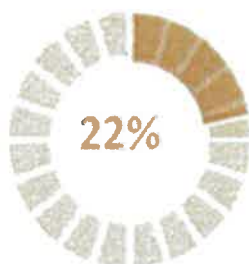
**CBC I: MODELO
EDUCATIVO DE LA
UNIVERSIDAD**

CBC II: CONSTITUCIÓN, GOBIERNO Y GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD		
	MV	MV CUMPLIDOS
INDICADOR 2	1	1
INDICADOR 3	10	6
INDICADOR 4	1	0
INDICADOR 8	2	2
INDICADOR 9	1	1
INDICADOR 10	1	1
TOTAL	16	11
PORCENTAJE		69%



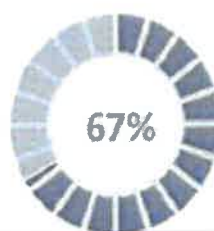
**CBC II: CONSTITUCIÓN,
GOBIERNO Y GESTIÓN
DE LA UNIVERSIDAD**

CBC III: LA OFERTA ACADÉMICA, RECURSOS EDUCATIVOS Y DOCENCIA		
	MV	MV CUMPLIDOS
INDICADOR 11	1	1
INDICADOR 12	1	0
INDICADOR 13	5	0
INDICADOR 14	2	1
INDICADOR 15	8	0
INDICADOR 16	1	0
INDICADOR 17	1	1
INDICADOR 19	2	1
INDICADOR 20	5	0
INDICADOR 21	3	2
INDICADOR 22	3	1
TOTAL	32	7
PORCENTAJE		22%



**CBC III: LA
OFERTA
ACADÉMICA,
RECURSOS
EDUCATIVOS Y
DOCENCIA**

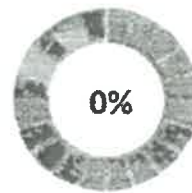
CBC IV: PROPUESTA EN INVESTIGACIÓN		
	MV	MV CUMPLIDOS
INDICADOR 23	1	0
INDICADOR 24	4	3
INDICADOR 25	4	3
TOTAL	9	6
PORCENTAJE		67%



**CBC IV:
PROPUESTA EN
INVESTIGACIÓN**



CBC VI: RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y BIENESTAR UNIVERSITARIO		
INDICADOR 26	1	0
INDICADOR 27	5	0
INDICADOR 28	2	0
TOTAL	8	0
PORCENTAJE		0%



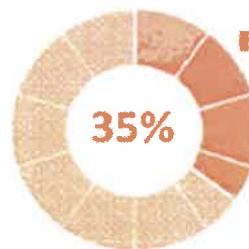
**CBC VI:
RESPONSABILIDAD
SOCIAL UNIVERSITARIA
Y BIENESTAR
UNIVERSITARIO**

CBC VII: TRANSPARENCIA		
INDICADOR 29	3	1
TOTAL	3	1
PORCENTAJE		33%



**CBC VII:
TRANSPARENCIA**

CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD UNADQTC		
CONDICIÓN	MV	CUMPLIDOS
CONDICIÓN I	1	1
CONDICIÓN II	16	9
CONDICIÓN III	32	7
CONDICIÓN IV	9	6
CONDICIÓN V	8	0
CONDICIÓN VI	3	1
TOTAL	69	24



**CONDICIONES
BÁSICAS DE CALIDAD
UNADQTC**





Anexo 01: Matriz de Plan de Trabajo

MATRIZ DE CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD, COMPONENTES, INDICADORES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN
CONDICIÓN BÁSICA DE CALIDAD I: MODELO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD

Componente 1.1: Modelo Educativo

INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN			CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES
Finalidad: Garantizar que el desarrollo de la propuesta formativa, de la investigación, de la responsabilidad social y de la interacción entre los miembros de la comunidad se guíe a partir de una base humanística, científica y tecnológica, que establezca las características específicas de la Universidad desarrollando la conceptualización sobre el tipo de proceso formativo que construya su propuesta educativa y cómo este se vincula con las distintas funciones que le corresponden como institución universitaria.		Modelo Educativo de la Universidad, aprobado por autoridad competente, que defina mecanismos y medios para su implementación. Contiene, como mínimo, los siguientes componentes:			6				
		(I) Conceptualización y justificación de su propuesta educativa, incluyendo descripción del contexto en el que se sitúa.			X				
		(II) Descripción y justificación de la organización de los estudios (niveles de enseñanza y modalidades de estudio), así como la diferenciación entre formación específica y de especialidad.			X				
MV1		(III) Conceptualización y desarrollo de su propuesta respecto a investigación, la responsabilidad social, cuidado del medio ambiente, las esferas de la cultura (arte, literatura, gastronomía, etc.), entre otros.			X	VPA ING. EDWIN PAUCAR ZOLIZANO	17/09/2024	30/10/2024	
		(IV) Definición de los actores que conforman la comunidad educativa (perfil de estudiantes, egresados y docentes).			X				
		(V) Mecanismos y medios para la implementación del modelo educativo.			X				
		Si la universidad tiene varias sedes o filiales deberá demostrar cómo éstas se integran en el modelo educativo que propone.			X				

CONDICIÓN BÁSICA DE CALIDAD II: CONSTITUCIÓN, GOBIERNO Y GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD

Componente 2.1: Constitución, Estructura Orgánica y Gestión: La universidad es una persona jurídica propia, cuenta con una estructura orgánica definida en instrumentos normativos y de gestión y con áreas u órganos capaces de garantizar el cumplimiento de la Ley Universitaria y el desarrollo de sus funciones. Asimismo, define e implementa procesos de seguimiento y evaluación del cumplimiento de metas y objetivos, procedimientos que contemplan acciones correctivas al no se cumpliera lo planificado, y mecanismos de aseguramiento de la calidad educativa y mejora continua.		Medios de Verificación			CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES
2. La universidad cuenta con un estatuto inscrito en los Registros Públicos.		Estatuto de la Universidad, de ser el caso, inscrito en Registros Públicos.			X	MILAGROS GAMARRA	17/09/2024	30/10/2024	APROBADO
		Reglamento General de la Universidad.			X	SECRETARÍA GENERAL - ING. MILAGROS GAMARRA	17/09/2024	31/10/2024	
		Formato de declaración de cumplimiento de obligaciones supeditables de la Ley Universitaria.			X	ODC	17/09/2024	30/10/2024	
		Plan Estratégico Institucional a 3 años y evidencias de cumplimiento. Para el caso de las universidades privadas éstas debe contar con objetivos institucionales vinculados al modelo educativo. En caso de contar con filiales, se evidencia que son integradas dentro de la planificación institucional.			X	OPP - EDISON OLIVARES	17/09/2024	26/09/2024	
		Plan Operativo Institucional Multianual (3 años) y evidencias de la ejecución de las actividades propuestas para el cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos en el referido plan.			X	OPP - EDISON OLIVARES	17/09/2024	26/09/2024	
		Plan Operativo Institucional Anual y evidencias de la ejecución de las actividades propuestas para el cumplimiento de los objetivos institucionales consignados en el referido plan.			X	OPP - EDISON OLIVARES	17/09/2024	24/09/2024	
		Mapa de procesos de acuerdo a la Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP y sus normas sustitutorias o derogatorias.			X	OPP	17/09/2024	31/10/2024	
		Currículo Vitae (CV) documentado de los responsables de todas las instancias vinculadas a la gestión y a la actividad académica de la Universidad, según lo establecido en su normativa institucional.			X	RRHH - CRO TUPAC YUPANQUI LIMA	17/09/2024		
		Resoluciones de designación o contratos laborales o medio que acredite la vinculación con la institución, según corresponda, de los responsables de todas las instancias vinculadas a la gestión y a la actividad académica de la universidad.			X	RRHH - CRO TUPAC YUPANQUI LIMA	17/09/2024		
		Reglamento de Organización y Funciones, aprobado(s) por la autoridad competente, de acuerdo a los "lineamientos para la formulación del Reglamento de Organización y Funciones - ROF de las universidades públicas", aprobado por Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU y sus normas sustitutorias o modificatorias. Documento(s) donde se indique el perfil de todos los puestos y cargos. Mínimo nueve se encuentran los perfiles de los responsables de los procesos vinculados a los componentes de la CBC.			X	OPP - EDISON OLIVARES	17/09/2024	24/09/2024	
MV12		Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE), o documento que haga sus veces, que establezca los puestos, la valoración de éstos y el presupuesto asignado a cada uno.			X	RRHH - CRO TUPAC YUPANQUI LIMA	17/09/2024		PRESENTADO Y PUBLICADO

UNA
DQTC



Componente 2.2. Financiamiento y sostenibilidad: La universidad debe garantizar el presupuesto de inversión para iniciar la operación y para la sostenibilidad de hasta 11 meses los próximos seis (06) años, demostrando además que los tienen con empalme para fines educativos del servicio educativo y compatibles con los fines propuestos en los instrumentos de planificación. En el caso de universidades públicas, se debe tener aseguradas partidas presupuestarias que garanticen su operación y sostenibilidad.

Finalidad: Garantizar que la universidad cuente con la capacidad de realizar inversiones y gastos significativos para licenciarse, mantener y mejorar las condiciones básicas de calidad. Asimismo, que la universidad prevea una adecuada dotación de recursos (humanos, financieros o materiales) para la realización de acciones a mediano y largo plazo que aseguren la continuidad del servicio educativo superior universitario.

INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN			
		CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN
4. La universidad tiene un presupuesto elaborado en concordancia con la normativa vigente del sistema de Estado y en el marco del proceso de la programación multisectorial. Asimismo, cuenta con reportes de ejecución, que miden aspectos de investigación, responsabilidad social universitaria, priorización y eficiencia de gasto	MV1		DRP - ROMAN LEMMY BORDA BALDEARANA	17/09/2024	
5. La universidad cuenta con autoridades e investigadores para el ejercicio de sus funciones.	MV1	X	RRHH - CIRO TUPACUPANKUI UMA		OK
6. La universidad cuenta con políticas, mecanismos y procedimientos que definen y regulan la actuación de los integrantes de los órganos de gobierno.	MV2	X	RRHH - CIRO TUPACUPANKUI UMA		OK
7. La universidad cuenta con políticas, mecanismos y procedimientos que definen y regulan la actuación de los integrantes de los órganos de gobierno.	MV1	X	SECRETARÍA GENERAL - MG. MIGUEL GARCÍA SANTOS	17/09/2024	EVALUAR
8. La universidad ha cumplido con las obligaciones de la Ley N° 29938 y sus modificatorias.	MV1	X	NO CORRESPONDE		

CONDICIÓN BÁSICA DE CALIDAD III: LA OFERTA ACADÉMICA, RECURSOS EDUCATIVOS Y DOCENCIA

Componente 3.1. Justificación de la oferta propuesta: La oferta propuesta se define basándose en una análisis cualitativo y cuantitativo de la demanda laboral, productiva, cultural y social; la perspectiva de desarrollo regional, nacional e internacional, así como las tendencias académicas y la disciplina.

Finalidad: Garantizar la conveniencia y pertinencia de la oferta propuesta con las políticas regionales, nacionales e internacionales (como los objetivos del desarrollo sostenible y la promoción de los derechos humanos) de educación universitaria. Asimismo, garantizar la vinculación de la oferta educativa propuesta con la demanda laboral, social, cultural o con fines académicos.

INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN			
		CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN
9. La oferta académica propuesta por la universidad se encuentra fundamentada sobre la base de estudios empíricos—oficiales, confiables y verificables— y teóricos que justifican su pertinencia económica, social, cultural o académica en el área de influencia.	MV1	X	VPA - MG. JHON AUGUSTO LASTEROS NOLGADO	26/08/2024	26/10/2024
10. La oferta académica propuesta por la universidad se encuentra fundamentada sobre la base de estudios empíricos—oficiales, confiables y verificables— y teóricos que justifican su pertinencia económica, social, cultural o académica en el área de influencia.	MV1	X			

Componente 3.2. Propuestas curriculares: Cada programa académico propuesto se diseña en correspondencia con el modelo educativo de la universidad y cuenta con una ruta formativa definida que guía a docentes y a estudiantes para que estos últimos al egresar sean capaces de demostrar habilidades profesionales.

Finalidad: Garantizar que la práctica pedagógica de los docentes y todo el proceso de formación académica de los estudiantes se desarrollen dentro de un marco referencial planificado, definido, sustentado y con una clara correspondencia con la propuesta educativa de la universidad.

INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN			
		CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN
11. La oferta académica propuesta por la universidad se encuentra fundamentada sobre la base de estudios empíricos—oficiales, confiables y verificables— y teóricos que justifican su pertinencia económica, social, cultural o académica en el área de influencia.	MV1	X			





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

COMISIÓN ORGANIZADORA



12. La universidad cuenta con normativa que regula los mecanismos y procesos de selección y admisión de sus estudiantes, a través de concurso público, para sus modalidades de ingreso y niveles de enseñanza, de acuerdo a lo que al respecto establece la Ley Universitaria.	MV1	Reglamento de admisión, aprobado por la autoridad competente. Establece como mínimo: (i) Requisitos para la admisión por modalidad de ingreso y de enseñanza. (ii) Procedimientos y mecanismos del proceso de admisión por modalidad de ingreso y de enseñanza.	0	0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	16/09/2024	
	MV1	Formato de Licenciamiento 02 donde se declara todos los programas académicos que propone ofrecer la universidad. Si la universidad cuenta con segundas especialidades debe presentar, adicionalmente, el Formato de Licenciamiento 02.1. Los formatos deben estar firmados por el representante legal de la universidad.		0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024	
	MV2	Resolución de creación de todos sus programas académicos, que debe detallar la denominación del programa, el grado y título que otorga según nivel de enseñanza, la modalidad de enseñanza y la sede o local donde será impartido.		0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024	
		Planes de estudios o planes curriculares de todos los programas académicos propuestos, con resolución de aprobación por autoridad competente. Estos planes de estudios deben cumplir, como mínimo, las siguientes competencias: (i) Denominación del programa, incluyendo mención de ser el caso, y objetivos generales. La denominación se sujeta en referencias académicas nacionales o internacionales y es coherente con la naturaleza del campo de conocimiento al que pertenece. (ii) Perfil del estudiante y del graduado o egresado. El perfil responde a la justificación del programa. Se evidencia que la ruta formativa (cursos-módulos-cursos) permite el cumplimiento del perfil. (iii) Modalidad de enseñanza. (iv) Múltiples de enseñanza teórico-prácticos y de evaluación de los estudiantes. Se encuentran alineados al Modelo Educativo. Se evidencia que el programa responde a fundamentaciones teóricas y metodológicas, coherentes con el campo profesional, tecnológico o técnico en el que se inscribe. Se justifica el modo en que los cursos y su organización recogen tales fundamentaciones. (v) Matriz curricular. (vi) Sumilla de cada asignatura (descripción y justificación referente al perfil o a lo establecido en el Indicador 13), según su contenido teórico o práctico. Se precisa: los créditos; si es general, específico o de especialidad; si se dicta en presencial, semipresencial o a distancia; selectivo u obligatorio; las horas por semestre o por semana (temas teóricos como prácticas) y la codificación que utiliza cada uno de ellos. Además, se señalan los resultados de aprendizajes que se esperan adquirir (pudiéndose señalar si estas se logran en conjunto con otros cursos).		0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024	
13. Todos los programas académicos que propone ofrecer la universidad cuentan con documentos que planifican, estructuran y definen el proceso formativo de los estudiantes. Estos documentos están alineados a su modelo educativo.	MV3	(vi) Recursos pedagógicos para desarrollo de asignaturas (tipo de talleres y laboratorios, de corresponder). (vii) En caso correspondiente, exigencia y función de prácticas preprofesionales. (viii) Grados y títulos que otorga. (ix) Mecanismos para la enseñanza de un idioma extranjero o lengua nativa según lo establecido en la Ley Universitaria. (x) Descripción de las estrategias dentro del currículo para el desarrollo de aprendizajes vinculados a la investigación. (xi) Se presenta la descripción de los procedimientos de consulta tanto internos como externos que se han realizado para elaborar los planes de estudios. En caso, se otorgue certificaciones progresivas, además se debe incluir: II Las Certificaciones progresivas que otorga el programa, III se justifica cómo la ruta formativa (cursos, talleres u otros aspectos de aprendizaje) conduce al desarrollo de la competencia profesional del modelo y al tipo de proyecto que permitirá evidenciar el desarrollo de tal competencia; III se cuenta con normativa que define la ruta y requisitos para la adquisición del certificado. En este, se define la forma en que se elabora y sustentará el proyecto que demuestra la competencia alcanzada. En caso que contenga menciones, se presentan: I) La justificación de la inclusión de las mismas; II) El perfil específico que se logran con esa mención y la ruta formativa para desarrollarlo (cursos, módulos, créditos). Documento que detalle el perfil de docente por cada asignatura, consignando mínimamente el nivel académico, experiencia profesional y/o de investigación (en caso de asignaturas vinculadas a la investigación). Esta información puede estar contenida en el Plan de estudios o currículo de la universidad. Formato de Licenciamiento 03 de matriz curricular y análisis de créditos académicos por programa. El formato debe estar firmado por el representante de la universidad.		0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024	
	MV4			0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO		
	MV5			0	VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO		

Componente 3.3. Infraestructura física: La implementación de la propuesta curricular de los programas solicitados requiere de recursos físicos para su desarrollo. El dimensionamiento de la infraestructura estará en función de la demanda proyectada en el tiempo para el desarrollo de los planes de estudios. La universidad debe garantizar la infraestructura para los dos primeros años de cada programa propuesto, y un plan de implementación progresiva, con financiamiento verificable, hasta la cobertura de los planes de estudios de los programas propuestos. Asimismo, la infraestructura considera una formación universitaria integral; es decir, incluye tanto a los espacios académicos, como a los espacios complementarios.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
COMISIÓN ORGANIZADORA



INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN		CUMPLE	RESPONSABLES	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES
Finalidad: Garantizar que la infraestructura física es idónea para el desarrollo de las actividades de la comunidad académica y se valore el papel de la propuesta curricular en las diferentes programáticas académicas.							
MV1	14. Todos los locales de la universidad (conducen a grado académico y donde se brindan servicios complementarios) cuentan, según corresponde, con título de propiedad, contrato vigente de arrendamiento, o convenio de cesión de uso a veinte.	Formato de Licenciamiento 04 que contiene el listado de todos los locales declarados por la universidad y sobre los cuales ejerce pleno derecho de uso para brindar ininterrumpidamente servicios educativos conducentes a grado y servicios complementarios. El formato debe estar firmado por el representante de la universidad.		X	OGC - ING. LUIS MIGUEL TIRADO BOCAÑEIRA	17/09/2024	
MV2		Títulos de propiedad, contrato de arrendamiento o documento de cesión o afectación de uso —registrados en Sunamp— que ostente vigencia, de todos los locales de la universidad, según sea el caso. Para el caso de los títulos de propiedad y contratos de arrendamiento, se debe adjuntar el número de la partida y el oficio (registro) a la cual pertenece. Se debe asegurar el derecho real por al menos cinco (5) años, respecto a la totalidad del inmueble destinado a la prestación del servicio.			DGA - CPP SANDRO GUILLMAR ZEVALLOS VALLEJAS	17/09/2024	
MV3	15. Todos los locales de la universidad (conducen a grado académico y donde se brindan servicios complementarios) cuentan con capacidad adecuada al espacio físico, cumplen las condiciones de seguridad y de uso, tienen compatibilidad de uso, y son aptos para atender la demanda de los programas académicos. Estos locales cuentan con ambientes destinados al desarrollo de sus funciones (formación y docencia, investigación, servicios complementarios), como aulas, laboratorios y talleres equipados, ambientes para docentes, áreas de actividades deportivas, sociales, de recreación, áreas verdes, espacios libres, entre otros. Asimismo, la universidad cuenta con instrumentos normativos y de gestión que aseguren el mantenimiento sostenido de su infraestructura, equipamiento y mobiliario.	Informe descriptivo del estado actual de la infraestructura, equipamiento y mobiliario institucional, que incluye a todos los locales de la universidad. Este debe contener, como mínimo: (i) análisis de ocupabilidad de cada local que sustente porcentaje de utilización actual de la infraestructura existente. (ii) estudio técnico de cálculo de alero de cada local elaborado por un arquitecto o ingeniero colegiado y habilitado, en correspondencia con certificado INSE. Debe garantizarse la independencia del profesional que lo emite respecto a la Universidad. (iii) memoria descriptiva que demuestre que el local es accesible para las personas con discapacidad. (iv) memoria descriptiva de los servicios básicos con los que cuenta cada local (agua potable, desagüe, telefonía, energía eléctrica, Internet). Ello acompañado de controles o recibos que acrediten la prestación efectiva, salvo en zonas donde no hubiera prestación de dichos servicios, que se declararán mediante sustituciones. Debe garantizarse la exclusividad de los servicios a fin de asegurar su continuidad.		0			
		Formato de Licenciamiento 05 donde se especifica la totalidad de las siguientes unidades de infraestructura con las que cuenta en cada uno de sus locales: aulas, laboratorios, talleres, ambientes para docentes, bibliotecas y ambientes destinados a servicios complementarios. Formato de Licenciamiento 05.1 donde se especifica cada laboratorio y taller según curso programa de estudios. Los formatos deben estar firmados por el representante de la universidad Debe contener: (i) denominación de cada ambiente, (ii) ubicación, área y alero, (iii) equipamiento, mobiliario y software de los que disponen en cada laboratorio y taller declarado. Formato 05.2. (iv) cronograma u horario de atención de cada ambiente, indicando el programa de ser el caso o si es de uso compartido (v) Descripción de estos ambientes y las actividades que se realizan					
		Plan de seguridad institucional que describe la gestión que realiza la universidad para garantizar la seguridad de los ocupantes de cada local. El plan debe contener, como mínimo: (i) procedimientos y estándares para garantizar la seguridad de la comunidad universitaria durante su uso actual. (ii) gestión integral para el manejo de residuos sólidos y líquidos peligrosos, y RAEE. (iii) gestión para la identificación y valoración de riesgo producto del desarrollo de las actividades académicas que el local alberga. (iv) lineamientos para el manejo de la seguridad y vigilancia en cada uno de los locales (conducen a grado académico y donde se brindan servicios complementarios).		0	USG - ING. PAVEL BUTRON LOAYZA / SST - ING. MELISSA GONZALES CUENTAS / BCK. LUIS NINA MONTIEL	17/09/2024	
MV4		Plan anual institucional de mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario de todos los locales conducentes a grado académico (por sede y MTI, si corresponde), aprobado por la autoridad competente. El plan debe detallar: (i) actividades correspondientes al mantenimiento preventivo y correctivo (ii) presupuesto institucional (iii) cronograma mensual (iv) fuentes de financiamiento (v) responsables		0	USG - ING. PAVEL BUTRON LOAYZA	17/09/2024	





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

COMISIÓN ORGANIZADORA



INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN		CUMPLE	RESPONSABLES	FECHA	PRESERVA	OBSERVACIONES
19. Todos los docentes de la universidad cumplen con los requisitos para el ejercicio de la docencia, estipulados en la Ley Universitaria. De ellos, un 25%, como mínimo, tienen un plan de desarrollo académico y un plan de desarrollo profesional. Se debe evidenciar que se cuenta con la plana docente para brindar los cursos de los dos primeros años de los programas y que el 25% de estos son a tiempo completo. En caso correspondiente, este porcentaje debe cumplirse en cada sede y filial de la universidad. En ningún caso, podrá ser tiempo completo de otra institución ni deben contar con un tipo de carga académica, administrativa, de investigación) en otra universidad que pueda afectar su disponibilidad efectiva y tiempo de dedicación.	MV1	Formato de Licenciamiento 06 que contiene toda la plana docente de la universidad para los dos primeros años de funcionamiento, precisando su régimen de docencia, el tipo de programa, sede y filial a la que pertenecen, distribución horaria de dedicación a las diversas actividades según corresponda, entre otros. El formato debe estar firmado por el representante de la universidad.	X		VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO / RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		
	MV2	Se debe evidenciar que se cuenta con la plana docente para brindar los cursos de los dos primeros años de los programas y que el 25% de estos son a tiempo completo. En caso correspondiente, este porcentaje debe cumplirse en cada sede y filial de la universidad. En ningún caso, podrá ser tiempo completo de otra institución ni deben contar con un tipo de carga académica, administrativa, de investigación) en otra universidad que pueda afectar su disponibilidad efectiva y tiempo de dedicación.			VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO / RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		
	MV3	Uso de todos los docentes de todos los programas tomando en cuenta los dos primeros años de funcionamiento, según corresponda, de la docencia a tiempo completo de la universidad y/o a dedicación exclusiva, tomando en cuenta para los dos primeros años de funcionamiento.			VPA - MG. DOMS CHAMPI HUILLCA / MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024		
	MV4	Reglamentos u otros documentos normativos que regulen la gestión docente. Se regule los procesos vinculados a los docentes contratados, extraordinarios y ordinarios (nombramiento, promociones y ratificaciones), en caso correspondiente. Estos medios de verificación deben adjuntar, en anexos, los instrumentos de evaluación de cada proceso. La selección debe garantizar transparencia, meritocracia y sobre todo que se realice en función de lo solicitado por el diseño curricular. Se cuenta con mecanismos para evaluar desempeño que se transforman acciones preventivas y/o correctivas.			RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		
	MV5	Documentos que evidencien que se ha cumplido con el proceso de selección y con la normativa correspondiente para la selección de los docentes.			VPA - MG. DOMS CHAMPI HUILLCA / MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024		
20. La universidad regula e implementa procesos de evaluación y fortalecimiento de la carrera docente, de acuerdo a criterios meritocráticos y una lógica de resultados, con fines de ingreso, nombramiento, promoción, renovación de contratos, ratificación y separación; lo que incluye un plan de desarrollo académico para los docentes. Todos estos procesos se desarrollan de acuerdo con la Ley Universitaria y la normativa de la universidad. Los procesos tienen una orientación hacia la promoción del desarrollo profesional del cuerpo docente.	MV1	Plan progresivo de contratación y ordinización docente, aprobado por la autoridad competente, que tiene como mínimo un periodo de implementación a cumplirse en cinco (5) años. Incluye como mínimo: (i) objetivos (ii) metas o resultados que se quieren alcanzar (iii) cronograma específico, (iv) presupuesto total y desgastado, (v) número de docentes contratados y ordinarios por categoría, grado académico y, si corresponde por sede y filial, que se incorporará, (vi) responsables, (vii) justificación del número de docentes planeados			VPA - MG. CESAR QUISPE CHOQUE	17/09/2024		
Componente 3.6. Personal no docente: La Universidad demuestra contar con personal no docente que din soporte administrativo para el desarrollo de las actividades académicas, entre otros.	MV2	Documento donde se detalla cada uno de los programas de desarrollo académico para los docentes (programas de movilidad e intercambio, de actualización, participación en congresos, pasantías, investigación, entre otros). Se incluye mínimamente: (i) los objetivos de cada programa, (ii) descripción y justificación del programa, (iii) criterios de selección, de correspondencia, para el acceso a los programas (iv) presupuesto por programa y (v) fuentes de financiamiento, (vi) responsables, (vii) precisión de sede y filial donde se desarrollará, en caso correspondiente.			VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024		
Finalidad: Garantizar que los programas académicos propuestos, para incluir actividades académicas, cuenten con personal no docente que din soporte administrativo para el desarrollo de las actividades académicas, entre otros.	MV3	Documento donde se detalla cada uno de los programas de desarrollo académico para los docentes (programas de movilidad e intercambio, de actualización, participación en congresos, pasantías, investigación, entre otros). Se incluye mínimamente: (i) los objetivos de cada programa, (ii) descripción y justificación del programa, (iii) criterios de selección, de correspondencia, para el acceso a los programas (iv) presupuesto por programa y (v) fuentes de financiamiento, (vi) responsables, (vii) precisión de sede y filial donde se desarrollará, en caso correspondiente.			VPA - MG. JAMES ARAGON CARRASCO	17/09/2024		
CONDICIÓN BÁSICA DE CALIDAD IV: PROPUESTA EN INVESTIGACIÓN								
21. La Universidad cuenta con personal no docente calificado y a cargo de dar soporte para el inicio de las actividades académicas de todos los programas.	MV1	Formato de Licenciamiento 07 que contiene la lista de personal no docente evidenciándose que se cubre para las actividades de todos los programas) y, si corresponde, por sede y filial. El formato debe estar firmado por el representante de la universidad.	X		RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		
	MV2	Curriculum vitae documentado del personal no docente a cargo de dar soporte a los programas académicos.			RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		
	MV3	MOF o documento afín donde se indique el perfil del personal no docente que da soporte a los programas académicos. De haberlo presentado como MV en el Indicador 3 se utilizarán dichos medios para la evaluación.	X		RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		MCC
22. La Universidad cuenta regula e implementa procesos de evaluación y fortalecimiento para el personal no docente, con selección, reconocimiento y promoción; lo que incluye un plan de desarrollo profesional.	MV1	Plan de capacitación y desarrollo profesional para el personal no docente de acuerdo a sus funciones.	X		RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		APROBADO
	MV2	Marco normativo de procesos de selección, evaluación de desempeño, reconocimientos y promoción del personal no docente, de acuerdo a su tipo de gestión.			RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		
	MV3	Documentos que evidencien que se ha cumplido con el proceso de selección y con la normativa correspondiente para la selección del personal no docente.			RRHH - CIRO TUPACUPANQUI LIMA	17/09/2024		



INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES	
23. La universidad cuenta con un órgano responsable de la gestión de la investigación articulado en su estructura orgánica institucional. Además, la persona a cargo de la gestión del órgano tiene grado de doctor; mientras que el resto del personal responsable cumple con los requisitos establecidos en la Ley Universitaria y en su normativa interna. Tanto la estructura como el número de personal es pertinente con la política de investigación, así como con el número de docentes investigadores.	MV1 Líneo y Currículo Vitae documentado de todo el personal responsable de la gestión del órgano de investigación, del diseño y ejecución de la Política General de Investigación, y del Plan de Desarrollo de la Investigación. Para la evaluación del cumplimiento de este indicador, se utilizarán también los medios de verificación solicitados en el Indicador 3 en lo que corresponda.		VPI	17/09/2024			
Componente 4.2. Desarrollo de la investigación: La universidad cuenta con documentos normativos y de gestión que sirven como guía para el desarrollo de la investigación, cuya evaluación periódica permita hacer las modificaciones pertinentes para el fortalecimiento de esta actividad.							
Realidad: Garantizar que las universidades realicen y promuevan la investigación científica, tecnológica y humanista.							
INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES	
MV1	Política General de Investigación de la Universidad. Esta debe incluir, como mínimo: (i) Definición, enfoque y tipo de investigación que propone desarrollar. (ii) Objetivos generales para el desarrollo de la investigación. (iii) Definición del perfil de sus docentes investigadores. (iv) Acciones de la comunidad involucradas en investigación. (v) Fondos y estrategias para el apoyo a los investigadores: participación en eventos y congresos de investigación, pasantías de investigación, becas científicas, fomento de publicaciones, profesores visitantes, becas de posgrado, apoyo a redes de investigación, entre otros, de acuerdo al enfoque de investigación de la universidad. Reglamento (s) o instrumentos normativos a los que regulen, a nivel institucional, los procedimientos para la realización y fomento de la investigación, así como la integridad científica y los derechos de propiedad intelectual, como mínimo: (i) Postulación para el desarrollo de proyectos de investigación. (ii) Adjudicación y monitoreo de fondos de investigación. (iii) monitoreo y evaluación de proyectos de investigación (incluyendo según resultados). (iv) procedimientos para publicaciones y difusión de la investigación. (v) procesos de selección, evaluación de desempeño, reconocimientos, incentivos y promoción de los docentes investigadores. Documento que detalle la planificación para el desarrollo de la investigación. Contiene como mínimo: (i) Objetivos generales y específicos (ii) metas, actividades, e indicadores. (iii) cronograma detallado de ejecución mensual por el período de un año. (iv) responsables de ejecución para el logro de objetivos. (v) presupuesto (vi) descripción detallada de los niveles implementación del plan (investigación centralizada o por programa), incluyendo sedes y líneas, si corresponde.	5					
MV2		5		17/09/2024		PRESENTADO Y PUBLICADO	
MV3		0	VPI	17/09/2024			
24. La universidad cuenta con documentos normativos que definen, orientan y promueven el desarrollo de la investigación bajo principios de calidad e integridad científica. Asimismo, cuenta con instrumentos de gestión que permiten hacer seguimiento a los resultados y también a la disponibilidad de los recursos necesarios para el fin. Estos documentos están articulados entre sí, con la normativa nacional vigente y la institucional, con el modelo educativo de la universidad y con la normativa del Concytec.		5					



INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN				OBSERVACIONES			
INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN				OBSERVACIONES			
25. La universidad cuenta con un cuerpo de docentes calificados y con experiencia para el desarrollo de la investigación, con categoría docente, y son quienes lideran las líneas y grupos de investigación de la universidad. Estos representantes al menos el 5% del total de docentes. Esto fortalecido de forma institucional a través de la implementación de instrumentos normativos y de gestión. En caso la universidad tenga más de una sede o filial, el indicador aplica a cada una de estas.	MV1	Se evaluará con el MV1 del indicador 19 (Formato de Usoamiento 08) que lista los docentes investigadores con categoría docente por programa, sede y filial. Se entenderá que representan como mínimo, el 5% del total de docentes de la universidad. De ser el caso, el 5% aplica por sede o por filial.	CUMPLE		VP1				
	MV2	Marco normativo de incorporación de los procesos de selección, evaluación de desempeño, reconocimientos, incentivos y promoción de las docentes investigadoras. Se ordena a promover que los investigadores sean gestores del conocimiento, cuenten con publicaciones, y que participen en fondos concursables y programas de investigación.	CUMPLE		VP1	17/09/2024			
	MV3	Documentos que evidencien la implementación del proceso de selección de docentes investigadores, debiendo incluir el currículum vitae. En caso corresponda, la evidencia debe especificar sede y filial.	CUMPLE		VP1	17/09/2024			
	MV4	Plan progresivo de incorporación de docentes investigadores con calificación docente que tiene como mínimo un periodo de implementación de tres (3) años. Este plan debe contar como mínimo con: (i) objetivos, (ii) metas y resultados que se quieren alcanzar (iii) cronograma específico, (iv) presupuesto total y desglosado, (v) número de docentes a incorporar según nivel y categoría docente, y (vi) responsables de la ejecución del plan. De corresponder, se debe especificar la implementación a nivel de sede y filial.	CUMPLE		VP1	17/09/2024			
CONDICIÓN BÁSICA DE CALIDAD V: RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y BIENESTAR UNIVERSITARIO									
Componente 5.1. Estructura orgánica para Responsabilidad Social Universitaria y Bienestar Universitario: Los órganos responsables de la RSU y Bienestar Universitario cuentan con una estructura orgánica y funciones definidas, y están integrados en la estructura orgánica de la universidad, garantizando fluidos y eficiencia en los procesos de gestión respectivos. El nivel de adscripción del órgano encargado de la RSU es compatible con la visión integral y transversal.									
Finalidad: Garantizar que la RSU y el Bienestar Universitario cuenten con una estructura orgánica que asegure su implementación y sostenibilidad a nivel institucional.									
INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN				OBSERVACIONES			
26. La universidad cuenta con un órgano responsable de la gestión de la Responsabilidad Social Universitaria y del Bienestar Universitario a nivel institucional, y con personal a cargo que cumpla con los requisitos establecidos en su normativa interna.	MV1	Este indicador se evaluará con los medios de verificación solicitados en el indicador 3 respecto al personal a cargo del órgano.	CUMPLE		VPA	17/09/2024			
Componente 5.2. Desarrollo de la Responsabilidad Social Universitaria (RSU): La Universidad se plantea una definición de Responsabilidad Social Universitaria que es consistente con la Ley Universitaria, su modelo educativo, y su contexto institucional y local-regional. En este sentido, la Institución establece los objetivos, acciones y mecanismos de la responsabilidad social como una labor integral y transversal, en la que participa toda la comunidad universitaria y a partir de un diálogo con la sociedad. Así, cuenta con una estrategia en un horizonte de tiempo que abarca como guía para su desarrollo y cuya evaluación periódica permita hacer las modificaciones pertinentes.									
Finalidad: Garantizar que se formen profesionales de alta calidad de manera integral y con pleno sentido de responsabilidad social de acuerdo con las necesidades del país.									
INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN				OBSERVACIONES			
27. La universidad cuenta con documentos normativos y de gestión de alcance institucional que definen, orientan y promueven el desarrollo de la RSU. Estos documentos están articulados entre sí, con la normativa nacional vigente y con el modelo educativo de la universidad.	MV1	Documento aprobado por la autoridad competente que defina la política general de RSU, enmarcada en la Ley Universitaria y el modelo educativo de la universidad.	CUMPLE		MG. DANNY PACHECO CARDENAS	17/09/2024			
	MV2	Plan de desarrollo de RSU con fuentes de financiamiento, responsables de ejecución, metas y plazos.	CUMPLE		MG. DANNY PACHECO CARDENAS	17/09/2024			
	MV3	Marco normativo para la RSU (ejecución, reconocimiento, monitoreo, beneficios, impacto, etc.).	CUMPLE		MG. PEDRO GUZMAN VALLENUS	17/09/2024			
	MV4	Marco normativo para el Servicio Social Universitario, parte integrante de la RSU, con normas claras de cómo los alumnos acceden a los procesos de evaluación y otorgamiento.	CUMPLE		MG. ROSENDO LANDIVO OPP	17/09/2024			
	MV5	En el caso de universidades públicas se garantiza que se destina el 2% del presupuesto institucional anual, a la responsabilidad social universitaria, en el caso de las universidades privadas se garantiza que se destina a esta materia el 2% de los ingresos.	CUMPLE			17/09/2024			
Componente 5.3. Bienestar Universitario: La Universidad cuenta con planes y estrategias de servicios y programas de bienestar orientados a lograr que los estudiantes desarrollen sus talentos formales en condiciones que garanticen su bienestar y promuevan su desarrollo integral, de acuerdo con el modelo educativo.									



Finalidad: Garantizar la disponibilidad de servicios y programas de bienestar universitario a fin de que los estudiantes cuenten con condiciones para su desarrollo integral durante su proceso formativo universitario.										
INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN			CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES	
28. La universidad cuenta con documentos normativos y de gestión de alcance institucional que organizan el desarrollo, acceso y la continuidad de los servicios y programas de bienestar universitario para todos los estudiantes (de todos los niveles, programas académicos y locales). Estos instrumentos están articulados entre sí y con su normativa interna.	MV1	Reglamento(s) o instrumento(s) normativos) afines que regulen los objetivos, desarrollo y el acceso de los servicios y programas de bienestar universitario. Puede ser incorporada en la normativa general de la Universidad.	1	VPA	17/09/2024					
		1. Programa de becas por situación económica, rendimiento académico y rendimiento deportivo								
		2. Servicio de salud								
		3. Servicio psicopedagógico								
	MV2	4. Programa de prevención e intervención en casos de acoso sexual	X		17/09/2024					
		5. Programa de alimentación saludable								
		6. Programa de inserción laboral y seguimiento al egresado.								
		7. Programa deportivo de formación-inclusión								
	MV3	8. Programa Deportivo de Alta Competencia (PRODAC)			17/09/2024					
		9. Programa de actividades artísticas y culturales.								
		10. Programa de atención a la diversidad.								
		11. Programa de acceso, permanencia y acompañamiento (servicio social).								
	MV4	Políticas de bienestar con identificación para el desarrollo progresivo de cada servicio y programa, aprobado por autoridad competente. Esta última puede ser comprendida en los medios de verificación del indicador 3 en lo que corresponde. El periodo de aplicación de la planificación es de un (1) año académico. Contiene, como mínimo, los siguientes componentes:	0		17/09/2024					
		(i) Objetivos generales y específicos								
		(ii) Descripción de actividades, indicaciones y metas objetivas								
		(iii) Cronograma mensual. La temporalidad es consistente con los instrumentos de planificación institucional								
	MV5	(iv) Presupuesto								
		(v) Fuentes de financiamiento								
		(vi) Responsables de su implementación								
CONDICIÓN BÁSICA DE CALIDAD VI: TRANSPARENCIA										
Componente 6.1. Transparencia										
Finalidad: Garantizar la transparencia de la información relevante a fin de reducir la asimetría informativa y generar confianza en la comunidad universitaria										
INDICADORES		MEDIO DE VERIFICACIÓN			CUMPLE	RESPONSABLES	INICIO	PRESENTACIÓN	OBSERVACIONES	
29. La universidad cuenta con un marco normativo que orienta y promueve la transparencia y acceso a la información pública con observancia de las normas de protección de datos personales y de la seguridad de la información. Asimismo, cuenta con procesos y mecanismos para la gestión, presentación y publicación de la información.	MV1	Reglamento o instrumento normativo que regula la transparencia y acceso a la información pública, así como los procesos y mecanismos para la gestión, presentación y publicación de la misma, los cuales deben ser interoperables con el Sistema de Información Universitaria de Sunedu.			SECRETARÍA GENERAL	17/09/2024				
	MV2	Evidencias del cumplimiento de la normativa correspondiente al ejercicio de las funciones del área y de la selección del personal responsable de atender los requerimientos de información de carácter institucional. Se complementará la evaluación con los medios de verificación del indicador 3 en lo que corresponde.								
		(i) portal web institucional	4							
		(ii) contiene la información exigida en la Ley Universitaria y normativa aplicable de forma permanente y actualizada,	X							
	MV3	(iii) incorpora información en lenguaje ordinario (en caso correspondiente)	X							
		(iv) tiene opciones de acceso para personas con algún tipo de discapacidad, que pueda limitar su acceso a la información.	X							
		(v) debe ser interoperable con el Sistema de Información Universitaria de Sunedu.	X							



www.unadqtc.edu.pe



VI. SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO

Yo Sumo al Licenciamiento



6. SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO:

6.1. Adjuntar evidencia documentaria que justifique el avance o cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Trabajo:

A través del Oficio N°011-2024/UNADQTC/PCO, de fecha 18 de enero de 2024, se remitió el PLAN DE TRABAJO 2024 de la UNADQTC, aprobada mediante Resolución Presidencial N°017-2024-UNADQTC/PCO, en virtud al literal c) del numeral 6.1.9 “De la Presentación de Documentos” del documento normativo denominado “Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución”, aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada mediante resolución Viceministerial N°055-2022-MINEDU.

El plan de trabajo, desarrollado para el presente año, tiene el propósito de institucionalizar la universidad, además de fortalecer y garantizar la funcionalidad académica, investigativa y administrativa, formando profesionales competentes al servicio de la sociedad regional y nacional, con sostenimiento de las condiciones básicas de calidad, para lo cual se formuló una matriz de planificación de actividades, divididas en cuatro (04) ejes, en el cual se estableció actividades, las cuales contribuirán en el logro de los objetivos estratégicos institucionales de la entidad asimismo se encuentra alineados a los objetivos prioritarios de la PNESTP.

En ese sentido a continuación se presenta, el Formato N°1.2 Matriz de Seguimiento de Ejecución de Actividades del PLAN DE TRABAJO 2024 (Formato N°1.1), al tercer cuatrimestre del año 2024, respecto al cumplimiento de las actividades programadas.





FORMATO N° 1.1 (*)
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

PERIODO: 2024

Detalle de ACTIVIDADES OPERATIVAS POR TEMAS		Alineamiento a los Objetivos Promocionales de la PHESTP (1)		Indicador (4)		Línea de Investigación (5)		Programación Anual de Actividades 2024 (2)												Responsables (6)	
Cod. (AO)	Actividades Operativas (AO) (3) (7)	U.M.		Prioridad (5)		Valor de la Propuesta 2024 (indicador)		ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC		
A) ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA CONSTITUCIÓN DE ÓRGANOS DE GOBIERNO																					
1	APROBACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	NÚMERO		MUY ALTA		0		6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECTOR GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	
	ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS Y DE GESTIÓN ACADÉMICA	NÚMERO		MUY ALTA		0		1												VICEPRESIDENTE ACADÉMICA	
	3	ELABORAR Y ACTUALIZAR INSTRUMENTOS NORMATIVOS	NÚMERO		MUY ALTA		0		1												VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN
B) ACTIVIDADES ORIENTADAS A LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD																					
4	CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL	NÚMERO		MUY ALTA		0		1		1										PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA/DIRECTOR GENERAL DE LA CALIDAD	
	SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD	NÚMERO		MUY ALTA		0		14		1				4	8				1	PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA/VICEPRESIDENTE ACADÉMICA / VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN	
	IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES ALIAS Y LABORATORIOS EN LA SEDE CENTRAL Y FILIALES	NÚMERO		ALTA		0		1									1			VICEPRESIDENTE ACADÉMICA	
	C) ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO																				
7	GESTIÓN ACADÉMICA DEL AULA VIRTUAL (DESARROLLO DE CARGA ACADÉMICA, HORARIOS POR DOCENTE, POR CURSO)	NÚMERO		ALTA		0		2		1				1						VICEPRESIDENTE ACADÉMICA / JEFES DE TURNO DE ARTE Y EDUCACIÓN	
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA DOCENTES DE LA UNADQTC	NÚMERO		ALTA		0		5		1			1	1	1	1			1	VICEPRESIDENTE ACADÉMICA/JEFES DE TURNO DE ARTE Y EDUCACIÓN	
	ELECCIÓN DE ACTIVIDAD ARTÍSTICO CULTURALES	NÚMERO		ALTA		0		7		2			1	1	1	1			3	DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN CULTURAL/DESEMPLEO Y DESARROLLO DE CALIDAD Y EDUCACIÓN	
D) ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN																					
10	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA INCORPORACIÓN DE DOCENTES INVESTIGADORES (REINAGOT)	NÚMERO		MUY ALTA		0		2			1							1		VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN - INVESTIGACIÓN	
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICO TECNOLÓGICO ARTÍSTICO Y HUMANÍSTICO	NÚMERO		MUY ALTA		0		3		1			1	1						VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN - DIFUSIÓN	
	FOQUEO DE LA INVESTIGACIÓN A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA - M. BAMBOSIO DE INVESTIGACIÓN EN LAS ARTES "TANCHAY 2024"	NÚMERO		MUY ALTA		0		1										1		VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN - DIFUSIÓN	

(*) Controlada en la RVM 314-2023-MINREX

(1) PHESTP: Política Nacional de Educación Superior y Técnico-Productiva, en el marco de la Ley N° 30090, Ley N° 30091, Ley N° 30092, Ley N° 30093, Ley N° 30094, Ley N° 30095, Ley N° 30096, Ley N° 30097, Ley N° 30098, Ley N° 30099, Ley N° 30100, Ley N° 30101, Ley N° 30102, Ley N° 30103, Ley N° 30104, Ley N° 30105, Ley N° 30106, Ley N° 30107, Ley N° 30108, Ley N° 30109, Ley N° 30110, Ley N° 30111, Ley N° 30112, Ley N° 30113, Ley N° 30114, Ley N° 30115, Ley N° 30116, Ley N° 30117, Ley N° 30118, Ley N° 30119, Ley N° 30120, Ley N° 30121, Ley N° 30122, Ley N° 30123, Ley N° 30124, Ley N° 30125, Ley N° 30126, Ley N° 30127, Ley N° 30128, Ley N° 30129, Ley N° 30130, Ley N° 30131, Ley N° 30132, Ley N° 30133, Ley N° 30134, Ley N° 30135, Ley N° 30136, Ley N° 30137, Ley N° 30138, Ley N° 30139, Ley N° 30140, Ley N° 30141, Ley N° 30142, Ley N° 30143, Ley N° 30144, Ley N° 30145, Ley N° 30146, Ley N° 30147, Ley N° 30148, Ley N° 30149, Ley N° 30150, Ley N° 30151, Ley N° 30152, Ley N° 30153, Ley N° 30154, Ley N° 30155, Ley N° 30156, Ley N° 30157, Ley N° 30158, Ley N° 30159, Ley N° 30160, Ley N° 30161, Ley N° 30162, Ley N° 30163, Ley N° 30164, Ley N° 30165, Ley N° 30166, Ley N° 30167, Ley N° 30168, Ley N° 30169, Ley N° 30170, Ley N° 30171, Ley N° 30172, Ley N° 30173, Ley N° 30174, Ley N° 30175, Ley N° 30176, Ley N° 30177, Ley N° 30178, Ley N° 30179, Ley N° 30180, Ley N° 30181, Ley N° 30182, Ley N° 30183, Ley N° 30184, Ley N° 30185, Ley N° 30186, Ley N° 30187, Ley N° 30188, Ley N° 30189, Ley N° 30190, Ley N° 30191, Ley N° 30192, Ley N° 30193, Ley N° 30194, Ley N° 30195, Ley N° 30196, Ley N° 30197, Ley N° 30198, Ley N° 30199, Ley N° 30200, Ley N° 30201, Ley N° 30202, Ley N° 30203, Ley N° 30204, Ley N° 30205, Ley N° 30206, Ley N° 30207, Ley N° 30208, Ley N° 30209, Ley N° 30210, Ley N° 30211, Ley N° 30212, Ley N° 30213, Ley N° 30214, Ley N° 30215, Ley N° 30216, Ley N° 30217, Ley N° 30218, Ley N° 30219, Ley N° 30220, Ley N° 30221, Ley N° 30222, Ley N° 30223, Ley N° 30224, Ley N° 30225, Ley N° 30226, Ley N° 30227, Ley N° 30228, Ley N° 30229, Ley N° 30230, Ley N° 30231, Ley N° 30232, Ley N° 30233, Ley N° 30234, Ley N° 30235, Ley N° 30236, Ley N° 30237, Ley N° 30238, Ley N° 30239, Ley N° 30240, Ley N° 30241, Ley N° 30242, Ley N° 30243, Ley N° 30244, Ley N° 30245, Ley N° 30246, Ley N° 30247, Ley N° 30248, Ley N° 30249, Ley N° 30250, Ley N° 30251, Ley N° 30252, Ley N° 30253, Ley N° 30254, Ley N° 30255, Ley N° 30256, Ley N° 30257, Ley N° 30258, Ley N° 30259, Ley N° 30260, Ley N° 30261, Ley N° 30262, Ley N° 30263, Ley N° 30264, Ley N° 30265, Ley N° 30266, Ley N° 30267, Ley N° 30268, Ley N° 30269, Ley N° 30270, Ley N° 30271, Ley N° 30272, Ley N° 30273, Ley N° 30274, Ley N° 30275, Ley N° 30276, Ley N° 30277, Ley N° 30278, Ley N° 30279, Ley N° 30280, Ley N° 30281, Ley N° 30282, Ley N° 30283, Ley N° 30284, Ley N° 30285, Ley N° 30286, Ley N° 30287, Ley N° 30288, Ley N° 30289, Ley N° 30290, Ley N° 30291, Ley N° 30292, Ley N° 30293, Ley N° 30294, Ley N° 30295, Ley N° 30296, Ley N° 30297, Ley N° 30298, Ley N° 30299, Ley N° 30300, Ley N° 30301, Ley N° 30302, Ley N° 30303, Ley N° 30304, Ley N° 30305, Ley N° 30306, Ley N° 30307, Ley N° 30308, Ley N° 30309, Ley N° 30310, Ley N° 30311, Ley N° 30312, Ley N° 30313, Ley N° 30314, Ley N° 30315, Ley N° 30316, Ley N° 30317, Ley N° 30318, Ley N° 30319, Ley N° 30320, Ley N° 30321, Ley N° 30322, Ley N° 30323, Ley N° 30324, Ley N° 30325, Ley N° 30326, Ley N° 30327, Ley N° 30328, Ley N° 30329, Ley N° 30330, Ley N° 30331, Ley N° 30332, Ley N° 30333, Ley N° 30334, Ley N° 30335, Ley N° 30336, Ley N° 30337, Ley N° 30338, Ley N° 30339, Ley N° 30340, Ley N° 30341, Ley N° 30342, Ley N° 30343, Ley N° 30344, Ley N° 30345, Ley N° 30346, Ley N° 30347, Ley N° 30348, Ley N° 30349, Ley N° 30350, Ley N° 30351, Ley N° 30352, Ley N° 30353, Ley N° 30354, Ley N° 30355, Ley N° 30356, Ley N° 30357, Ley N° 30358, Ley N° 30359, Ley N° 30360, Ley N° 30361, Ley N° 30362, Ley N° 30363, Ley N° 30364, Ley N° 30365, Ley N° 30366, Ley N° 30367, Ley N° 30368, Ley N° 30369, Ley N° 30370, Ley N° 30371, Ley N° 30372, Ley N° 30373, Ley N° 30374, Ley N° 30375, Ley N° 30376, Ley N° 30377, Ley N° 30378, Ley N° 30379, Ley N° 30380, Ley N° 30381, Ley N° 30382, Ley N° 30383, Ley N° 30384, Ley N° 30385, Ley N° 30386, Ley N° 30387, Ley N° 30388, Ley N° 30389, Ley N° 30390, Ley N° 30391, Ley N° 30392, Ley N° 30393, Ley N° 30394, Ley N° 30395, Ley N° 30396, Ley N° 30397, Ley N° 30398, Ley N° 30399, Ley N° 30400, Ley N° 30401, Ley N° 30402, Ley N° 30403, Ley N° 30404, Ley N° 30405, Ley N° 30406, Ley N° 30407, Ley N° 30408, Ley N° 30409, Ley N° 30410, Ley N° 30411, Ley N° 30412, Ley N° 30413, Ley N° 30414, Ley N° 30415, Ley N° 30416, Ley N° 30417, Ley N° 30418, Ley N° 30419, Ley N° 30420, Ley N° 30421, Ley N° 30422, Ley N° 30423, Ley N° 30424, Ley N° 30425, Ley N° 30426, Ley N° 30427, Ley N° 30428, Ley N° 30429, Ley N° 30430, Ley N° 30431, Ley N° 30432, Ley N° 30433, Ley N° 30434, Ley N° 30435, Ley N° 30436, Ley N° 30437, Ley N° 30438, Ley N° 30439, Ley N° 30440, Ley N° 30441, Ley N° 30442, Ley N° 30443, Ley N° 30444, Ley N° 30445, Ley N° 30446, Ley N° 30447, Ley N° 30448, Ley N° 30449, Ley N° 30450, Ley N° 30451, Ley N° 30452, Ley N° 30453, Ley N° 30454, Ley N° 30455, Ley N° 30456, Ley N° 30457, Ley N° 30458, Ley N° 30459, Ley N° 30460, Ley N° 30461, Ley N° 30462, Ley N° 30463, Ley N° 30464, Ley N° 30465, Ley N° 30466, Ley N° 30467, Ley N° 30468, Ley N° 30469, Ley N° 30470, Ley N° 30471, Ley N° 30472, Ley N° 30473, Ley N° 30474, Ley N° 30475, Ley N° 30476, Ley N° 30477, Ley N° 30478, Ley N° 30479, Ley N° 30480, Ley N° 30481, Ley N° 30482, Ley N° 30483, Ley N° 30484, Ley N° 30485, Ley N° 30486, Ley N° 30487, Ley N° 30488, Ley N° 30489, Ley N° 30490, Ley N° 30491, Ley N° 30492, Ley N° 30493, Ley N° 30494, Ley N° 30495, Ley N° 30496, Ley N° 30497, Ley N° 30498, Ley N° 30499, Ley N° 30500, Ley N° 30501, Ley N° 30502, Ley N° 30503, Ley N° 30504, Ley N° 30505, Ley N° 30506, Ley N° 30507, Ley N° 30508, Ley N° 30509, Ley N° 30510, Ley N° 30511, Ley N° 30512, Ley N° 30513, Ley N° 30514, Ley N° 30515, Ley N° 30516, Ley N° 30517, Ley N° 30518, Ley N° 30519, Ley N° 30520, Ley N° 30521, Ley N° 30522, Ley N° 30523, Ley N° 30524, Ley N° 30525, Ley N° 30526, Ley N° 30527, Ley N° 30528, Ley N° 30529, Ley N° 30530, Ley N° 30531, Ley N° 30532, Ley N° 30533, Ley N° 30534, Ley N° 30535, Ley N° 30536, Ley N° 30537, Ley N° 30538, Ley N° 30539, Ley N° 30540, Ley N° 30541, Ley N° 30542, Ley N° 30543, Ley N° 30544, Ley N° 30545, Ley N° 30546, Ley N° 30547, Ley N° 30548, Ley N° 30549, Ley N° 30550, Ley N° 30551, Ley N° 30552, Ley N° 30553, Ley N° 30554, Ley N° 30555, Ley N° 30556, Ley N° 30557, Ley N° 30558, Ley N° 30559, Ley N° 30560, Ley N° 30561, Ley N° 30562, Ley N° 30563, Ley N° 30564, Ley N° 30565, Ley N° 30566, Ley N° 30567, Ley N° 30568, Ley N° 30569, Ley N° 30570, Ley N° 30571, Ley N° 30572, Ley N° 30573, Ley N° 30574, Ley N° 30575, Ley N° 30576, Ley N° 30577, Ley N° 30578, Ley N° 30579, Ley N° 30580, Ley N° 30581, Ley N° 30582, Ley N° 30583, Ley N° 30584, Ley N° 30585, Ley N° 30586, Ley N° 30587, Ley N° 30588, Ley N° 30589, Ley N° 30590, Ley N° 30591, Ley N° 30592, Ley N° 30593, Ley N° 30594, Ley N° 30595, Ley N° 30596, Ley N° 30597, Ley N° 30598, Ley N° 30599, Ley N° 30600, Ley N° 30601, Ley N° 30602, Ley N° 30603, Ley N° 30604, Ley N° 30605, Ley N° 30606, Ley N° 30607, Ley N° 30608, Ley N° 30609, Ley N° 30610, Ley N° 30611, Ley N° 30612, Ley N° 30613, Ley N° 30614, Ley N° 30615, Ley N° 30616, Ley N° 30617, Ley N° 30618, Ley N° 30619, Ley N° 30620, Ley N° 30621, Ley N° 30622, Ley N° 30623, Ley N° 30624, Ley N° 30625, Ley N° 30626, Ley N° 30627, Ley N° 30628, Ley N° 30629, Ley N° 30630, Ley N° 30631, Ley N° 30632, Ley N° 30633, Ley N° 30634, Ley N° 30635, Ley N° 30636, Ley N° 30637, Ley N° 30638, Ley N° 30639, Ley N° 30640, Ley N° 30641, Ley N° 30642, Ley N° 30643, Ley N° 30644, Ley N° 30645, Ley N° 30646, Ley N° 30647, Ley N° 30648, Ley N° 30649, Ley N° 30650, Ley N° 30651, Ley N° 30652, Ley N° 30653, Ley N° 30654, Ley N° 30655, Ley N° 30656, Ley N° 30657, Ley N° 30658, Ley N° 30659, Ley N° 30660, Ley N° 30661, Ley N° 30662, Ley N° 30663, Ley N° 30664, Ley N° 30665, Ley N° 30666, Ley N° 30667, Ley N° 30668, Ley N° 30669, Ley N° 30670, Ley N° 30671, Ley N° 30672, Ley N° 30673, Ley N° 30674, Ley N° 30675, Ley N° 30676, Ley N° 30677, Ley N° 30678, Ley N° 30679, Ley N° 30680, Ley N° 30681, Ley N° 30682, Ley N° 30683, Ley N° 30684, Ley N° 30685, Ley N° 30686, Ley N° 30687, Ley N° 30688, Ley N° 30689, Ley N° 30690, Ley N° 30691, Ley N° 30692, Ley N° 30693, Ley N° 30694, Ley N° 30695, Ley N° 30696, Ley N° 30697, Ley N° 30698, Ley N° 30699, Ley N° 30700, Ley N° 30701, Ley N° 30702, Ley N° 30703, Ley N° 30704, Ley N° 30705, Ley N° 30706, Ley N° 30707, Ley N° 30708, Ley N° 30709, Ley N° 30710, Ley N° 30711, Ley N° 30712, Ley N° 30713, Ley N° 30714, Ley N° 30715, Ley N° 30716, Ley N° 30717, Ley N° 30718, Ley N° 30719, Ley N° 30720, Ley N° 30721, Ley N° 30722, Ley N° 30723, Ley N° 30724, Ley N° 30725, Ley N° 30726, Ley N° 30727, Ley N° 30728, Ley N° 30729, Ley N° 30730, Ley N° 30731, Ley N° 30732, Ley N° 30733, Ley N° 30734, Ley N° 30735, Ley N° 30736, Ley N° 30737, Ley N° 30738, Ley N° 30739, Ley N° 30740, Ley N° 30741, Ley N° 30742, Ley N° 30743, Ley N° 30744, Ley N° 30745, Ley N° 30746, Ley N° 30747, Ley N° 30748, Ley N° 30749, Ley N° 30750, Ley N° 30751, Ley N° 30752, Ley N° 30753, Ley N° 30754, Ley N° 30755, Ley N° 30756, Ley N° 30757, Ley N° 30758, Ley N° 30759, Ley N° 30760, Ley N° 30761, Ley N° 30762, Ley N° 30763, Ley N° 30764, Ley N° 30765, Ley N° 30766, Ley N° 30767, Ley N° 30768, Ley N° 30769, Ley N° 30770, Ley N° 30771, Ley N° 30772, Ley N° 30773, Ley N° 30774, Ley N° 30775, Ley N° 30776, Ley N° 30777, Ley N° 30778, Ley N° 30779, Ley N° 30780, Ley N° 30781, Ley N° 30782, Ley N° 30783, Ley N° 30784, Ley N° 30785, Ley N° 30786, Ley N° 30787, Ley N° 30788, Ley N° 30789, Ley N° 30790, Ley N° 30791, Ley N° 30792, Ley N° 30793, Ley N° 30794, Ley N° 30795, Ley N° 30796, Ley N° 30797, Ley N° 30798, Ley N° 30799, Ley N° 30800, Ley N° 30801, Ley N° 30802, Ley N° 30803, Ley N° 30804, Ley N° 30805, Ley N° 30806, Ley N° 30807, Ley N° 30808, Ley N° 30809, Ley N° 30810, Ley N° 30811, Ley N° 30812, Ley N° 30813, Ley N° 30814, Ley N° 30815, Ley N° 30816, Ley N° 30817, Ley N° 30818, Ley N° 30819, Ley N° 30820, Ley N° 30821, Ley N° 30822, Ley N° 30823, Ley N° 30824, Ley N° 30825, Ley N° 30826, Ley N° 30827, Ley N° 30828, Ley N° 30829, Ley N° 30830, Ley N° 30831, Ley N° 30832, Ley N° 30833, Ley N° 30834, Ley N° 30835, Ley N° 30836, Ley N° 30837, Ley N° 30838, Ley N° 30839, Ley N° 30840, Ley N° 30841, Ley N° 30842, Ley N° 30843, Ley N° 30844, Ley N° 30845, Ley N° 30846, Ley N° 30847, Ley N° 30848, Ley N° 30849, Ley N° 30850, Ley N° 30851, Ley N° 30852, Ley N° 30853, Ley N° 30854, Ley N° 30855, Ley N° 30856, Ley N° 30857, Ley N° 30858, Ley N° 30859, Ley N° 30860, Ley N° 30861, Ley N° 30862, Ley N° 30863, Ley N° 30864, Ley N° 30865, Ley N° 30866, Ley N° 30867, Ley N° 30868, Ley N° 30869, Ley N° 30870, Ley N° 30871, Ley N° 30872, Ley N° 30873, Ley N° 30874, Ley N° 30875, Ley N° 30876, Ley N° 30877, Ley N° 30878, Ley N° 30879, Ley N° 30880, Ley N° 30881, Ley N° 30882, Ley N° 30883, Ley N° 30884, Ley N° 30885, Ley N°

FORMATO N° 1.2
MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PT - 2024 (*)
Programación y ejecución de metas físicas al Tercer Cuatrimestre 2024

UNIVERSIDAD:		560: UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO.					PERIODO:		2024																		
Detalle de ACTIVIDADES OPERATIVAS POR TEMAS					Indicador (4)				Programación / Ejecución Anual de Actividades 2024 (2)																		
Nº	Cod. (AO)	Actividades Operativas (AO) (3) (7)	Alineamiento a los Objetivos Prioritarios de la PNESTP (1)		U.M.	Priori- dad (5)	Línea de Base (Situación actual del Indicador)	Valor Meta Propuesta 2024	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	I CUATR.	MAYO	JUN	JUL	AGO	II CUATR.	SET	OCT	NOV	DIC	III CUATR.	CUOTA ANUAL	Responsables (6)		
A) Actividades orientadas a la constitución de órganos de gobierno																											
1	AOI00169300005	APROBACIÓN INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	OP4: Fortalecer la calidad de las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva, en el ejercicio de su autonomía	Número	MUY ALTA	0	6			1		1	2			3		3	1				1	6	PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA / DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN/ OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO		
EJECUTADO										1		1	2			3		3	1				1	6	En el tercer cuatrimestre del año, se aprobó el siguiente documento de gestión: - Código de Buen Gobierno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°731-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 27 de diciembre de 2024. Se adjunta Anexo 1.		
% AVANCE (Ejec/prog_mensual_cuatrimstre)										100%		100%	100%			100%		100%	100%				100%	100%			
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												2					5					6	6				
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												33%					63%						100%	100%			
2	AOI00169300174:	ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS Y DE GESTIÓN ACADÉMICA	OP4: Fortalecer la calidad de las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva, en el ejercicio de su autonomía	Número	MUY ALTA	0	1						0					0	1				1	1	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA		
EJECUTADO												0					0	1					1	1	En este tercer cuatrimestre del año, se tenía previsto la aprobación del siguiente documento de gestión: - Reglamento de Carga Lectiva y no Lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, aprobada mediante Resolución Presidencial N°592-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 30 de setiembre de 2024. Se adjunta Anexo 2.		
% AVANCE (Ejec/prog)												0%					0%	100%				100%	100%				
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												0					0					1	1				
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												0%					0%						100%	100%			
AOI00169300013:	ELABORAR Y ACTUALIZAR INSTRUMENTOS NORMATIVOS	OP4: Fortalecer la calidad de las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva, en el ejercicio de su autonomía	Número	MUY ALTA	0	1						1	1					0					0	1	VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN		
EJECUTADO												1					0						0	1	En este tercer cuatrimestre del año, no se tenía previsto el cumplimiento de actividad alguna.		
% AVANCE (Ejec/prog)												100%	100%					0%					0%	100%			
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												1					1						1	1			
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												100%					100%						100%	100%			
B) Actividades orientadas a la obtención y/o sostenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad																											
4	AOI00169300138	CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL.	OP4: Fortalecer la calidad de las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva, en el ejercicio de su autonomía	Número	MUY ALTA	0	1			1			1					0					0	1	PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA		
EJECUTADO										0		0						0					0	0	En este tercer cuatrimestre del año, no se tenía previsto el cumplimiento de actividad alguna.		
% AVANCE (Ejec/prog)										0%		0%						0%					0%	0%			
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												0					0					0	0				
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												0%					0%						0%	0%			
5	AOI00169300135	SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD	OP4: Fortalecer la calidad de las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva, en el ejercicio de su autonomía	Número	MUY ALTA	0	14					1	1				4	4	8			1	9	14	PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA / VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA / VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN		
EJECUTADO												1	1				4	4	6			0	6	11	En este tercer cuatrimestre del año, se aprobaron los siguientes documentos relacionados con las Condiciones Básicas de Calidad (CBC): - Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 577-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 25 de setiembre de 2024. - Reglamento del Servicio de Salud de la UNADQTC, aprobada mediante Resolución Presidencial N° 578-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 25 de setiembre de 2024. - Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la UNADQTC, aprobada mediante Resolución Presidencial N° 581-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 30 de setiembre de 2024. - Reglamento del Servicio Social Universitario de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 593-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 30 de setiembre de 2024. - Código de Ética e Integridad Científica de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 586-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 18 de setiembre de 2024. - Reglamento de Grupos de Investigación de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 574-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 24 de setiembre de 2024. Se adjunta Anexo 3		
% AVANCE (Ejec/prog)												100%	100%				100%	100%	75%			0%	67%	79%			
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												1					5						11	11			
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												7%					36%						79%	79%			
6	AOI00169300056	IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES AULAS Y LABORATORIOS EN LA SEDE CENTRAL Y FILIALES	OP4: Fortalecer la calidad de las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva, en el ejercicio de su autonomía	Número	MUY ALTA	0	1						0					0		1			1	1	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA		
EJECUTADO												0					0		1				1	1	Al tercer cuatrimestre del año 2024, se presenta el informe final del PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO DE LOS TALLERES, AULAS Y LABORATORIOS DE LA UNADQTC (INFORME N°804-2024-UNADQTC/PCO-VPA), el cual fue aprobado mediante Resolución Presidencial N°477-2024-UNADQTC/PCO. Se adjunta Anexo 4		
% AVANCE (Ejec/prog)												0%					0%		100%				100%	100%			
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												0					0						1	1			
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												0%					0%							100%		100%	



C) Actividades orientadas a la adecuada prestación del servicio educativo

7	AOI00169300084:	GESTIÓN ACADÉMICA DEL AULA VIRTUAL (DESARROLLO DE CARGA ACADÉMICA, HORARIOS POR DOCENTE, POR CURSO)	OP2: Fortalecer la formación integral de los estudiantes de la Educación Superior y Técnico-Productiva, que responde a los contextos sociales, culturales y productivos	Número	ALTA	0	2				1	1				1	1			0	2	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA	
EJECUTADO											1	1				1	1			0	2	En este tercer cuatrimestre del año, no se tenía previsto el cumplimiento de actividad alguna.	
% AVANCE (Ejec/prog)											100%	100%				100%	100%			0%	100%		
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												1				2			2	2			
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												50%				100%			100%	100%			
8	AOI00169300054:	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA DOCENTES DE LA UNADQTC	OP3: Mejorar la calidad del desempeño de los docentes de la Educación Superior y Técnico - Productiva.	Número	ALTA	0	5				1	1		1		1	2	1		1	2	5	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA
EJECUTADO											1	1		0		0	0	1		1	2	3	Al tercer periodo cuatrimestral del año 2024, se efectuaron las siguientes actividades: - SEMINARIO INTERNACIONAL DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OBRAS DE ARTE Se desarrollo el "IV Seminario Internacional Nuevas Miradas en la Conservación y restauración del patrimonio cultural mueble", desarrollado del 25 al 26 de octubre de 2024, el cual aprobado mediante Resolución Presidencial N°635-2024-UNADQTC/PCO. - CONVERSATORIO: DEL PINCEL AL PINCEL: UN DIALOGO ENTRE EL ARTE TRADICIONAL Y EL ARTE DIGIAL Actividad ejecutada en fecha 11 de diciembre con los estudiantes de la ESABAC. Se adjunta Anexo 5
% AVANCE (Ejec/prog)											100%	100%		0%		0%	0%	100%		100%	100%	60%	
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												1				1			3	3			
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												20%				20%			60%	60%			
9	AOI00169300046:	EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD ARTISTICO CULTURALES	OP2: Fortalecer la formación integral de los estudiantes de la Educación Superior y Técnico-Productiva, que responde a los contextos sociales, culturales y productivos	Número	ALTA	0	7				2	2		1		1	2			3	3	7	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA
EJECUTADO											2	2		1		1	2			3	3	7	Al tercer periodo cuatrimestral del año 2024, se efectuaron las siguientes actividades: - EXPOSEMESTRAL 2024-I: Actividad artistico cultural desarrollada durante el semestre académico 2024-II, con la participación de las 06 especialidades de la ESABAC. - XVIII FERIA DEL ARTE SANTURANTIKUY 2024: Actividad realizada con la participación de toda la comunidad educativa de la UNADQTC, como lo son los docentes, egresados y estudiantes, en las fechas del 22 al 24 de diciembre del 2024, la cual fue aprobada mediante Resolución Presidencial N°690-2024-UNADQTC/PCO. - TALLER DE DANZAS DE ARTE: Actividad realizada entre las fechas del 12 al 15 de setiembre de 2024m en la ciudad de Puno en el Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquiswi ESFAS 2024 Fórum y Taller de Danzas Tradicionales, aprobada mediante Resolución Presidencial N°543-2024-UNADQTC/PCO. Se adjunta Anexo 6
% AVANCE (Ejec/prog)											100%	100%		100%		100%	100%		100%	100%	100%		
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL												2				4			7	7			
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)												29%				57%			100%	100%			

D) Actividades orientadas al desarrollo de la Investigación

10	AOI00169300023	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA INCORPORACION DE DOCENTES DE LA UNADQTC	OP6: Movilizar recursos a las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva para la mejora de la calidad y el desarrollo de la investigación e innovación	Número	MUY ALTA	0	3				0	1				1	2			1	3	VIPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN
EJECUTADO											0	1				1	2			1	3	Para el tercer cuatrimestre del año, se llevó a cabo las siguientes actividades: - Taller Virtual "Propiedad Intelectual, patentes y Diseños Industriales, en relación a la importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+I), aprobada mediante Resolución Presidencial N.º 530-2024-UNADQTC/PCO, y desarrollada los días 17 al 19 de setiembre de 2024. Se adjunta Anexo 7
% AVANCE (Ejec/prog)											#DIV/0!	100%				100%	100%		1	100%	100%	
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL											0						2			3	3	
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)											0%						67%			100%	100%	
11	AOI00169300024	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE INVESTIGACIÓN TECNOLÓGICO ARTISTICO Y HUMANISTICO	OP6: Movilizar recursos a las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva para la mejora de la calidad y el desarrollo de la investigación e innovación	Número	MUY ALTA	0	3				1	1				1	1			1	3	VIPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN
EJECUTADO											0	0				1	1			1	2	Para el tercer cuatrimestre del año, se llevó a cabo la siguiente actividad: - Taller en Gestores Bibliográficos para la Investigación, aprobado mediante Resolución Presidencial N.º 554-2024-UNADQTC/PCO, desarrollado los días 25 y 26 de setiembre de 2024. Se adjunta Anexo 8
% AVANCE (Ejec/prog)											0%	0%				100%	100%		100%	100%	67%	
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL											0						1			2	2	
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)											0%						33%			67%	67%	
12	AOI001693000175	FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA - III SIMPOSIO DE INVESTIGACIÓN EN LAS ARTES "KANCHAY 2024"	OP6: Movilizar recursos a las instituciones de la Educación Superior y Técnico-Productiva para la mejora de la calidad y el desarrollo de la investigación e innovación	Número	MUY ALTA	0	1				0						0			1	1	VIPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN
EJECUTADO											0						0			1	1	Para el tercer cuatrimestre del año, se llevó a cabo la siguiente actividad: - III SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN LAS ARTES KANCHAY - 2024, dicho evento se desarrollo del 14 al 30 de octubre de 2024, aprobado mediante Resolución Presidencial N.º 507-2024-UNADQTC/PCO. Se adjunta Anexo 9
% AVANCE (Ejec/prog)											0%						0%			100%	100%	
EJECUTADO ACUMULADO CUATRIMESTRAL											0						0			1	1	
% AVANCE (Ejec_cuatrimstralprog_Acumulado anual)											0%						0%			100%	100%	

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Es. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Mg. John A. Lasteros Holgado
VICE PRESIDENTE ACADÉMICO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Mg. Mario Cursi Rodríguez
VICE PRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO I



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 731-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 27 de diciembre de 2024.

VISTOS:

El Informe N° 185-2024-UNADQTC/PCO-SG de fecha 25 de julio de 2024, Informe N° 0280-2024-UNADQTC/PCO/OPP-UPME de fecha 19 de agosto de 2024, Memorándum N° 025-2024-UNADQTC/PCO-SG de fecha 19 de setiembre de 2024, Informe Técnico N° 032-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 30 de setiembre de 2024, Informe N° 0792-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 01 de octubre de 2024, Informe Legal N° 342-2024-UNADQTC/AJ de fecha 02 de octubre de 2024, Informe N° 223-2024-UNADQTC/PCO-SG de fecha 11 de octubre de 2024, Memorándum N° 596-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 02 de diciembre de 2024, Informe N° 360-2024-UNADQTC/PCO-SG de fecha 20 de diciembre de 2024, Acta de Sesión Extraordinaria de la Sesión de Consejo de Comisión Organizadora N° 58-2024-SE-CCO-UNADQTC de fecha 27 de diciembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, el documento normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado mediante Resolución



Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU en el literal b) del numeral 6.1.4 estipula que son funciones de la Comisión Organizadora: *"Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad. (...)";*

Que, mediante la Resolución de Superintendencia N° 0055-2021-SUNEDU de fecha 16 de setiembre del 2021, se aprobó las "Consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de Condiciones Básicas de Calidad, componentes, indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad";



Que, asimismo se establece en la matriz indicada anteriormente, que en la Condición Básica de Calidad I: Constitución, Gobierno y Gestión de la Universidad, Componente 2.3. Gobierno Universitario, Indicador 9 y Medio de Verificación 1, considera que la universidad cuenta con políticas, mecanismos y procedimientos que definen y regulan la actuación de los integrantes de los órganos de gobierno, debiendo contar con una Política, Plan o Código de Buen Gobierno que define la actuación de los órganos de gobierno en las siguientes materias: (i) Principios, valores, comportamiento ético y manejo de conflicto de intereses. (ii) Control interno y gestión de riesgos. (iii) Relacionamiento con la comunidad universitaria. (iv) Transparencia universitaria. (v) Mecanismos o procedimientos de atención de denuncias de actos irregulares, de corrupción y de hostigamiento sexual, de acuerdo con la normativa vigente;

Que, mediante el Informe N° 185-2024-UNADQTC/PCO-SG de fecha 25 de julio de 2024, la Oficina de Secretaría General remite a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto el proyecto del Código de Buen Gobierno, el mismo que tiene como propósito forjar e impulsar la formación de una cultura institucional de transparencia, respeto, compromiso, eficiencia y coherencia que guíen la conducta de los Órganos de Buen Gobierno de la Universidad, para su revisión y emisión de la opinión técnica correspondiente;



Que, con el Informe N° 0792-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 01 de octubre de 2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto traslada el Informe Técnico N° 032-2024-UNADQTC/PCO-OPP-OPME de fecha 30 de setiembre de 2024, mediante el cual, el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Estadística, informa que tras realizado la revisión y evaluación, indica que el Código de Buen Gobierno ha sido formulado teniendo en cuenta los fines y funciones de la UNADQTC, asegurando que el documento se ajuste a los objetivos institucionales y las responsabilidades de los Órganos de Gobierno, emitiendo opinión favorable y recomendando su aprobación;

Que, mediante el Informe Legal N° 342-2024-UNADQTC/AJ de fecha 02 de octubre de 2024, el Asesor Legal de la UNADQTC indica que, conforme a lo analizado, emite opinión favorable para la aprobación del Código de Buen Gobierno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco;

Que, con el Informe N° 360-2024-UNADQTC/PCO-SG de fecha 20 de diciembre de 2024, la Secretaria General solicita al Pleno de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, la aprobación del Código de Buen Gobierno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, mediante acto resolutivo;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Extraordinaria N° 58-2024-SE-CCO-UNADQTC de fecha 27 de diciembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento:
ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Código de Buen Gobierno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, autorizándose la emisión del acto resolutivo correspondiente, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada mediante Resolución Presidencial N° 602-2024-UNADQTC/PCO de fecha 04 de octubre de 2024;



RESUELVE:

PRIMERO. – APROBAR el Código de Buen Gobierno de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

SEGUNDO. – DISPONER a la Oficina de Secretaria General, la notificación con el Código aprobado en el artículo precedente a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Gestión de la Calidad para su publicación y resguardo correspondiente.

TERCERO. – DEJAR SIN EFECTO cualquier acto administrativo que contravenga la presente resolución.

CUARTO. – DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, OFICINA DE ASESORIA JURIDICA, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente



Mg. Abg. Milagros Gamarrá Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO II



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 592-2024-UNADQTC/PCO.

Cusco, 30 de setiembre de 2024.

VISTOS:

El Informe Técnico N° 002-2024-UNADQTC/VPA-JAC de fecha 21 de febrero de 2024, Informe Técnico N° 002-2024-UNADQTC/VPA-JAC de fecha 21 de febrero de 2024, Informe N° 0296-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 18 de abril del 2024, Informe Técnico N° 017-2024-UNADQTC/PVA-JAC de fecha 23 de abril de 2024, Memorándum N° 800-2024-UNADQTC/PCO-VPA de 30 de abril de 2024, Informe N° 171-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 13 de mayo de 2024, Informe N° 342-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 14 de mayo de 2024, Informe Legal N° 181-2024-UNADQTC/AJ de fecha 28 de mayo de 2024, Memorándum N° 646-2024-UNADQTC/PCO de fecha 04 de junio de 2024, Informe N° 631-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 25 de setiembre de 2024, Acta de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 034-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al Mg. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, de acuerdo a la Ley Universitaria - Ley N° 30220, que consigna en su artículo 124°, que la responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones (...), en ese entender concluimos que se considera como principio, fin y función de las



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



universidades peruanas, realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística, teniendo estos aspectos con mayor énfasis y preponderancia en el Sistema Universitario, en mérito a ello es indispensable la implementación de reglamentos, directrices o lineamientos que orienten el proceso de investigación;

Que, la Responsabilidad Social Universitaria se encuentra contemplada en el artículo 124° de la Ley Universitaria – Ley N° 30220, el cual califica la Responsabilidad Social Universitaria como la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicio de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluyendo la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas. Asimismo, cabe indicar que la responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, y tiene como objeto contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad;

Que, con Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, se aprueba el Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas, el cual incluye el Anexo 01: Matriz de Condiciones Básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación por tipo de universidad;

Que, el Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, tiene como finalidad establecer normas claras y procedimientos detallados para la asignación, distribución, monitoreo y supervisión de la carga académica de los docentes, buscando garantizar la gestión eficiente del tiempo y los recursos humanos disponibles en la Universidad, promoviendo así la calidad educativa y el cumplimiento eficaz de las responsabilidades académicas y administrativas de los docentes, dentro de un marco que fomente la equidad, la transparencia y el desarrollo profesional continuo;

Que, a través del Informe Técnico N° 002-2024-UNADQTC/VPA-JAC de fecha 21 de febrero de 2024, el especialista académico James Aragón Carrasco, remite la propuesta del "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, con Informe N° 296-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 18 de abril de 2024, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto remite las observaciones al proyecto de "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, mediante Informe Técnico N° 017-2024-UNADQTC/VPA-JAC de fecha 23 de abril de 2024, el Mg. James Aragón Carrasco, especialista académico, presenta el levantamiento de observaciones de la propuesta del "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", en cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad;

Que, con Memorándum N° 800-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 30 abril de 2024, el Vicepresidente Académico remite el levantamiento de observaciones de la propuesta de "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para la evaluación correspondiente;

Que, a través del Informe N° 0171-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 13 de mayo de 2024, el Jefe de la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, emite opinión favorable para la aprobación del "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", informe ratificado por el Jefe de la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, a través del Informe N° 342-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 14 de mayo de 2024;

Que, conforme a los documentos del expediente administrativo, se emite Informe Legal N° 181-2024-UNADQTC/AJ de fecha 28 de mayo de 2024, donde el Asesor Legal se pronuncia de manera favorable para la aprobación del "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 034-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



UNANIMIDAD, aprobar la "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER a la Vicepresidencia Académica, la notificación con el Reglamento aprobado en el artículo precedente, a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Gestión de Calidad, para su publicación correspondiente y para resguardo documental.

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER la implementación y supervisión del "Reglamento de Carga lectiva y no lectiva de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Vicepresidencia Académica, conforme a los principios, objetivos y lineamientos estratégicos de las responsabilidades desarrolladas en el Instrumento aprobado en el artículo anterior.

ARTÍCULO CUARTO. - DEJAR SIN EFECTO cualquier acto resolutive que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe), bajo responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

[Firma manuscrita]

M. C. Víctor Ayma Giraldo

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ARCHIVO.

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,



[Firma manuscrita]
Mg. Mg. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO

III



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 577-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 25 de setiembre de 2024.



VISTOS:

El Informe N° 162-2022-UNDQT/DBU-US-MC-HBF de fecha 11 de noviembre de 2022, Informe N° 097-2022-UNDQT/PCO-VPA-DBU de fecha 15 de noviembre de 2022, Memorándum N° 1476-2022-UNDQT/PCO-VPA de fecha 22 de noviembre de 2022, Informe N° 064-2023-UNDQT/DBU-US-MC-HBF de fecha 28 de agosto de 2023, Informe Técnico N° 0014-2024-UNADQTC-E de fecha 21 de mayo de 2024, Memorándum N° 914-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 22 de mayo de 2024, Informe Técnico N° 011-2024-LSGR de fecha 23 de mayo de 2024, Informe N° 183-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 27 de mayo de 2024, Informe N° 0378-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 28 de mayo de 2024, Informe Legal N° 194-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de junio de 2024, Memorándum N° 687-2024-UNADQTC/PCO de fecha 03 de junio de 2024, Informe N° 400-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 28 de junio de 2024, Informe N° 159-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 24 de julio de 2024, Informe N° 00036-2024-UNADQTC/VPA-DBU-E de fecha 13 de setiembre de 2024, Informe N° 592-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 16 de setiembre de 2024, Acta de Sesión Ordinaria de la Sesión de Consejo de Comisión Organizadora N° 33-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 24 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-



2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, el documento normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado mediante Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU en el literal b) del numeral 6.1.4 estipula que son funciones de la Comisión Organizadora: *"Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad. (...)";*

Que, a través de la Resolución Ministerial N° 485-2015/MINSA se aprueba el Documento Técnico "Orientaciones Técnicas para promover Universidades Saludables", cuya finalidad es contribuir a mejorar la calidad de vida de la comunidad universitaria, potenciándola como una fuente generadora de conocimiento para fundamentar el diseño de políticas públicas en salud;

Que, mediante la Resolución de Superintendencia N° 0055-2021-SUNEDU de fecha 16 de setiembre del 2021, se aprobó las "Consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de Condiciones Básicas de Calidad, componentes e indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad",

Que, asimismo se establece en la matriz indicada anteriormente, que en la Condición Básica de Calidad V: Responsabilidad Social Universitaria y Bienestar Universitario, Componente 5.3. Bienestar Universitario, Indicador 28 y Medio de Verificación 1, se considera que la Universidad debe contar con un reglamento o instrumentos normativos afines que regulen objetivos, desarrollo y el acceso de los servicios y programas de bienestar universitario, considerado dentro de ellos, el Programa de alimentación saludable, el mismo que debe ser brindado por un profesional licenciado en nutrición. Se establece disposiciones para que los recursos humanos y financieros guarden correspondencia con la población que planifica atender.

Que, mediante el Memorandum N° 914-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 22 de mayo de 2024, la Vicepresidencia Académica traslada el Informe Técnico N° 0014-2024-UNADQTC-E de fecha 21 de mayo de 2024, a través del cual, se remite el proyecto del Reglamento del Programa de Alimentación Saludable cuya finalidad es normar las actividades realizadas para proteger la salud nutricional de la comunidad universitaria, considerando estrategias de alimentación y nutrición saludable que reducirán enfermedades no transmisibles asociadas al consumo de alimentos, recomendando remitir el presente a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Asesoría Jurídica para contar con las opiniones favorables correspondientes;

Que, con el Informe N° 0378-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 28 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto eleva el Informe N° 183-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 27 de mayo de 2024, mediante el cual, el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Estadística, informa que tras haber efectuado la revisión y evaluación del Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, emite opinión técnica favorable para su aprobación;

Que, mediante el Informe Legal N° 194-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de junio de 2024, el Asesor Legal de la UNADQTC conforme a lo analizado, emite opinión favorable para la aprobación del Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco;

Que, con el Informe N° 592-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 16 de setiembre de 2024, el Vicepresidente Académico solicita al Pleno de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, la aprobación del Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, mediante acto resolutivo;



COMISIÓN ORGANIZADORA



Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 33-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 24 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento:
ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, autorizándose la emisión del acto resolutivo correspondiente, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR el Reglamento del Programa de Alimentación Saludable de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución, la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER a la Vicepresidencia Académica, la notificación con el Reglamento aprobado en el artículo precedente a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y a la Oficina de Gestión de la Calidad para su publicación y resguardo correspondiente.

ARTÍCULO TERCERO. – DEJAR SIN EFECTO cualquier acto administrativo que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO CUARTO. – DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines cons. guientes

Atentamente.



Mg. Abg. Milagros Camarín Santos
SECRETARÍA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 578-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 25 de setiembre de 2024.



VISTOS:

El Informe N° 023-2023-UNADQTC/DBU-US-MC-HBF de fecha 22 de marzo de 2023, Memorándum N° 404-2023-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 29 de marzo de 2024, Informe Técnico N° 0007-2024-UNADQTC-E de fecha 24 de abril de 2024, Informe Técnico N° 0010-2024-UNADQTC-E de fecha 08 de mayo de 2024, Memorándum N° 857-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 10 de mayo de 2024, Informe N° 182-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 27 de mayo de 2024, Informe N° 0376-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 28 de mayo de 2024, Informe Legal N° 195-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de junio de 2024, Informe N° 371-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 12 de junio de 2024, Informe N° 0035-2024-UNADQTC/VPA-DBU-E de fecha 13 de setiembre de 2024, Informe N° 591-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 16 de setiembre de 2024, Acta de Sesión Ordinaria de la Sesión de Consejo de Comisión Organizadora N° 33-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 24 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;



COMISIÓN ORGANIZADORA



Que, el documento normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado mediante Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU en el literal b) del numeral 6.1.4 estipula que son funciones de la Comisión Organizadora: *"Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad. (...)";*

Que, mediante la Resolución de Superintendencia N° 0055-2021-SUNEDU de fecha 16 de setiembre del 2021, se aprobó las "Consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de Condiciones Básicas de Calidad, componentes, indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad",

Que, asimismo se establece en la matriz indicada anteriormente, que en la Condición Básica de Calidad V: Responsabilidad Social Universitaria y Bienestar Universitario, Componente 5.3. Bienestar Universitario, Indicador 28 y Medio de Verificación 1, se considera la Universidad debe contar con un reglamento o instrumentos normativos afines que regulen objetivos, desarrollo y el acceso de los servicios y programas de bienestar universitario, considerado dentro de ellos, el Servicio de Salud, la misma que debe garantizar los primeros auxilios y actividades preventivas y promocionales de la salud en cada local de la universidad y durante todo el horario de funcionamiento. El servicio debe ser brindado por un profesional licenciado y colegiado en ciencias de la salud. Se regula que el uso y disposición de un espacio adecuado para realizar su labor y contar con el mismo horario de atención que el local de la universidad. Se planifica que los implementos del servicio deben ser similares en los locales y proporcional al número de estudiantes que estima tener;



Que, mediante el Memorándum N° 798-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 30 de abril de 2024, la Vicepresidencia Académica traslada el Informe Técnico N° 0007-2024-UNADQTC-E de fecha 24 de abril de 2024, a través del cual, se remite el proyecto del Reglamento del Servicio de Salud cuya finalidad es normar las funciones, actividades, procedimientos y protocolos del servicio de salud con el fin de brindar atención adecuada y de calidad para nuestra comunidad universitaria (estudiantes, docentes, personal administrativo y demás trabajadores), a través de la atención en consultas de medicina y enfermería, atención primaria en emergencias y urgencias y actividades en la prevención de enfermedades y promoción de la salud, recomendando remitir el presente a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Asesoría Jurídica para contar con las opiniones favorables correspondientes;

Que, con el Informe N° 0376-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 28 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto eleva el Informe N° 182-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 27 de mayo de 2024, mediante el cual, el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Estadística, informa que tras haber efectuado la revisión y evaluación del Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, emite opinión técnica favorable para su aprobación;

Que, mediante el Informe Legal N° 195-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de junio de 2024, el Asesor Legal de la UNADQTC indica que, conforme a lo analizado, emite opinión favorable para la aprobación del Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco;

Que, con el Informe N° 591-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 16 de setiembre de 2024, el Vicepresidente Académico solicita al Pleno de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, la aprobación del Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, mediante acto resolutivo;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 33-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 24 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento:



COMISIÓN ORGANIZADORA

ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, autorizándose la emisión del acto resolutivo correspondiente, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR el Reglamento del Servicio de Salud de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER a la Vicepresidencia Académica, la notificación con el Reglamento aprobado en el artículo precedente a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Gestión de la Calidad para su publicación y resguardo correspondiente.

ARTÍCULO TERCERO. – DEJAR SIN EFECTO cualquier acto administrativo que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO CUARTO. – DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
M. C. Victor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISION ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION, OFICINA DE ASESORIA JURIDICA, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.



Mg. Ato. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 591-2024-UNADQTC/PCO.

Cusco, 30 de setiembre de 2024.

VISTOS:

La Informe N° 02-2024-UNADQTC/PCO-VPA-PAGV de fecha 08 de julio de 2024, Memorándum N° 1157-2024-UNADQTC/PCO-VPA de 18 de julio de 2024, Informe N° 264-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 31 de julio de 2024, Informe N° 03-2024-UNADQTC/VPA-PAGV de fecha 09 de setiembre de 2024, Informe Técnico N° 027-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de 11 de setiembre de 2024, Informe N° 728-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 12 de setiembre de 2024, Informe Legal N° 318-2024-UNADQTC/AJ de fecha 13 de setiembre de 2024, Memorándum N° 951-2024-UNADQTC/PCO de fecha 13 de setiembre de 2024, Informe N° 622-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 24 de setiembre de 2024, Acta de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 034-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al Mg. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, de acuerdo a la Ley Universitaria - Ley N° 30220, que consigna en su artículo 124°, que la responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones (...), en ese entender concluimos que se considera como principio, fin y función de las universidades peruanas, realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística, teniendo estos aspectos con mayor énfasis y preponderancia en el Sistema Universitario, en merito a ello es indispensable la implementación de reglamentos, directrices o lineamientos que orienten el proceso de investigación;

Que, la Responsabilidad Social Universitaria se encuentra contemplada en el artículo 124° de la Ley Universitaria – Ley N° 30220, que califica la Responsabilidad Social Universitaria como la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicio de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluyendo la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas. Asimismo, cabe indicar que la responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, y tiene como objeto contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad;



Que, con Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, se aprueba el Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas, el cual incluye el Anexo 01: Matriz de Condiciones Básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación por tipo de universidad;

Que, en concordancia a ello tenemos la Resolución de Superintendencia N° 0055-2021-SUNEDU, que aprueba las consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de condiciones básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad, detallando en el componente 5.2. indicador 27 MV4: La Universidad debe contar con documentos normativos y de gestión de alcance institucional que definen, orientan y promueven el desarrollo de la RSU. Estos documentos están articulados entre sí, con la normativa nacional vigente y con el modelo educativo de la universidad;

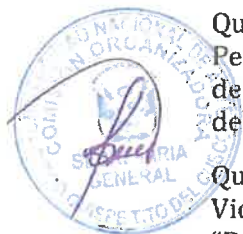
Que, mediante Informe N° 02-2024-UNADQTC/VPA-PAGV de fecha 08 de julio de 2024, el Mg. Pedro Américo Guzmán Vallenar docente de la UNADQTC, presentan propuesta del "Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", en cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad;

Que, con Memorándum N° 1157-2024-UNADQTC/PCO-VPA de 18 julio de 2024, el Vicepresidente Académico remite el levantamiento de las observaciones de la propuesta de "Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para la evaluación correspondiente;

Que, a través del Informe N° 0264-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 31 de julio de 2024, el Jefe de la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, cursa traslado de las observaciones la propuesta de reglamento presentado, a la Vicepresidencia Académica;

Que, con Memorándum N° 1378-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 09 de setiembre del 2024, la Vicepresidencia Académica presenta el levantamiento de observaciones a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para que se proceda con la evaluación respectiva;

Que, con Informe Técnico N° 027-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 11 de setiembre de 2024, la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, emite alcances positivos respecto al proyecto de reglamento presentado, asimismo, dicho informe es avalado por la opinión técnica favorable del Informe N° 728-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 12 de setiembre de 2024;





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



Que, conforme a los documentos del expediente administrativo, se emite Informe Legal N° 318-2024-UNADQTC/AJ de fecha 13 de septiembre de 2024, donde el Asesor Legal se pronuncia de manera favorable para la aprobación del "Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 034-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, aprobar la "Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.



RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el "Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER a la Vicepresidencia Académica, la notificación con el Reglamento aprobado en el artículo precedente, a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Gestión de Calidad, para su publicación correspondiente y para resguardo documental.

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER la implementación y supervisión del "Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Vicepresidencia Académica, conforme a los principios, objetivos y lineamientos estratégicos de las responsabilidades desarrolladas en el Instrumento aprobado en el artículo anterior.

ARTÍCULO CUARTO. - DEJAR SIN EFECTO cualquier acto resolutive que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe), bajo responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cs. Victor Ayma Graldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ARCHIVO.

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes.



Atentamente.

Mg. Abg. Milagros Gamarra Santos

Calle Marques N° 271, Cusco, Perú. Teléfono: 084 262062



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 593-2024-UNADQTC/PCO.

Cusco, 30 de setiembre de 2024.

VISTOS:

La Informe Técnico N° 001-2024-UNADQTC/PVA-IDH-RLM de fecha 13 de agosto de 2024, Memorándum N° 1273-2024-UNADQTC/PCO-VPA de 20 de agosto de 2024, Informe N° 0023-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 06 de setiembre de 2024, Informe N° 707-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 09 de setiembre de 2024, Informe Legal N° 312-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de setiembre de 2024, Informe N° 628-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 25 de setiembre de 2024, Acta de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 034-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al Mg. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, de acuerdo a la Ley Universitaria - Ley N° 30220, que consigna en su artículo 124°, que la responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones (...), en ese entender concluimos que se considera como principio, fin y función de las universidades peruanas, realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística, teniendo estos aspectos con mayor énfasis y preponderancia en el Sistema Universitario, en merito a ello es indispensable la implementación de reglamentos, directrices o lineamientos que orienten el proceso de investigación;

Que, la Responsabilidad Social Universitaria se encuentra contemplada en el artículo 124° de la Ley Universitaria – Ley N° 30220, el cual califica la Responsabilidad Social Universitaria como la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicio de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluyendo la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas. Asimismo, cabe indicar que la responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, y tiene como objeto contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad;

Que, con Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, se aprueba el Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas, el cual incluye el Anexo 01: Matriz de Condiciones Básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación por tipo de universidad;

Que, en concordancia a ello, tenemos la Resolución de Superintendencia N° 0055-2021-SUNEDU, que aprueba las consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de condiciones básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad, detallando en el componente 5.2. indicador 27 MV4: La Universidad debe contar con documentos normativos y de gestión de alcance institucional que definen, orientan y promueven el desarrollo de la RSU. Estos documentos están articulados entre sí, con la normativa nacional vigente y con el modelo educativo de la universidad;

Que, mediante Informe Técnico N° 01-2024-UNADQTC/VPA-IDH-RLM de fecha 13 de agosto de 2024, el Mg. Isaac Diaz Huilca y el Mg. Rosendo Landio Malaga, docentes ordinarios de la UNADQTC, presentan propuesta del "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", en cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad;

Que, con Memorándum N° 1273-2024-UNADQTC/PCO-VPA de 20 agosto de 2024, el Vicepresidente Académico remite la propuesta de "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para la evaluación correspondiente;

Que, a través del Informe N° 0023-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 06 de setiembre de 2024, el Jefe de la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, emite opinión favorable para la aprobación del "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", informe ratificado por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, a través del Informe N° 707-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 09 de setiembre de 2024;

Que, conforme a los documentos del expediente administrativo, se emite Informe Legal N° 312-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de setiembre de 2024, donde el Asesor Legal se pronuncia de manera favorable para la aprobación del "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 034-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



POR UNANIMIDAD, aprobar la "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER a la Vicepresidencia Académica, la notificación con el Reglamento aprobado en el artículo precedente, a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Gestión de Calidad, para su publicación correspondiente y para resguardo documental.

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER la implementación y supervisión del "Reglamento de Servicio Social Universitario de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Vicepresidencia Académica, conforme a los principios, objetivos y lineamientos estratégicos de las responsabilidades desarrolladas en el Instrumento aprobado en el artículo anterior.

ARTÍCULO CUARTO. - DEJAR SIN EFECTO cualquier acto resolutorio que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe), bajo responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
[Firma]
M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ARCHIVO.

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente.



[Firma]
Mg. Abg. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 566-2024-UNADQTC/PCO.

Cusco, 18 de setiembre de 2024.

VISTOS:

La Informe Técnico N° 017-2023-UNADQTC/PCO-VPI, de fecha 07 de julio de 2024, Memorándum N° 282-2023-UNADQTC/PCO/VPI de fecha 25 de julio de 2024, Informe N° 273-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 12 de agosto de 2024. Informe Legal N° 274-2024-UNADQTC/AJ de fecha 20 de agosto de 2024, Memorándum N° 883-2024-UNADQTC/PCO de fecha 26 de agosto de 2024, Informe N° 209-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 11 de septiembre de 2024, Acta de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 032-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 16 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al Mg. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, de acuerdo a la Ley Universitaria - Ley N° 30220, que consigna en su artículo 124°, que la responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones (...), en ese entender concluimos que se considera como principio, fin y función de las universidades peruanas, realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística, teniendo estos aspectos con mayor énfasis y preponderancia en el Sistema Universitario, en mérito a ello es indispensable la implementación de reglamentos, directrices o lineamientos que orienten el proceso de investigación;

Que, con Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, se aprueba el Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas, el cual incluye el Anexo 01: Matriz de Condiciones Básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación por tipo de universidad, en donde se detalla lo siguiente: componente 4.2. Desarrollo de Investigación: La Universidad cuenta con documentos normativos y de gestión que sirven de guía para el desarrollo de la investigación, cuya evaluación periódica permite hacer las modificaciones pertinentes para el fortalecimiento de esta actividad;

Que, mediante Informe Técnico N° 017-2023-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 07 de julio de 2024, la Vicepresidencia de Investigación remite Informe Técnico y la propuesta del "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la UNADQTC", para que proceda con su aprobación, puesto que este instrumento coadyuvara con el proceso de Licenciamiento de acuerdo al MV 2, del indicador 24 de la CBC IV: Propuesta de Investigación, siendo derivado con Memorandum N° 282-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 25 de julio de 2024, a la Unidad de Planeamiento, Modernización y Estadística para su revisión y validación respectiva;

Que, a través del Informe N° 273-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 12 de agosto de 2024, se remite el Informe Técnico de opinión favorable respecto a la revisión de la propuesta del "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, con Informe Legal N° 274-2024-UNADQTC/AJ de fecha 20 de agosto de 2024, el Asesor Legal de la entidad emite opinión favorable para la aprobación y modificación del "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" asimismo, recomienda se deje sin efecto la Resolución Vicepresidencial de Investigación N° 382-2019-UNADQTC/VI de fecha 19 de setiembre de 2019;

Que, mediante Memorandum N° 883-2024-UNADQTC/PCO de fecha 26 de agosto de 2024, la Presidencia de la Comisión Evaluadora devuelve el expediente administrativo a la Vicepresidencia de Investigación, para que pueda completar los actos preparatorios para la aprobación del "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, a través del Informe N° 209-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 11 de setiembre de 2024, la Vicepresidencia de Investigación remite el "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Presidencia de la Comisión Evaluadora para su conocimiento, evaluación y aprobación en Sesión de Comisión Organizadora;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 032-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 16 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, aprobar el "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER a la Vicepresidencia de Investigación, la notificación del Reglamento aprobado en el artículo precedente, a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Gestión de Calidad, para su publicación correspondiente y para resguardo documental.

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER la implementación y supervisión de el "Código de Ética e Integridad Científica para la Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Vicepresidencia de Investigación (VPI), conforme a los principios, objetivos y lineamientos estratégicos de las responsabilidades desarrolladas en el Instrumento aprobado en el artículo anterior".

ARTÍCULO CUARTO. - DEJAR SIN EFECTO cualquier acto resolutivo que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe), bajo responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cc. Víctor Ayala Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ARCHIVO.

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente.


Mg. Abg. Milagros Camarero Salazar
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 574-2024-UNADQTC/PCO.

Cusco, 24 de setiembre de 2024.

VISTOS:

La Informe Técnico N° 019-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 08 de agosto de 2024, Memorándum N° 352-2024-KUNADQTC/PCO-VPI de 08 agosto de 2024, Informe N° 318-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 04 de setiembre de 2024, Informe Legal N° 311-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de setiembre de 2024, Acta de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 033-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 24 de setiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al Mg. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



Que, de acuerdo a la Ley Universitaria - Ley N° 30220, que consigna en su artículo 124°, que la responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones (...), en ese entender concluimos que se considera como principio, fin y función de las universidades peruanas, realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística, teniendo estos aspectos con mayor énfasis y preponderancia en el Sistema Universitario, en merito a ello es indispensable la implementación de reglamentos, directrices o lineamientos que orienten el proceso de investigación;



Que, con Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, se aprueba el Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas, el cual incluye el Anexo 01: Matriz de Condiciones Básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación por tipo de universidad, en donde se detalla lo siguiente: componente 4.2. Desarrollo de Investigación: La Universidad cuenta con documentos normativos y de gestión que sirven de guía para el desarrollo de la investigación, cuya evaluación periódica permite hacer las modificaciones pertinentes para el fortalecimiento de esta actividad;

Que, en concordancia a ello tenemos la Resolución de Superintendencia N° 0055-2021-SUNEDU, se aprueba las consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de condiciones básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad, detallando en el componente 4.2. indicador 24 MV2 se debe contar con reglamentos o instrumentos normativos afines que regulen, a nivel institucional, los procedimientos para la realización y fomento de la investigación, el rol docente investigador, si como la integridad científica y los derechos de propiedad intelectual;



Que, mediante Informe Técnico N° 019-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 08 de agosto de 2024, la Vicepresidencia de Investigación remite informe Técnico sobre el "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" en cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad;

Que, con Memorándum N° 352-2024-KUNADQTC/PCO-VPI de 08 agosto de 2024, el Vicepresidente de Investigación remite la propuesta de "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para la evaluación correspondiente

Que, a través del Informe N° 318-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 04 de setiembre de 2024, el Jefe de la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, emite opinión favorable para la aprobación del "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" informe ratificado por el Jefe de la Unidad de Planeamiento Modernización y Estadística, a través del Informe N° 700-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 06 de setiembre de 2024;

Que, conforme a los documentos del expediente administrativo, se emite Informe Legal N° 311-2024-UNADQTC/AJ de fecha 06 de setiembre de 2024, donde el Asesor Legal se pronuncia de manera favorable para la aprobación de la actualización, adecuación y articulación del "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 033-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 24 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, aprobar la "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco";

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" en mérito a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución y la misma que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER a la Vicepresidencia de Investigación, la notificación con el Reglamento aprobado en el artículo precedente, a la Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Gestión de Calidad, para su publicación correspondiente y para resguardo documental.

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER la implementación y supervisión del "Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a la Vicepresidencia de Investigación (VPI), conforme a los principios, objetivos y lineamientos estratégicos de las responsabilidades desarrolladas en el Instrumento aprobado en el artículo anterior.

ARTÍCULO CUARTO. - DEJAR SIN EFECTO cualquier acto resolutivo que contravenga la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe), bajo responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;


UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
PRESIDENCIA
M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ARCHIVO.

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente.


Mg. Ang. Milagros Samarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito

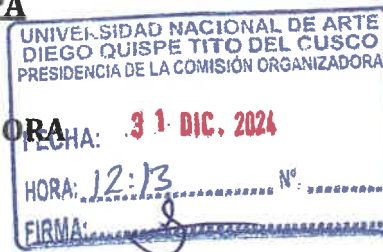


UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO IV



INFORME N°804-2024-UNADQTC/PCO-VPA



A M.Cs. Victor, AYMA GIRALDO
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

DE Mg. Yohn Augusto, LASTEROS HOLGADO
VICEPRESIDENTE ACADÉMICO

ASUNTO **INFORME FINAL DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA
IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIOS DE LA
INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL Y LAS SEDES
DESCONCENTRADA**

REF a) ANEXO N°01 CRONOGRAMA DEL IMPLEMENTACIÓN
EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA
SEDE CENTRAL Y SEDE DESCONCENTRADAS

b) RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 477-2024-
UNADQTC/PCO

c) INFORME N°974-2024-UNADQTC-PCO-DGA-UA

FECHA **Cusco, 26 de diciembre de 2024**



Por medio del presente me dirijo a Ud., para informarle sobre el desarrollo del Plan de Trabajo para la Implementación de Equipamiento y Mobiliarios de la Infraestructura de la Sede Central y las Sedes Desconcentradas - UNADQTC. Este plan fue aprobado mediante la Resolución Presidencial N° 477-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 23 de agosto de 2024 y notificada el 26 de agosto del presente año.

1. ANTECEDENTES:

- 1.1.** Resolución Presidencial N°039-29024-UNADQTC/PCO, de fecha 29 de enero del 2024, que resuelve conformar el Comité de Equipamiento, Mobiliario y Software del Laboratorios y talleres de la UNADQTC, integrada por el Vicepresidente Académico, Vicepresidente de Investigación, el jefe de la Unidad de Inversiones y el Jefe de Unidad de Servicios Generales. Así mismo encargar al Comité, la elaboración del Plan de Trabajo, con fecha limite al 15 de febrero del 2024
- 1.2.** La Resolución Presidencial N° 477-2024-UNADQTC/PCO, de fecha 23 de agosto del 2024, aprueba con eficacia anticipada el 09 de agosto del 2024 el Plan de Implementación de Mobiliario y Equipamiento de los Talleres, Aulas y Laboratorios de la UNADQTC.
Este plan cubre las actividades indicadas en el Anexo 01, desde el ítem 1.0 hasta la presentación del artículo 3.4, Informe Final.
- 1.3.** Anexo 01 describe el cronograma de implementación, equipamiento y mobiliario de la Sede Central y Sedes Desconcentradas. Fue aprobado conjuntamente con el plan de trabajo mediante la Resolución Presidencial N° 477-2024-UNADQTC/PCO.

2. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N.º 30220, "Ley Universitaria" y modificatorias".
- Ley N.º 30597, "«Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito del Cusco".
- Ley N.º 31645, "Ley que modifica el art. 1 de la Ley N.º 30597 cambiando la denominación a Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco".



- Ley N.º 30851, "Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley 30597".
- Ley N.º 27806, "Ley de Transparencia y Acceso a la Información".
- Ley N.º 27815, "Ley del Código de Ética de la Función Pública".
- Decreto Legislativo N.º 1252, decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Supremo N.º 0042019-JUS TUO de la "Ley del Procedimiento Administrativo General" N.º 27444 y sus modificatorias".
- Decreto Supremo N.º 014-2018-MINEDU, "Disposiciones para la Implementación de la Septuagésima Tercera Disposición Complementaria Final de la Ley N.º 30693, "Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2018".
- Decreto Supremo N.º 012-2020-MINEDU, «"Decreto Supremo que aprueba la Política Nacional de Educación Superior y Técnico-Productiva"».
- Resolución Ministerial N.º 588-2019-MINEDU, que aprueba los "Lineamientos para la Formulación del Reglamento de Organización y Funciones-ROF de las Universidades Públicas".
- Resolución Viceministerial N.º 244-2021-MINEDU, que aprueba la "Norma Técnica denominada Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de constitución".
- Resolución Viceministerial N.º 055-2022-MINEDU, que modifica los sub numerales 6.1.4, 6.1.5, 6.1.6 y 6.1.7 del numeral 6.1, los sub numerales 6.4.1 y 6.4.2 del numeral 6.4, los sub numerales 6.4.5.1 y 6.4.5.2 del numeral 6.4.5, y el Anexo N.º 3 del Documento Normativo denominado "Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en Proceso de Constitución", aprobado por la Resolución Viceministerial N.º 2442021-MINEDU.
- Resolución de Superintendencia N.º 055-2021-SUNEDU, que aprueba las "Consideraciones para la Valoración de los Medios de Verificación Establecidos en la Matriz de Condiciones Básicas de Calidad, Componentes, Indicadores y Medios de Verificación por tipo de Universidad".
- Resolución de Superintendencia N.º 0065-2022-SUNEDU que aprueba las "Consideraciones Complementarias y Específicas para Universidades de Naturaleza Artística".
- Resolución de Consejo Directivo N.º 100-2022-SUNEDU/CD, con la cual se dispone la "No aplicación del Medio de Verificación 1 del Indicador 25 de la Matriz de CBC, a las universidades de naturaleza artística, incluyendo aquellas creadas por la Ley N.º 30597.
- Resolución de Consejo Directivo N.º 158-2018-SUNEDU/CD que aprueba la "Guía para la correcta aplicación del Artículo 2º de la Ley N.º 30597, respecto de la adecuación de los Estatutos y los órganos de gobierno de la Universidad Nacional de Música, Universidad Nacional Daniel Alomía Robles y Universidad Nacional Diego Quispe Tito".
- Resolución de Consejo Directivo N.º 043-2020SUNEDU/CD, que aprueba el Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas.
- Resolución N.º 0834-2012-ANR "Reglamento de Edificaciones para uso de las Universidades"
- Resolución de Consejo Directivo N.º 043-2020-SUNEDU /CD, se aprobó el "Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas",
- Normas técnicas de infraestructura para locales de educación superior N.º 017-2015-MINEDU
- Resolución Viceministerial N.º 190-2021-MINEDU "Criterios Generales de diseño para Infraestructura educativa.





- Resolución de Comisión Organizadora N° 404-2023-UNADQTC/PCO, que aprueba el Estatuto de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.
- Resolución de Comisión Organizadora N° 252-2021-UNADQTC/CO, que aprueba el

Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.

3. Análisis

El primer párrafo del artículo 13 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, establece respecto al licenciamiento, que es el procedimiento administrativo que tiene como objetivo, verificar el cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad, para ofrecer el Servicio Educativo Superior Universitario y autorizar su funcionamiento; asimismo, con Resolución de Consejo Directivo N°043-2020-SUNEDU /CD, se aprobó el "Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para Universidades Nuevas", el cual tiene como finalidad, asegurar que las universidades nuevas cumplan las Condiciones Básicas de Calidad para la prestación del servicio educativo en el Territorio Nacional.

Mediante Resolución de Superintendencia N°0055-2021-SUNEDU de fecha 16 de Septiembre del 2021, se aprobó las "Consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de Condiciones Básicas de Calidad, componentes e indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad" y en los anexos hace mención sobre el Indicador 15 Medio de Verificación 02, indicando lo siguiente: "Todos los locales de la universidad (conducentes a grado académico y donde se brinden servicios complementarios) cuentan con capacidad adecuada al espacio físico, cumplen las condiciones de seguridad y de uso, tienen compatibilidad de uso, y son aptas para atender la demanda de los programas académicos".

En este contexto, se aprobó el comité de Equipamiento, Mobiliario y Software de Laboratorios y Talleres de la UNADQTC, mediante la **RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N°039-2024-UNADQTC/PCO** de fecha de 29 de enero del 2024, integrada por: Vicepresidente Académico, Vicepresidente de Investigación, Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones y Jefe de la Unidad de Servicios Generales.

Que, mediante el **Informe N° 483-2024-UNADQTC/PCO-VPA**, de fecha 07 de agosto del 2024, la Vicepresidencia Académica solicita la aprobación del Plan de Implementación de Mobiliario y Equipamiento de los Talleres, Aulas y Laboratorios de la UNADQTC, en el que se indica lo esencial para el adecuado funcionamiento y modernización de las instalaciones. Este plan debe ser ejecutado en respuesta a las múltiples necesidades para mejorar la calidad del servicio al cuerpo estudiantil.

Que, el pleno del Consejo de **Comisión Organizadora en Sesión Extraordinaria N°045-2024-SE-CCO-UNADQTC**, de fecha 23 de agosto, emite el siguiente pronunciamiento: **APROBAR POR UNANIMIDAD**, el "Plan de Implementación de Mobiliario y Equipamiento de los TALLERES, Aulas y Laboratorios de la UNADQTC- 2024."

En este sentido, y en cumplimiento de la **RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N°477-2024-UNADQTC/PCO**, y en coordinación con el Comité de Equipamiento, Mobiliario y Software de Laboratorio y Talleres de la UNADQTC, se elaboró el Plan de Trabajo de Implementación, Equipamiento y Mobiliario. Este plan fue diseñado en respuesta a las solicitudes presentadas por los coordinadores de las diferentes especialidades, con el propósito de satisfacer las necesidades de los estudiantes. Las acciones contempladas en este documento están orientadas a dar cumplimiento a las exigencias establecidas en el indicador 15 MV2.2, descrito en el párrafo anterior.

Como parte de este trabajo, se generó una lista detallada de los requerimientos realizados, incluyendo sus respectivos números de pedido.

Sin embargo, algunos de estos pedidos no pudieron ser formalizados, debido a que la Oficina de la Unidad de Abastecimiento comunicó, según el Informe N° 974-2024-



UNADQTC-PCO-DGA-UA. Este informe señala que la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS comunicó a las entidades públicas y a los proveedores adjudicatarios de los Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco (CEAM) la modificación de los plazos máximos de entrega consignados en el Anexo N.º 1, relacionado con los parámetros y condiciones del método especial de contratación de cada acuerdo marco.

Entre los principales cambios señalados en el informe, se establecen los siguientes plazos para la entrega de bienes incluidos en el catálogo:

Computadoras de escritorio (EXT-CE-2022-5)

De 1 a 80 unidades: 30 días calendario.
De 81 a 200 unidades: 45 días calendario.
De 201 a más unidades: 60 días calendario.

Computadoras portátiles (EXT-CE-2022-5)

De 1 a 80 unidades: 30 días calendario.
De 81 a 200 unidades: 45 días calendario.
De 201 a más unidades: 60 días calendario.

Escáneres (EXT-CE-2022-5)

De 1 a 80 unidades: 30 días calendario.
De 81 a 200 unidades: 45 días calendario.
De 201 a más unidades: 60 días calendario.

Mobiliario en general (EXT-CE-2023-11)

De 1 a 500 unidades: 25 días calendario.
De 501 a más unidades: 35 días calendario.

Ante estas disposiciones, la Central de Compras Públicas estableció como fecha límite el 31 de octubre de 2024 para que todas las áreas usuarias de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco remitan sus requerimientos de bienes incluidos en el catálogo de acuerdo marco. Asimismo, se indicó que estos requerimientos debían acompañarse de los Anexos N°05 y N°06, el Pedido SIGA correspondiente y las Especificaciones Técnicas debidamente suscritas. Posteriormente, se permitió la presentación de requerimientos adicionales, siempre y cuando no excedieran el monto máximo establecido de 8 UIT (S/ 41,200.00).

Cabe mencionar que las contrataciones realizadas por montos menores o iguales a 8 UIT están excluidas del ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones del Estado. Esto significa que no se rigen por las reglas o procedimientos establecidos para contrataciones estatales mayores. Sin embargo, dichas contrataciones deben cumplir principios fundamentales como la equidad, la eficiencia y la transparencia para garantizar un uso adecuado de los recursos públicos.

Sin embargo, las demoras en el trámite de los documentos por parte de las oficinas correspondientes, así como la necesidad de adecuar los requerimientos a las directrices establecidas por la Central de Compras Públicas, impidieron concretar la meta de adquirir la totalidad de los bienes contemplados en el plan. Estos factores subrayan la importancia de agilizar y optimizar los procesos internos, garantizando así el



cumplimiento de los objetivos planteados en beneficio de la comunidad universitaria.

A continuación, se detalla el desarrollo de las actividades correspondientes del PLAN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL Y SEDES DESCONCENTRADAS - UNADQTC, como a continuación sigue:

3.1. Identificación

El presente PLAN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL Y SEDES DESCONCENTRADAS-UNADQTC, se enmarca en los siguientes datos generales:

Nombre de la Institución: Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.

Dependencia: Vicepresidencia Académica- UNADQTC.

Período: 2024

Cobertura: Sede Central y Sedes Desconcentradas -UNADQTC.

3.2. Ámbito de aplicación

El ámbito de intervención del presente PLAN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL Y SEDES DESCONCENTRADAS-UNADQTC - UNADQTC, se centra en el departamento del Cusco, provincia de Cusco, distrito del Cusco.

3.3. Finalidad

La implementación de estos espacios de aprendizaje fue fundamental para enriquecer la experiencia educativa de nuestros estudiantes, proporcionándoles las herramientas y recursos necesarios para explorar, experimentar y crear con libertad. Este plan de trabajo abordó integralmente las necesidades de equipamiento y mobiliario, considerando cuidadosamente las cantidades, tipos y especificaciones requeridas para cada espacio. En base a las Condiciones Básicas de Calidad, establecidas mediante la Resolución de Superintendencia N.º 055-2021-SUNEDU, que aprobó las "Consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de condiciones básicas de calidad, componente 3.3 Infraestructura física, indicador 15 y medios de verificación 2 por tipo de universidad".

La finalidad fue implementar equipamiento y mobiliario en las aulas, talleres y laboratorios, conforme a las asignaturas desarrolladas en cada ambiente, de acuerdo a su tipología y al aforo analizado. La implementación de estos elementos permitió avanzar en el proceso de licenciamiento de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, específicamente para de las escuelas profesionales de Dibujo y Pintura y de Educación Artística.

3.4. Objetivos y acciones realizadas

Los objetivos del PLAN DE EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL Y DE LAS SEDES DESCONCENTRADAS DE LA UNADQTC, son:

- Determinar las necesidades específicas: Identificar y evaluar las necesidades de equipamiento, mobiliario de los talleres de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, considerando los requisitos de los programas académicos y



las prácticas artísticas.

- b. Definir cantidades adecuadas: Establecer la cantidad adecuada de equipos y mobiliario necesarias para satisfacer las demandas de los estudiantes y docentes, asegurando un acceso equitativo y suficiente a los recursos.
- c. Seleccionar tipos apropiados: Seleccionar los tipos de equipamiento y mobiliario más adecuados para cada laboratorio y taller, teniendo en cuenta los estándares de calidad, funcionalidad y seguridad, así como las necesidades específicas de cada disciplina artística.
- d. Especificar características técnicas: Detallar las especificaciones técnicas requeridas para cada elemento de equipamiento, mobiliario, incluyendo características como capacidad, compatibilidad, durabilidad y facilidad de uso, garantizando su idoneidad para su propósito previsto.
- e. Garantizar la integración y compatibilidad: Asegurar la integración y compatibilidad entre el equipamiento, el mobiliario seleccionados, así como su interoperabilidad con otros sistemas o recursos existentes en la universidad.
- f. Evaluar y mejorar continuamente: Establecer mecanismos para el control de calidad del equipamiento, mobiliario implementados, con el fin de asegura que los productos entregados cumplan con las fichas,
- g. Precisar que el cumplimiento de todos estos objetivos se detalla en el desarrollo del cronograma del plan de trabajo por la Vicepresidencia Académica, información que se adjunta al presente informe.

Bajo estas premisas, las acciones realizadas comprendieron:

- Se realizó un inventario detallado de las necesidades específicas de cada especialidad para optimizar la asignación de recursos.
- Se nombró un docente responsable de implementación por cada materia, curso o especialidad, quien supervisó la adecuación de los espacios y la distribución de los recursos asignados.
- Se formaron equipos de trabajo interdisciplinarios específicos para aulas, talleres y laboratorios.
- Se implementaron reuniones periódicas de coordinación entre los equipos de trabajo de manera presencial para facilitar el intercambio de información y buenas prácticas.
- Se creó un repositorio en la nube para centralizar documentos y recursos, accesible para todas las sedes, facilitando el intercambio de información y la estandarización de procesos. Este repositorio se encuentra en el siguiente enlace: Repositorio UNADQTC.
- Se recopiló información sobre bienes y servicios con las sugerencias de los docentes según su especialidad. Se elaboraron fichas técnicas para ejecutar las especificaciones necesarias para la correcta implementación y funcionamiento de talleres, aulas y laboratorios, asegurando que cumplieran con los estándares de calidad y seguridad requeridos.
- Las especificaciones técnicas de los bienes fueron ajustadas basándose en la información recolectada y compartida. Esto incluyó detalles técnicos como dimensiones, capacidad, compatibilidad y requisitos de seguridad, asegurando que los bienes seleccionados cumplieran con todas las necesidades operativas y académicas de la universidad.
- Se realizó un estudio ergonómico y antropométrico para determinar las características físicas que debían tener los muebles y equipos, garantizando que estos fueran adecuados para la diversidad de usuarios en la universidad. Este estudio ayudó a mejorar la comodidad, la eficiencia y la seguridad de los espacios académicos, minimizando los riesgos de lesiones y aumentando la productividad de los usuarios.
- La información sobre los avances y las decisiones tomadas en relación con los





bienes y servicios fue compartida con la comisión organizadora de la UNADQTC y con el cuerpo docente, a través de reuniones informativas y documentos de avance. Esto permitió mantener un diálogo abierto y continuo sobre el progreso del proyecto y facilitó la retroalimentación de todas las partes interesadas.

- Se desarrollaron Términos de Referencia (TDR) detallados para cada categoría de bienes y servicios. Estos documentos incluyeron especificaciones técnicas precisas, criterios de aceptación y condiciones de entrega. Los TDR fueron redactados en colaboración con los coordinadores académicos de cada especialidad y con la asesoría del área de abastecimientos, para asegurar que los requerimientos estuvieran alineados con las necesidades educativas y operativas de las facultades.
- En relación a los actos preparatorios para realizar la convocatoria para la adquisición de bienes y su almacenamiento, su ejecución corresponde a las siguientes actividades del cronograma de implementación de equipamiento y mobiliario de la filial universitaria de Calca (Items desde el 4.1 al 5.4). Consecuentemente, el comité de equipamiento no tuvo injerencia en la ejecución de estos componentes, siendo esta responsabilidad de otras áreas como la Unidad de Abastecimiento y el Área de Almacén.

3.5. Competencia.

LOS COORDINADORES RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO, DE LOS TALLERES, AULAS Y LABORATORIOS - UNADQTC, asume la responsabilidad del Diagnóstico, Estudio técnico y Elaboración de ficha técnica de los bienes identificados. Extremos que fueron de cumplimiento estricto.

3.6. Descripción de aulas, laboratorios y talleres - Sede Centras y Sedes Desconcentradas.

Considerando la información contenida en el PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL Y SEDES DESCONCENTRADAS - UNADQTC, se identificó la necesidad de equipamiento y mobiliario de las aulas, talleres y laboratorios, información que se adjunta al presente informe en las FICHAS TÉCNICAS.

3.7. Participantes y responsables.

- a) Los coordinadores responsables se delegaron según su especialidad de acuerdo al cuadro que es parte del PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE MOBILIARIOS Y EQUIPAMIENTO DE LOS TALLERES, AULAS Y LABORATORIOS - UNADQTC, el mismo que fue notificado a cada uno de estos mediante informe circular N°019-2024-UNADQTC/PCO-CEMSLT del presidente del Comité.

4. **CRONOGRAMA**

Las actividades y componentes contemplados del Plan de Implementación de Equipamiento y Mobiliario para la Sede Central y Sedes Desconcentradas, fueron delegada a los coordinadores responsables de las especialidades para la Implementación, equipamiento y mobiliarios de la infraestructura de la Sede Central y Sedes Desconcentradas de la UNADQTC, se realizaron según el Cronograma de Implementación. A continuación, se detallan las actividades realizadas desde el Ítem 1.0 hasta el Ítem 3.4:

1.0 COORDINACIÓN

1.1. Sugerencias y delegación a responsables para la implementación con bienes y



servicios de las especialidades dentro de las Sede Central y Sedes Desconcentradas: En atención a la mejora continua de nuestros procesos de implementación, el día 29 de mayo se emitió el Informe Circular N°019-2024-UNADQTC/PCO-CEMSILT. En este informe, se llevó a cabo la delegación de los responsables para la implementación con bienes y servicios de las escuelas de especialidad y sedes desconcentradas de nuestra universidad.

Este documento establece de manera clara y precisa las responsabilidades asignadas a cada coordinador, asegurando así una adecuada gestión y distribución de los recursos necesarios para el óptimo funcionamiento de las diferentes especialidades.

Asimismo, se realizaron sugerencias para optimizar los procesos, basadas en evaluaciones previas y mejores prácticas identificadas en otras unidades académicas. Estas recomendaciones tienen como objetivo facilitar el cumplimiento de los estándares de calidad y mejorar la experiencia educativa de nuestros estudiantes.

1.2. Coordinación con las especialidades de las Sede Central y Sedes Desconcentradas: Se llevaron a cabo diversas acciones orientadas a garantizar una gestión eficiente y alineada con los objetivos académicos, se trabajó en la unificación de criterios para la adquisición de equipos y materiales, asegurando que las decisiones tomadas respondieran tanto a las prioridades institucionales como a las particularidades de cada sede.

Finalmente, se promovió una comunicación fluida mediante el uso de herramientas digitales y documentos compartidos, lo que facilitó el seguimiento de las actividades planificadas y el cumplimiento de los plazos establecidos. Gracias a estas acciones, se logró una mayor articulación entre las especialidades y una optimización de los recursos disponibles.

2.0 ESTUDIO TÉCNICO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1. Elaboración de fichas técnicas de bienes y servicios con sus respectivas especificaciones técnicas de la Sede Central y Sedes Desconcentradas: La elaboración de fichas técnicas de bienes y servicios, junto con sus respectivas especificaciones técnicas, para la Sede Central y las Sedes Desconcentradas implicó un proceso riguroso de recopilación y análisis de información. Durante esta actividad, se consideraron cuidadosamente las necesidades específicas de cada sede, tomando en cuenta factores como el tipo de bienes requeridos, los estándares de calidad aplicables y las normativas vigentes.

Se llevaron a cabo consultas con los responsables de las distintas especialidades, quienes aportaron detalles relevantes para definir las características técnicas de cada bien o servicio. Este enfoque garantizó que las especificaciones fueran claras, completas y alineadas con los objetivos institucionales. Además, el proceso incluyó una revisión y validación de las fichas técnicas, asegurando su precisión y utilidad como herramienta de gestión.

2.2. Estimación de monto referencial de los bienes y servicios: La estimación del monto referencial para la adquisición de bienes y servicios ha sido completada, asegurando una gestión eficiente y transparente de los recursos. En este proceso, se tomaron en cuenta los precios referenciales del mercado para obtener una cifra precisa y fundamentada.

Primero, se llevó a cabo un análisis de mercado exhaustivo para identificar proveedores





potenciales y obtener cotizaciones detalladas. Comparar diferentes ofertas nos permitió establecer un rango de precios competitivo y ajustado a nuestras necesidades específicas.

Además, se consideraron todos los costos adicionales asociados, como transporte, instalación y mantenimiento, para obtener una estimación más realista del monto total requerido. La documentación de todas las etapas del proceso de estimación, incluyendo los criterios utilizados para la selección de proveedores y las justificaciones para los valores estimados, fue fundamental. Esta documentación sirve como respaldo y facilita la transparencia en la toma de decisiones.

3.0 ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA DE BIENES IDENTIFICADOS

3.1. Lista de bienes requeridos por cada coordinador de cada especialidad de la sede central y sedes desconcentradas:

Se ha llevado a cabo la elaboración de una Lista de bienes requeridos por cada coordinador de cada especialidad de la Sede Central y Sedes Desconcentradas. Los coordinadores de cada especialidad han identificado y detallado los bienes necesarios para el correcto funcionamiento de sus respectivas áreas. Esta lista incluye equipos, materiales didácticos y recursos tecnológicos, entre otros.

Posteriormente, las Sedes Desconcentradas remitieron un informe detallado a la Vicepresidencia Académica. Este informe contiene toda la información recopilada, con el fin de garantizar una adecuada planificación y distribución de los recursos necesarios. La Vicepresidencia Académica revisará y validará las solicitudes presentadas para asegurar que se cumplan los estándares y se optimice el uso de los recursos disponibles

3.2 Elaboración de términos de referencia (TDRS): La elaboración de términos de referencia (TDRs) es esencial para asegurar la transparencia y efectividad en la adquisición de bienes y servicios en la UNADQTC. Este proceso se basa en las necesidades específicas presentadas por los coordinadores de cada especialidad, asegurando el cumplimiento de estándares y especificaciones, y establecen los plazos de entrega y criterios de evaluación para seleccionar proveedores. Este enfoque garantiza que las adquisiciones respondan a las demandas académicas y operativas, alineándose con los objetivos estratégicos de la universidad y fomentando la participación y colaboración institucional.

3.3 Elaboración de pedidos de bienes y servicios en el programa Siga: El programa Siga ha sido esencial para la elaboración y gestión de pedidos de bienes y servicios, permitiendo una implementación efectiva de las sedes central y desconcentradas de la UNADQTC, alineándose con las necesidades y objetivos estratégicos de la institución. Asimismo, ha fortalecido la transparencia y rendición de cuentas en la gestión de adquisiciones.

3.4. Informe Final: Según la Resolución Presidencial N° 477-2024-UNADQTC/PCO, se aprueba el Plan de Equipamiento y Mobiliario de la Infraestructura de la Sede Central y Sedes Desconcentradas de la UNADQTC, el cual aborda las actividades indicadas en el Anexo N° 01. Este anexo detalla el cronograma de implementación, equipamiento y mobiliario desde el Ítem 1.0 hasta la presentación del informe final en el Ítem 3.4.

En cumplimiento del cronograma establecido, el Comité de Equipamiento ha desarrollado y ejecutado las actividades correspondientes, que abarcan desde el Ítem 1.0 hasta el Ítem 3.4, las cuales se detallan en el presente informe. Hasta esta etapa, se han evidenciado y reportado todas las acciones realizadas, asegurando una implementación conforme a lo planificado.





Cabe mencionar que los componentes 4 y 5 no corresponden a la competencia de esta comisión para su ejecución, por lo tanto, no se incluyen en el presente informe. Estas etapas serán abordadas por las instancias correspondientes según lo estipulado en el plan aprobado.

Este informe final incluye un resumen detallado de las actividades realizadas, los logros alcanzados y cualquier desafío enfrentado durante el proceso. Se ha procurado mantener una comunicación constante y efectiva con todos los involucrados, garantizando una adecuada gestión de los recursos y el cumplimiento de los objetivos planteados. Asimismo, los coordinadores de las especialidades están dando sus validaciones respectivas de acuerdo a lo solicitado por ellas mismas.

5. PRESUPUESTO

En cuanto al presupuesto para la ejecución de la adquisición del mobiliario y bienes identificados, se desarrolló un presupuesto tentativo de acuerdo al estudio de mercado generado. Sin embargo, el comité de implementación no tiene competencia para determinar el tipo o modalidad de ejecución presupuestal.

6. CONCLUSIONES

7.1. Informe Final del Comité de Equipamiento

La Vicepresidencia Académica de la UNADQTC presenta este informe final, el cual detalla el cumplimiento de las actividades y componentes desde el ítem 1.0 al ítem 3.4 del Cronograma de Implementación, Equipamiento y Mobiliario de la Filial Universitaria de Calca.

7.2. Resultados de este Plan

En esta primera etapa, que abarca del ítem 1.0 al ítem 3.4 del cronograma, se logró compilar las fichas técnicas que especifican las características de los equipos y mobiliarios necesarios para implementar las aulas, talleres y laboratorios en la sede de Central y Sedes Desconcentradas. Esta información es esencial para asegurar el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad.

7.3. Utilidad de los Resultados Obtenidos

Los resultados obtenidos en esta etapa son instrumentos válidos para llevar a cabo las acciones necesarias para la adquisición de los bienes y mobiliarios identificados, de acuerdo con las competencias de las unidades técnicas de la institución.

7.4. Presupuesto y Ejecución

Las actividades detalladas en el Anexo 1, Presupuesto Detallado para la Ejecución de Actividades dentro de la sede central y sedes desconcentradas de Calca y Checacupe - UNADQTC, han generado gastos para la institución. Para estos gastos se ha creado bajo la meta 0047, actividad operativa "MANTENIMIENTO Y OPERACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO", la cual asumió los costos para la implementación.

En este proceso, se ha generado gastos significativos en la adquisición de bienes necesarios para llevar a cabo las actividades planificadas.

En cumplimiento de la Resolución Presidencial N°477-2024-UNADQTC/PCO del 23 de agosto de 2024, notificada el 26 de agosto, la Vicepresidencia Académica elaboró el plan de trabajo. Durante este proceso, se trabajó arduamente, aunque se presentaron algunos inconvenientes con las oficinas encargadas en la agilización del trámite del Anexo N°6. Sin embargo, se avanzó hasta donde fue posible y se mantuvo el enfoque en cumplir con los objetivos establecidos, con fecha límite para la presentación del informe final el 15 de





agosto de 2024.

No se presentó el informe final en esa fecha porque se continuaba trabajando en la realización de pedidos de compra y la validación de los bienes encontrados en el mercado. Además, se estaban realizando modificaciones presupuestales necesarias para que el trámite de estos bienes pudiera avanzar correctamente.

7. RECOMENDACIONES

7.1. El producto obtenido, es decir, las fichas técnicas para el equipamiento y mobiliario, constituye una guía técnica que cumple con la información específica de las condiciones básicas de calidad referidas a aulas y talleres. Además, estas fichas técnicas servirán como insumo para la posterior implementación del equipamiento y mobiliario en la UNADTQC. Las áreas pertinentes deberán realizar la evaluación correspondiente para determinar el procedimiento adecuado de adquisición, que podría ser mediante un proyecto de inversión, IOAAR, o actividades que incluyan componentes de equipamiento y mobiliario.

Se adjunta () folios

- Anexo N°01 Cronograma del Implementación Equipamiento y mobiliario de la Infraestructura de la Sede Central y Sede Desconcentradas
- Resolución Presidencial N° 477-2024-UNADQTC/PCO
- Informe N°974-2024-UNADQTC-PCO-DGA-UA
- Relación de Requerimientos con Pedido
- Relación de Requerimientos sin Pedido

Atentamente;

 
Mg. Yohn A. Lasteros Holgado
VICE PRESIDENTE ACADÉMICO

YALH/VPA
YPM
C.C.ARCHIVO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO V



COMISIÓN ORGANIZADORA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 635-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 22 de octubre de 2024.

VISTOS:



El Informe N° 278-2024-UNADQTC/VPA-DDA-JFA de fecha 09 de octubre de 2024, Memorándum N° 633-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 14 de octubre de 2024, Informe N° 837-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 16 de octubre de 2024, Informe N° 677-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 17 de octubre de 2024 y el Acta de Sesión Ordinaria N° 38-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 21 de octubre de 2024.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;



Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, con el Informe N° 278-2024-UNADQTC/VPA-DDA-JFA de fecha 09 de octubre de 2024, el Jefe de la Facultad de Arte, remite el Plan de Trabajo: "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", cuyo objetivo es promover la formación integral de los estudiantes mediante la actualización de conocimientos, el intercambio de experiencias y el desarrollo de habilidades prácticas en conservación y restauración, fomentando una comprensión crítica de los desafíos contemporáneos en el cuidado del patrimonio cultural mueble y



COMISIÓN ORGANIZADORA

fortaleciendo su compromiso ético y profesional en la preservación de la herencia cultural, cuyo presupuesto asciende a S/. 6,375.00 (seis mil trescientos setenta y cinco con 00/100 soles), solicitando su aprobación en Sesión de Comisión Organizadora de la UNADQTC;

Que, mediante el Informe N° 837-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 16 de octubre de 2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto informa la existencia de disponibilidad presupuestal para la aprobación del Plan de Trabajo: "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", hasta la suma de S/ 6,375.00 (seis mil trescientos setenta y cinco con 00/100 soles), recomendando su aprobación;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 38-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 21 de octubre de 2024, emite los siguientes pronunciamientos:

ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Plan de Trabajo: "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", cuyo presupuesto requerido asciende a S/ 6,375.00 (seis mil trescientos setenta y cinco con 00/100 soles).

ACUERDO POR UNANIMIDAD, DISPONER que la certificación por la asistencia al "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", sea emitida de manera virtual y gratuita, debiendo los organizadores del evento gestionar el registro de la asistencia y permanencia en dicho evento, con un mínimo del 80% de participación, debiendo reducirse el presupuesto solicitado a S/. 5,125.00 (cinco mil ciento veinticinco con 00/100 soles).

ACUERDO POR UNANIMIDAD, AUTORIZAR Y ENCARGAR el cumplimiento del Plan de Trabajo: "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", a la Vicepresidencia Académica a través de la Dirección General de Administración y la Facultad de Arte, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, modificado mediante Resolución Presidencial N° 602-2024-UNADQTC/PCO de fecha 04 de octubre de 2024.

RESUELVE:

PRIMERO. – APROBAR la actividad propuesta por la Facultad de Arte para el "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", evento que se llevará a cabo los días 25 de octubre de 2024 de manera presencial y el 26 de octubre de 2024 de forma virtual.

SEGUNDO. – APROBAR el Plan de Trabajo: "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", propuesta por la Facultad de Arte a través de la Vicepresidencia Académica, cuyo presupuesto ajustado asciende a S/. 5,125.00 (cinco mil ciento veinticinco con 00/100 soles), el mismo que como anexo forma parte de la presente Resolución.

TERCERO. – DISPONER que la certificación por la asistencia al "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"", sea emitida de manera virtual y gratuita, debiendo los organizadores del evento gestionar el registro de la asistencia y permanencia en dicho evento, con un mínimo del 80% de participación.

CUARTO. – AUTORIZAR Y ENCARGAR el cumplimiento del Plan de Trabajo: "IV Seminario Internacional "Nuevas miradas en la conservación y restauración del patrimonio cultural mueble"",



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco

COMISIÓN ORGANIZADORA



a la Vicepresidencia Académica a través de la Dirección General de Administración y la Facultad de Arte.

QUINTO. - DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, FACULTAD DE ARTE, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.




Mg. Abg. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



**PLAN DE TRABAJO DEL CONVERSATORIO:
“DEL PINCEL AL PÍXEL: UN DIÁLOGO ENTRE EL
ARTE TRADICIONAL Y EL ARTE DIGITAL” DE LA
UNADQTC - 2024**


**Cusco - Perú
2024**


47360706

INDICE

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN AL CONVERSATORIO:	3
2. MARCO NORMATIVO	3
3. TÍTULO DEL PROYECTO	4
Tema Central	4
Inspiración y Referencias	4
Base conceptual	4
Ángulo de Análisis	5
4. OBJETIVOS	5
Objetivo general:	5
Objetivos Específicos:	5
Propósito específico:	5
5. FINALIDAD:	5
6. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA	6
7. DATOS DEL CONVERSATORIO	6
8. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO CREATIVO:	6
9. METODOLOGÍA	7
Descripción del Proceso del proyecto artístico	7
Desarrollo del Conversatorio:	7
Introducción (05 minutos):	7
Exposición (40 minutos):	7
Panel de Discusión (20 minutos):	7
Muestra adicional (15 minutos):	8
Participación de los alumnos:	8
Cierre (05 minutos):	8
10. PRESUPUESTO	8
11. RECURSOS ADICIONALES	8
12. PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN	9
13. PROGRAMA	9


49365786

PROYECTO ARTISTICO – CONVERSATORIO

1. INTRODUCCIÓN AL CONVERSATORIO:

El conversatorio “Del Pincel al Píxel: Un Diálogo entre el Arte Tradicional y el Arte Digital”. En este evento, exploraremos la fascinante intersección entre dos mundos aparentemente distintos, pero profundamente conectados: el arte tradicional y el arte digital.

A lo largo de la historia, el arte ha sido una forma esencial de expresión humana, desde las pinturas rupestres hasta las obras maestras del Renacimiento. Con la llegada de la era digital, las herramientas y técnicas han evolucionado, ofreciendo nuevas posibilidades creativas y transformando la manera en que concebimos y creamos arte.

Durante este conversatorio, discutiremos temas como la evolución del arte, las ventajas y desafíos de cada modalidad artística, y cómo la tecnología está moldeando el futuro de la creatividad. Además, nuestros estudiantes tendrán la oportunidad de compartir sus propias experiencias y reflexiones, enriqueciendo el diálogo con sus perspectivas frescas y dinámicas.

Este evento no solo busca ser informativo, sino también inspirador, fomentando un intercambio de ideas que impulse la innovación y la creatividad en el arte contemporáneo. Esperamos que todos los participantes se sientan motivados a explorar nuevas formas de expresión y a valorar la riqueza que surge de la combinación de técnicas tradicionales y digitales.

Esperamos que este espacio no solo sea informativo, sino también inspirador, fomentando un intercambio de ideas que impulse la innovación y la creatividad en el arte contemporáneo dentro de la Universidad hacia las distintas especialidades y público general.

2. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Perú.
- Ley N.º 30597, “«Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes “Diego Quispe Tito del Cusco”.
- Ley N.º 31645, “Ley que modifica el art. 1 de la Ley N.º 30597 cambiando la denominación a Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco”.
- Ley N.º 27806, “Ley de Transparencia y Acceso a la Información”.
- Resolución de Superintendencia N.º 055-2021-SUNEDU, que aprueba las “Consideraciones para la Valoración de los Medios de Verificación Establecidos en la Matriz de Condiciones Básicas de Calidad, Componentes, Indicadores y Medios de Verificación por tipo de Universidad”.


47268986

- Resolución de Superintendencia N.º 0065-2022-SUNEDU que aprueba las “Consideraciones Complementarias y Específicas para Universidades de Naturaleza Artística”.
- Resolución de Consejo Directivo N.º 100-2022-SUNEDU/CD, con la cual se dispone la “No aplicación del Medio de Verificación 1 del Indicador 25 de la Matriz de CBC, a las universidades de naturaleza artística, incluyendo aquellas creadas por la Ley N.º 30597.
- Resolución de Consejo Directivo N.º 158-2018-SUNEDU/CD que aprueba la “Guía para la correcta aplicación del Artículo 2º de la Ley N.º 30597, respecto de la adecuación de los Estatutos y los órganos de gobierno de la Universidad Nacional de Música, Universidad Nacional Daniel Alomía Robles y Universidad Nacional Diego Quispe Tito”.
- Resolución de Consejo Directivo N.º 043-2020SUNEDU/CD, que aprueba el Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas.
- Resolución de Comisión Organizadora N.º 252-2021-UNDQT/CO, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco.
- Reglamento de la ley de firmas y certificados digitales DECRETO SUPREMO N.º 052-2008-PCM

3. TÍTULO DEL PROYECTO

CONVERSATORIO: “DEL PINCEL AL PÍXEL: UN DIÁLOGO ENTRE EL ARTE TRADICIONAL Y EL ARTE DIGITAL

CONTEXTUALIZACIÓN:

Tema Central

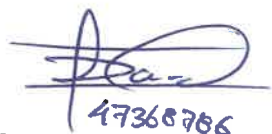
Tema principal del proyecto, “La interacción entre el arte tradicional y el arte digital”.

Inspiración y Referencias

Menciona las obras, artistas o teorías que te inspiran. En este caso, podrías referirte a La salvación de lo bello de Byung-Chul Han y cómo sus ideas sobre la belleza en la era digital influyen en tu trabajo

Base conceptual

Este proyecto se basa en las ideas de Byung-Chul Han en su obra La salvación de lo bello. Han argumenta que, en la era digital, la belleza se ha transformado en algo pulido, liso e impecable, reflejando una sociedad que busca la positividad y la inmediatez. Este proyecto explorará cómo estas ideas se manifiestan en el arte digital y cómo contrastan con la textura y la materialidad del arte tradicional.


47368786

Ángulo de Análisis

El proyecto abordará la interacción entre el arte tradicional y digital desde la perspectiva de la evolución de la estética y la percepción de la belleza. Se analizará cómo la eliminación de la negatividad en el arte digital afecta nuestra percepción de la belleza y cómo el arte tradicional puede ofrecer una resistencia a esta tendencia.

4. OBJETIVOS

Objetivo general:

- Explorar la evolución de la belleza en el arte a través de la interacción entre técnicas tradicionales y digitales
- Promover una reflexión crítica sobre las similitudes y diferencias entre el arte tradicional y digital.
- Fomentar el intercambio de ideas y perspectivas entre docentes y estudiantes sobre la práctica artística contemporánea.
- Estimular la creatividad y el interés por explorar nuevas formas de expresión artística.

Objetivos Específicos:

- Crear una serie de obras que combinen técnicas de grabado tradicional y digital.
- Fomentar un diálogo entre los espectadores sobre la estética contemporánea y la influencia de la tecnología en el arte.
- Reflexionar sobre la trivialización de la belleza en la cultura digital y su impacto en la percepción estética.

Propósito específico:

Como parte del silabus de la asignatura se da a conocer lo siguiente:

- MIS PROYECTOS CULTURALES HECHO REALIDAD. "REALIDADES CULTURALES"
- Elaboración de propuestas de producción artística.
- Presentación del proyecto artístico – trabajo en equipo, considerando todo lo aprendido en las sesiones aprendidas y dando la aplicación de manera presencial y verídica.
- Como parte de la tercera unidad a desarrollar de manera verídica y presencial un proyecto artísticos académico ,teniendo un contexto real para poder aplicar lo aprendido en las unidades anteriores se pretende manera grupal presentaran un conversatorio titulado: *"Del pincel al píxel: Un diálogo entre el arte tradicional y el arte digital"* en la cual se describirá y se detallara los medios y recursos para poder cumplir con el objetivo de la unidad y así los alumnos puedan conocer el desarrollo de un proyecto artístico.

5. FINALIDAD:

El conversatorio "Del Pincel al Píxel: Un Diálogo entre el Arte Tradicional y el Arte Digital" tiene como objetivo principal fomentar un espacio de reflexión y aprendizaje sobre la intersección entre el arte tradicional y el digital. Dirigido a estudiantes de arte, este evento busca:

12¹⁴

Explorar la Evolución del Arte: Analizar cómo las técnicas y herramientas del arte tradicional han evolucionado y se han integrado con las tecnologías digitales, enriqueciendo el panorama artístico contemporáneo.

Promover el Diálogo Interdisciplinario: Facilitar un intercambio de ideas y experiencias entre expertos en arte tradicional y digital, así como entre estudiantes, para comprender mejor las ventajas, desafíos y oportunidades que ofrece cada modalidad artística.

Incentivar la Creatividad y la Innovación: Inspirar a los participantes a experimentar con nuevas formas de expresión artística, combinando técnicas tradicionales y digitales, y a valorar la importancia de la tecnología en la evolución del arte.

Fortalecer la Formación Artística: Proveen a los estudiantes de herramientas y conocimientos que les permitan integrar de manera efectiva ambas disciplinas en su desarrollo académico y profesional, potenciando su creatividad y habilidades técnicas.

Fomentar la Participación Activa: Involucrar a los estudiantes en el proceso de aprendizaje a través de presentaciones, discusiones y actividades prácticas que les permitan aplicar los conceptos discutidos y compartir sus propias perspectivas y experiencias.

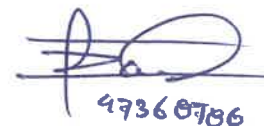
Desarrollar Proyectos de Investigación: Motivar a los participantes a desarrollar proyectos de investigación que analicen la convergencia entre técnicas tradicionales y digitales, evaluando su impacto en la práctica artística contemporánea.

6. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

- **Asignatura:** Proyectos Artísticos - grupo "A" 2024
- **Docente a cargo:** Lic. Ciro Jhonatan PACHECO ÑAUPA
- **Organizan:** Alumnos de la asignatura: Proyectos Artísticos X ciclo - 2024
- **Delegado de la asignatura:** Est. Juan PUMACALLAHUE SALLO

7. DATOS DEL CONVERSATORIO

- **Fecha:** miércoles 11 de diciembre del 2024
- **Hora:** Inicio 18:30 hrs. Fin 20:00 hrs.
- **Lugar:** Sala Nacional Mariano Fuentes Lira - Marques 271
- **Expositor 1:** Art. Edwin CHÁVEZ FARFÁN
- **Expositor 2:** Mg. Samuel NUÑEZ TRUJILLO
- **Expositor 3:** Lic. Wilfredo HUAMAN ORTEGA
- **Expositor 4:** Est. Olger Marcial ARMENDARIZ VARGAS
- **Presentación artística:** Est. Juan Javier GONZALES GARCIA



8. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO CREATIVO:

Técnicas:

- Grabados en diferentes procedimientos (técnicas y temáticas)
- Grabados digitales

9. METODOLOGÍA

Descripción del Proceso del proyecto artístico

Duración: 1 hora y 30 minutos

Expositores:

- Expositor 1: Art. Alex ÁNGELES
- Expositor 2: Atr. Alberto LAMA
- Expositor 3: Mg. Samuel NUÑEZ TRUJILLO
- Expositor 4: Lic. Wilfredo HUAMAN ORTEGA
- Expositor 5: Est. Olger Marcial ARMENDARIZ VARGAS

Desarrollo del Conversatorio:

Introducción (05 minutos):

- **Moderador:** Da la bienvenida a los asistentes y presenta brevemente a los expositores y alumnos.
- **Contexto:** Establece un marco general sobre la importancia del debate entre el arte tradicional y digital en el mundo contemporáneo.
- **Pregunta inicial:** ¿Qué significa para ustedes el arte en estos tiempos actuales?

Exposición (40 minutos):

Expositor 1 y 2: Presenta una visión general del arte tradicional, sus técnicas, materiales y su relevancia histórica.

Expositor 3 y 4: Explica las características del arte digital, sus herramientas, posibilidades y su impacto en la sociedad.

Panel de Discusión (20 minutos):

Expositor 5: De acuerdo a lo expuesto se empieza a formular inquietudes en base al dialogo presentado por medio de preguntas o comentarios


Moderador: Plantea preguntas abiertas para fomentar el diálogo entre los participantes:

¿Cuáles son las principales ventajas y desventajas de cada modalidad artística?

¿Cómo se complementan el arte tradicional y digital en la creación contemporánea?

¿Cuál es el papel de la tecnología en la evolución del arte?

¿Cómo ven los estudiantes la integración de ambas disciplinas en su formación artística?


47365766

12
10

Muestra adicional (15 minutos):

Participación de los alumnos: Comparten sus experiencias personales y reflexiones sobre el tema.

- Presentación de video-grabados en relación al tema del conversatorio (10 minutos)
- Presentación artística de Rap a cargo del estudiante Juan Javier GONZALES GARCIA (05 minutos)

Cierre (05 minutos):

Resumen: El moderador sintetiza los puntos clave del conversatorio.

Conclusiones: Se invita a los participantes a compartir sus conclusiones y reflexiones finales.

Preguntas del público: Se abre un espacio para preguntas y comentarios de la audiencia.

Ejemplo de preguntas para el panel de discusión:

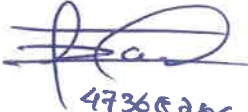
- ¿Creen que el arte digital ha desvalorizado el arte tradicional?
- ¿Qué papel juega la originalidad en el arte digital, donde las copias pueden ser infinitas?
- ¿Cómo influye el contexto cultural en la percepción del arte tradicional y digital?
- ¿Qué futuro le auguran al arte en un mundo cada vez más digitalizado?

Equipos Necesarios:

- Proyector
- Monitores
- Micrófonos y parlantes

10. PRESUPUESTO

Afectando el habilito de caja chica s/. 500.00 Quinientos soles por parte de la Vicepresidencia Académica de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, se describe:


47365786

cantidad	Servicio	costo
02	Banner de 2m de alto por 1 m de ancho, full color	s/. 100.00
01	Banner de 2.50m de alto por 1 m de ancho, full color con ojales	s/. 50.00
70	Refrigerios: café y pan con queso y/o jamón	s/. 350.00
Total		s/. 500.00

11. RECURSOS ADICIONALES

- Certificados en calidad de (organizadores, expositores y participantes)
- Impresión de Flyers A3

- Impresión de invitación
- Impresión del boletín informativo


12. PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN

Plan de Difusión:

- Redes sociales: Instagram, Facebook y WhatsApp.
- Material impreso: Banners.

13. PROGRAMA

Actividad	Responsable	Duración	Hora
Inscripción	Alumnos del taller	25 min.	06:00 - 06:25pm
Introducción	Est. Juan Pumacallahue Sallo Juan	05 min.	06:30- 06:35pm
- Bienvenida y presentación de expositores y alumnos			
- Contexto y pregunta inicial			
Exposición		40 min.	06:35-07:15 pm
- Expositor 1: Arte tradicional	Art. Alex ÁNGELES	10 min.	06:35 -06:45 pm
- Expositor 2: Arte tradicional	Atr. Alberto LAMA	10 min.	06:45-06:55 pm
- Expositor 3: Arte digital	Mg. Samuel Nuñez Trujillo	10 min.	06:55-07:05 pm
- Expositor 4: Arte digital	Lic. Wilfredo HUAMAN ORTEGA	10 min.	07:05-07:15 pm
Panel de Discusión		20 min.	07:15-07:45 pm
Expositor 5: Arte digital / arte tradicional	Est. Olger Marcial Armendariz Vargas		
- Preguntas abiertas y diálogo			
Participación de los alumnos		15 min.	07:45-08:00 pm
- Experiencias personales y reflexiones			
- Presentación de video-grabados	Alumnos del taller	10 min.	
- Presentación artística de Rap	Est. Juan Javier GONZALES GARCIA	05 min.	
Cierre	Lic. Ciro Jhonatan Pacheco Ñaupá (Docente de la asignatura)	05 min.	08:00-08:05 pm
- Conclusiones y despedida			


4736070x

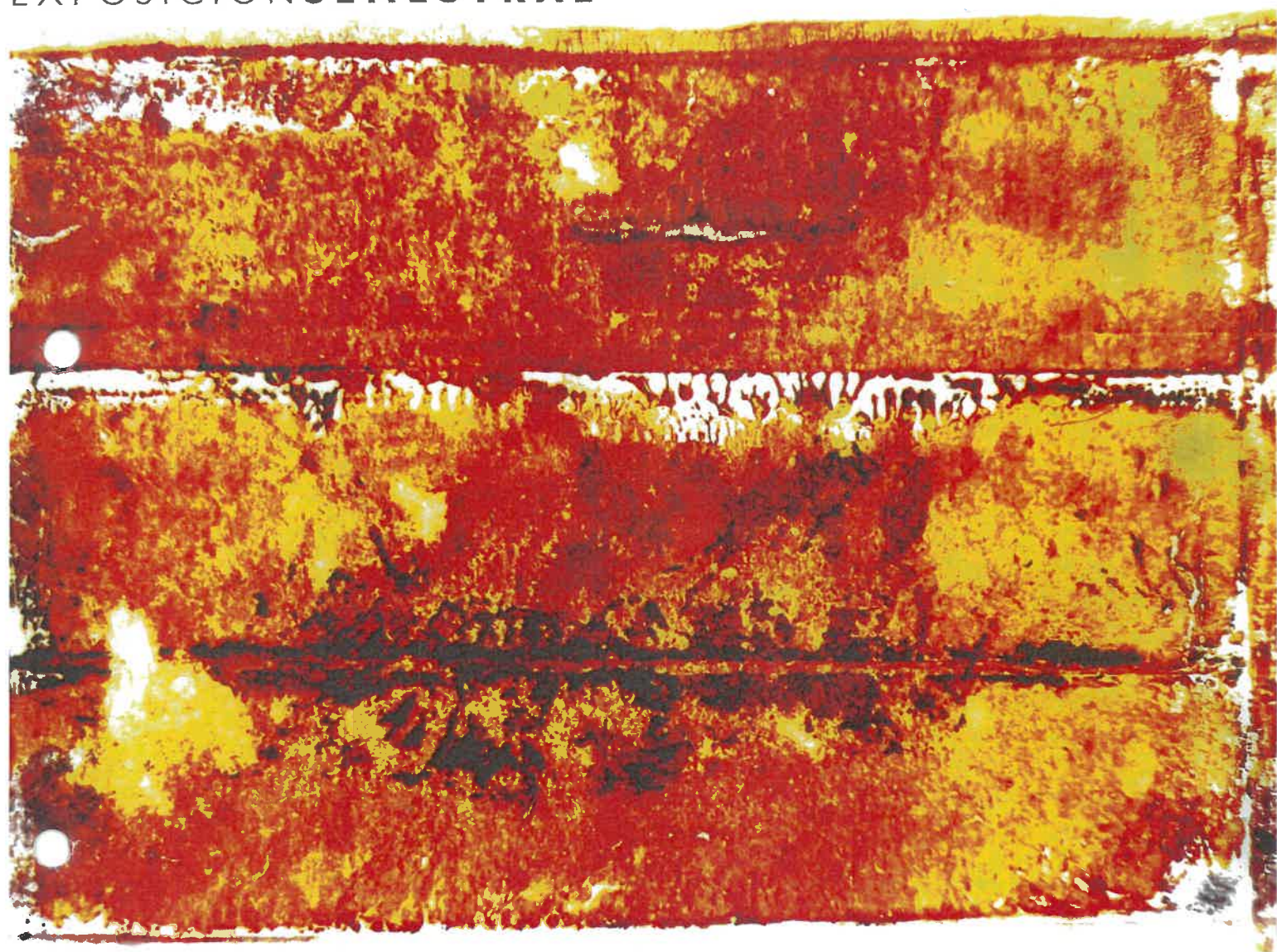


UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO VI

EXS

EXPOSICIÓN SEMESTRAL



La Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, a través de la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, tiene el honor y el inmenso placer de presentar la Exposición Semestral 2024-I, un evento artístico de gran relevancia que se ha consolidado como un espacio esencial para la divulgación del talento emergente en el ámbito de las artes. Esta muestra reúne una destacada selección de obras en diversas especialidades artísticas, tales como Dibujo y Pintura, Grabado y Diseño Gráfico, Escultura y Cerámica, Conservación y Restauración de Obras de Arte, y Educación Artística. Cada una de estas piezas refleja no solo la creatividad y dedicación de nuestros estudiantes, sino también su capacidad para interpretar y reinterpretar la realidad desde una perspectiva profundamente artística y personal.

La exposición representa una oportunidad invaluable para que el público en general, así como los conocedores y críticos del arte, puedan apreciar y valorar la riqueza y diversidad de las propuestas artísticas de nuestros estudiantes. Estas obras son el resultado de un proceso riguroso de aprendizaje, experimentación y reflexión, y representan la visión única y prometedora de nuestros futuros profesionales del arte. Asimismo, la exposición subraya la importancia de la integración interdisciplinaria dentro del ámbito artístico, lo que enriquece nuestra comprensión y apreciación de la realidad y su representación a través del arte.

En nuestra Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito, las actividades académicas y artísticas se desarrollan gracias a una estrecha y efectiva colaboración entre todas las instancias de nuestra institución. Es con gran orgullo que anunciamos que estamos en pleno proceso de licenciamiento institucional, un logro significativo que ha sido posible gracias al compromiso, esfuerzo y dedicación de toda nuestra comunidad académica, incluyendo estudiantes, docentes y personal administrativo.

Deseamos enfatizar la importancia primordial de la investigación como la base sobre la cual se sustenta la transmisión de

conocimientos tanto teóricos como prácticos en nuestra institución. Este enfoque integral permite a nuestros estudiantes no solo adquirir habilidades técnicas, sino también desarrollar lenguajes y discursos estéticos propios, contribuyendo así a su formación profesional de alta calidad y competitiva, que está plenamente adaptada a nuestra realidad socio-cultural y a las demandas de un mundo cada vez más globalizado.

El desarrollo técnico y el análisis estético, que son pilares fundamentales en nuestra formación artística, encuentran su máxima expresión en conceptos como la armonía, el equilibrio, el ritmo y el movimiento. Estos elementos son esenciales en cada obra de arte, y reflejan de manera fiel el profundo proceso formativo por el que atraviesan nuestros estudiantes durante su paso por nuestra institución.

En nombre de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, queremos expresar nuestras más sinceras felicitaciones a nuestros estudiantes, quienes son, sin lugar a dudas, el alma y motor de esta exposición de arte. Nos complace enormemente invitar al público en general a visitar y disfrutar de la muestra que se exhibe en la prestigiosa Sala Nacional "Mariano Fuentes Lira". Esta exposición representa un amplio abanico de manifestaciones y técnicas artísticas, y es el fruto del arduo trabajo y la dedicación de nuestros estudiantes, guiados en todo momento por la sabia y talentosa orientación de nuestros docentes. Esperamos que esta muestra sea una fuente de inspiración y un ejemplo del potencial creativo y artístico que reside en nuestros jóvenes talentos.

Mg. Yohn Augusto Lasteros Holgado
Vicepresidente Académico
Comisión Organizadora
Universidad Nacional de Arte Diego
Quispe Tito del Cusco



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 690-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 28 de noviembre de 2024.

VISTOS:

El Informe N° 006-2024-UNADQTC/VPA-RSSU-YSNT de fecha 18 de octubre de 2024, Memorándum N° 1727-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 25 de octubre de 2024, Informe N° 412-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 31 de octubre de 2024, Informe N° 890-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 05 de noviembre de 2024, Oficio N° 641-EMUFEC-2024 de fecha 11 de noviembre de 2024, Informe N° 027-2024-UNADQTC/PCO-EAIIH de fecha 11 de noviembre de 2024, Informe N° 023-2024-UNADQTC/VPA-DRSU de fecha 20 de noviembre de 2024, Informe N° 754-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 21 de noviembre de 2024, Informe N° 030-2024-UNADQTC/PCO-EAIII de fecha 23 de noviembre de 2024, el Acta de Sesión Extraordinaria de la Sesión de Consejo de Comisión Organizadora N° 55-2024-SE-CCO-UNADQTC de fecha 27 de noviembre de 2024.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad, conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, el documento normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado mediante Resolución



Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU en el literal g) del numeral 6.1.4 estipula que son funciones de la Comisión Organizadora: "Concordar y ratificar los planes de estudios y de trabajo propuestos por las unidades académicas.. (...)";

Que, el numeral 72.2 del artículo 72° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece que toda entidad es competente para realizar las tareas materiales internas necesarias para el eficiente cumplimiento de su misión y objetivos, así como para la distribución de las atribuciones que se encuentren comprendidas dentro de su competencia;

Que, mediante el Memorandum N° 1727-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 25 de octubre de 2024, la Vicepresidencia Académica traslada el Informe N° 006-2024-UNADQTC/VPA-RSSU-YSNT de fecha 18 de octubre de 2024, a través del cual, se remite el Plan de trabajo de la "Actividad: XIX Feria de Arte - Santurantikuy 2024", cuyo objetivo general es fomentar la interacción y el reconocimiento de la producción artística de docentes, estudiantes y egresados de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, creando un espacio cultural que promueva el dialogo entre el arte y la comunidad, impulse el desarrollo cultural y profesional y resalte la identidad y calidad formativa de la institución en el ámbito artístico, solicitando su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, con el Informe N° 890-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 05 de noviembre de 2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto informa la existencia de la disponibilidad presupuestal para el desarrollo del Plan de trabajo de la "Actividad: XIX Feria de Arte - Santurantikuy 2024", hasta por el monto de S/. 4,150.00 (cuatro mil ciento cincuenta con 00/100 soles), asimismo mediante el Informe N° 412-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 31 de octubre de 2024, el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Estadística informa que dicha actividad se encuentra considerada en las actividades operativas programadas el Plan Operativo Institucional 2024 de la Universidad;

Que, mediante el Informe N° 754-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 21 de noviembre de 2024, el Vicepresidente Académico traslada el Informe N° 023-2024-UNADQTC/VPA-DRSU de fecha 20 de noviembre de 2024, a través del cual, comunica que se ha cumplido con levantar las observaciones realizadas por el Especialista Administrativo III de la Presidencia de la Comisión Organizadora advertidas con el Informe N° 027-2024-UNADQTC/PCO-EAIII de fecha 11 de noviembre de 2024, ajustando el cronograma, el presupuesto requerido y el título del Plan de Trabajo para facilitar su comprensión, dichos cambios no afectan el contenido ni los objetivos del Plan, solicitando su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Extraordinaria N° 55-2024-SE-CC UNADQTC de fecha 27 de noviembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR MAYORIA, APROBAR la participación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco en la "Feria de Arte tradicional Santurantikuy 2024", evento que se desarrollará del 22 al 24 de diciembre de 2024.

ACUERDO POR MAYORIA, APROBAR el "Plan de Trabajo para la participación de la comunidad educativa en el Santurantikuy 2024", cuyo presupuesto asciende a S/. 1,130.00 (un mil ciento treinta con 00/100 soles);

ACUERDO POR MAYORIA, AUTORIZAR Y ENCARGAR el cumplimiento del "Plan de Trabajo para la participación de la comunidad educativa en el Santurantikuy 2024", a la Vicepresidencia Académica a través de la Dirección General de Administración y la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto





de la UNADQTC, modificado mediante Resolución Presidencial N° 602-2024-UNADQTC/PCO de fecha 04 de octubre de 2024.

RESUELVE:

PRIMERO. – APROBAR la participación de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco en la "Feria de Arte tradicional Santurantikuy 2024", evento que se desarrollará del 22 al 24 de diciembre de 2024.

SEGUNDO. – APROBAR el "Plan de Trabajo para la participación de la comunidad educativa en el Santurantikuy 2024", cuyo presupuesto asciende a S/. 1,130.00 (un mil ciento treinta con 00/100 soles), conforme a lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución, la misma que como anexo forma parte integrante de la presente resolución;

TERCERO. –AUTORIZAR Y ENCARGAR el cumplimiento del "Plan de Trabajo para la participación de la comunidad educativa en el Santurantikuy 2024", a la Vicepresidencia Académica a través de la Dirección General de Administración y la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria.

CUARTO. – DISPONER la publicación de la presente resolución en el Portal Web Institucional (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
PRESIDENCIA
M. Cs. Víctor Ayala Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
SECRETARIA GENERAL
Mg. Mg. Milagros Camarero Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



PLAN DE TRABAJO PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN EL SANTURANTIKUY 2024

I. INFORMACIÓN SOBRE EL RESPONSABLE DEL PLAN DE TRABAJO

1.1 Nombre completo	:	Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco Dirección de Responsabilidad Social Universitaria.
1.2 Provincia	:	Cusco
1.3 Dirección	:	Calle Marqués N° 271
1.4 Teléfono	:	+51 984 740 014 +51 974 674 769
1.5 Correo electrónico	:	rsu@unadqtc.edu.pe – asistenciarsu@unadqtc.edu.pe

La Ex Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes Diego Quispe Tito de Cusco, ahora conocida como la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, es una institución académica que se fundamenta en principios éticos y valores estéticos. Se erige como un espacio creador y difusor del saber, promoviendo la transformación cultural y el desarrollo de una educación de calidad. Su misión se centra en la formación integral de sus estudiantes, preparándolos no solo como ciudadanos y profesionales competentes, sino también como agentes responsables y conscientes de su entorno social y ambiental.

La universidad busca capacitar a sus alumnos para que enfrenten con ética y compromiso los diversos desafíos asociados al desarrollo endógeno y a la integración de nuestras comunidades. Además, fomenta la participación activa, crítica y constructiva en la sociedad, animando a los estudiantes a contribuir positivamente en su entorno.

La Dirección de Responsabilidad Social Universitaria (DRSU), dependiente del Vicerrectorado Académico, gestiona el impacto positivo de la universidad en la sociedad a través de actividades académicas, culturales y de extensión. Promueve políticas y programas de responsabilidad social, proyección social, voluntariado, y capacitación, con especial atención en la conservación del patrimonio cultural y el desarrollo sostenible. Además, supervisa y evalúa estas acciones para garantizar su contribución al bienestar social y ambiental, involucrando activamente a la comunidad universitaria y actores externos. Su sigla es DRSU.

1.6 Portafolio de trabajo : @bellasartescusco

II. FUNDAMENTACIÓN:

En este contexto, nos complace presentar la participación de la UNADQTC en la **"Tradicional Feria de Arte Popular Santurantikuy 2024"**, cuyo fin es fomentar un acercamiento directo entre la producción artística de calidad de nuestros docentes, estudiantes y egresados, tanto de la Sede Central como de las Sedes Desconcentradas. Esta feria busca sensibilizar al público sobre la importancia del diálogo entre el autor y su obra, creando espacios que propicien el desarrollo cultural e intelectual. Así, transferimos el conocimiento artístico institucional y proyectamos la imagen de la universidad, destacando la calidad de la formación que ofrecemos a nuestros futuros profesionales del arte.

Como institución dedicada a las artes, creemos firmemente en la necesidad de abrir espacios públicos, facilitar la inserción laboral y reactivar el desarrollo artístico en todas sus formas. Desde la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, nos comprometemos a realizar actividades que generen un impacto positivo tanto en nuestro entorno como en la comunidad estudiantil. Para ello, contamos con el apoyo de instituciones aliadas, como la EMUFEC, así como de los gobiernos locales, regionales y del sector privado. Juntos, trabajamos para construir un futuro más enriquecedor y colaborativo en el ámbito cultural y artístico.

III. OBJETIVO:

El objetivo general del plan de trabajo para la participación de la comunidad educativa de la UNADQTC en la **"Feria de Arte Tradicional Santurantikuy 2024"** es "Fomentar la interacción y el reconocimiento de la producción artística de docentes, estudiantes y egresados de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito de Cusco, creando un espacio cultural que promueva el diálogo entre el arte y la comunidad, impulse el desarrollo cultural y profesional, y resalte la identidad y calidad formativa de la institución en el ámbito artístico."



IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- **Promover el Arte Local:** Fomentar la exhibición y valoración de la producción artística de docentes, estudiantes y egresados, resaltando la creatividad y diversidad del talento local.
- **Facilitar el Diálogo entre Artistas y Público:** Crear espacios de interacción donde los artistas puedan compartir sus experiencias y procesos creativos, generando un intercambio enriquecedor con los asistentes.
- **Estimular el Desarrollo Cultural:** Contribuir al fortalecimiento de la cultura local a través de actividades que enriquezcan el conocimiento y la apreciación del arte.
- **Impulsar la Formación Integral:** Ofrecer oportunidades para que los estudiantes apliquen sus conocimientos en un contexto real, desarrollando habilidades profesionales y sociales.
- **Fomentar la Inclusión y la Diversidad:** Asegurar que la feria sea un espacio inclusivo que celebre diferentes formas de expresión artística y cultural, promoviendo la diversidad.
- **Facilitar Oportunidades de Networking:** Conectar a artistas emergentes con profesionales del arte, galeristas y representantes de instituciones culturales para abrir puertas a futuras colaboraciones y oportunidades laborales.
- **Reforzar la Identidad Institucional:** Proyectar la imagen de la universidad como un referente en la educación artística, mostrando la calidad y relevancia de su formación.
- **Generar Conciencia Social y Ambiental:** Incorporar temáticas que reflexionen sobre la responsabilidad social y ambiental en la creación artística, incentivando un compromiso con la comunidad.
- **Impulsar la Innovación en el Arte:** Fomentar la experimentación y el uso de nuevas técnicas y tecnologías en la creación artística, incentivando la vanguardia en las expresiones culturales.
- **Reactivar la Economía Creativa:** Contribuir a la reactivación del sector artístico y cultural en la región, apoyando a los artistas en la comercialización de sus obras.

V. ORGANIZADORES:

- I. Comisión Organizadora.
- II. Vicepresidencia Académica.
- III. Dirección de Responsabilidad Social Universitaria.

VI. DIRIGIDO A:

- I. **Turistas:** Visitantes nacionales e internacionales que buscan souvenirs únicos y productos artesanales típicos de la región, especialmente aquellos con temática navideña.
- II. **Familias Locales:** Residentes de Cusco que desean adquirir decoraciones navideñas, regalos y artículos para celebrar las festividades.
- III. **Artistas y Artesanos Locales:** Creadores que quieren exhibir y vender sus obras, desde artesanías tradicionales hasta piezas contemporáneas con inspiración navideña.
- IV. **Estudiantes y Egresados de la Universidad:** Jóvenes artistas que participan en la feria, tanto para exhibir como para aprender sobre el mercado artístico.
- V. **Compradores de Regalos:** Personas que buscan regalos originales y significativos para amigos y familiares durante la temporada navideña.
- VI. **Organizaciones y Colectivos:** Grupos comunitarios y cooperativas de artesanos que desean promocionar sus productos y fortalecer la economía local.
- VII. **Entusiastas del Arte y la Cultura:** Personas interesadas en la compra de objetos decorativos, obras de arte y artículos que reflejen la identidad cultural cusqueña.
- VIII. **Líderes Comunitarios y Autoridades:** Funcionarios y representantes que apoyan la promoción de la cultura y la economía local.

VII. BENEFICIARIOS:

120 participantes directos, entre docentes, estudiantes y egresados.
Población beneficiada indirectamente.



- I. 678 estudiantes de la Sede Central de Cusco.
- II. 97 estudiantes de la Sede Desconcentrada Calca.
- III. 96 estudiantes de la Sede Desconcentrada Checachupe.
- IV. 10 egresados de las diferentes especialidades de la ESABAC.
- V. 30 docentes artistas de especialidad de la ESABAC.
- VI. 85 docentes de la ESABAC.
- VII. 22 docentes artistas de la Ley N° 30220.
- VIII. Público cusqueño.

VIII. CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN:

La temática de producción será en relación a la festividad de SANTURANTIKUY debiendo realizar trabajos acordes a la ocasión navideña, respetando el concepto que la tradición demanda, Los participantes deberán de portar el carnet respectivo que acredite su participación en el día del evento.

IX. DISTRIBUCIÓN DE LOS STAND:

Los 120 espacios serán distribuidos por categoría de acuerdo con su formación profesional incluye el ciclo, taller, especialidad, cada stand contará con un máximo de cuatro participantes. Cada stand consta de una carpa o toldo de color blanco con logotipo institucional y separado por mallas metálicas que hacen su vez de mostrador para la exhibición de obras artísticas, marca o rótulo de identificación y señalética correspondiente.

X. ACTIVIDADES:

	fecha	actividad	responsable
1	01-15 OCT	ELABORACIÓN de plan de trabajo y presentación.	RSU
2	16-21 OCT	Presentación de actividad.	RSU
3	20 NOV - 26 NOV	Aprobación mediante sesión de Comisión Organizadora	C.O
4	28 NOV	Evaluación de portafolios.	RSU
5	29 NOV	Publicación de relación de aptos.	RSU
6	02 NOV	Remisión de lista final hacia la EMUFEC de aptos para participación	RSU
7	03 NOV	Coordinaciones de pago por stand, mediante la EMUFEC	EMUFEC
8	22, 23 y 24 DIC	Desarrollo de la Feria tradicional de Santurantikuy 2024.	RSU

XI. PRESUPUESTO Y REQUERIMIENTOS: (afecto a la meta 0032, actividad Operativa Ejecución de Actividades Artístico Culturales.)

	Actividad	Responsable	Cantidad	Presupuesto	Descripción de gasto
1	Identificación de participantes.	RSU	150	S/.1,000.00	Impresión de Fotocheck para identificación de participantes.
2	Impresión de Certificados	RSU	130	S/.130.00	Impresión de Constancias de participación.
				S/. 1,130.00	

XII. EVALUACIÓN: Se realizará de acuerdo con las tareas y etapas del Plan de Trabajo.

De objetivos y metas. - De acuerdo con el porcentaje de logro correspondientes de cada una de las actividades programadas.

De los Proyectos y Actividades. - Mediante la evaluación de proceso en cada una de las etapas de los proyectos, así como del impacto de Responsabilidad social universitaria, Proyección Social y Extensión Cultural y Bienestar universitario.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

Mg. Yuri Samuel NÚÑEZ TRUJILLO
RESPONSABLE DE RESPONSABILIDAD
SOCIAL UNIVERSITARIA



FICHA DE CALIFICACIÓN

CODIGO PRE - INSCRIPCIÓN:				
BAREMO DE CALIFICACIÓN		PONDERACIÓN (%)	CALIFICACIÓN (1-10)	PUNTAJE FINAL
1	CREATIVIDAD Y ORIGINALIDAD Demuestra ideas innovadoras como propuesta.	20%		
2	RELEVANCIA CULTURAL O SOCIAL Se considera el impacto cultural, social o histórico del contenido artístico propuesto.	20%		
3	TÉCNICA Dominio y destreza de la técnica en la elaboración del trabajo, de acuerdo a la complejidad y naturaleza de la técnica.	20%		
4	TEMÁTICA Deberá de estar alineada con el espíritu navideño.	20%		
5	PRESENTACIÓN Presenta su obra con características presentables.	20%		
TOTAL:		100%		

Instrucciones para la Evaluación

I. Cada criterio se califica en una escala de 1 a 10, donde:

- 1-3: Deficiente
- 4-5: Regular
- 6-7: Bueno
- 8-9: Muy Bueno
- 10: Excelente

II. Se multiplica la calificación obtenida por la ponderación del criterio.

III. Se suman los puntajes finales de todos los criterios para obtener la calificación total del expediente.

IV. Pasaran como postulantes aptos los que obtengan puntajes de 6,7,8,9 y 10.

En caso de no alcanzar la cantidad mínima requerida de participantes con puntajes en el rango de 6 a 10, se podrán considerar expedientes con calificaciones inferiores al rango establecido, comenzando por aquellos con puntajes más cercanos al mínimo requerido (5.9, 5.8, etc.), hasta completar el cupo disponible.

Asimismo, la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria podrá realizar una revisión adicional de estos expedientes para evaluar su pertinencia y factibilidad en la feria, asegurando que cumplan con los estándares básicos de calidad, creatividad y viabilidad.





BASES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN EL SANTURANTIKUY 2024.

La presente tiene por objeto establecer las disposiciones para la adecuada organización, ejecución y participación de la comunidad educativa de la UNADQTC en la feria tradicional Santurantikuy 2024.

CAPÍTULO I JUSTIFICACIÓN.

Artículo 1º: Organización General.

Empresa Municipal de Festejos y Promoción Turística del Cusco, de acuerdo a su Estatuto y objetivos, es la entidad responsable de la organización de la Feria de Arte Tradicional Santurantikuy 2024, la que se desarrolla el 22, 23 y 24 de diciembre en La Plaza de Armas del Cusco, en estrecha coordinación con las entidades públicas y privadas a fin de garantizar una adecuada realización del referido evento. Las autoridades de la Feria podrán, cuando lo consideren conveniente para el mejor funcionamiento de la muestra, adoptar decisiones distintas de las establecidas en las presentes bases de participación, siendo estas de obligatorio cumplimiento para todos los participantes.

Artículo 2º: Bases Legales.

- Ley Nº 29073.- Ley del Artesano y del Desarrollo de la Actividad Artesanal.
- Resolución Directoral Nº 1406 - INC, que declara al Santurantikuy como Patrimonio Cultural de la Nación.
- Ley Nº 30884.- Ley que regula el plástico de un solo uso y los recipientes o envases descartables.
- RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL Nº xxx-2024-UNADQTC/PCO, que aprueba LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN EL SANTURANTIKUY 2024.

CAPÍTULO II DISPOSICIONES GENERALES.

Artículo 3º: La Empresa Municipal de Festejos y Promoción Turística del Cusco: Dispondrá el lugar destinado a la Feria y la distribución de los puestos de venta. Es la autoridad máxima de Feria de Arte de Tradicional del Santurantikuy 2024, por lo cual se encuentra facultada para hacer cumplir el presente reglamento y resolver cualquier situación no prevista en él.

Artículo 4º: Participantes

a) Podrán participar en el evento, estudiantes regulares, docentes, y *egresados de ESABAC* (previo filtro de participación).

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

Artículo 5º: El participante formalizará su participación luego de haber hecho su previa inscripción por medio de formulario virtual.

La siguiente lista incluye las condiciones para participar en el Santurantikuy 2024.

- Para la asignación de un stand, pasara previamente por la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria quien verificarán el cumplimiento de los requisitos.
- Los feriantes no podrán vender ni ceder el stand que la EMUFEC y la UNADQTC les ha asignado.
- Mostrar orden y limpieza durante la feria.
- Los feriantes no podrán ingerir bebidas alcohólicas durante la feria.
- Los feriantes serán responsables de cada uno de artículos (mallas) entregados por la institución.
- La UNADQTC NO proveerá bienes (bancas, caballetes, mesas y demás enseres) a los feriantes, siendo los mismos responsables de prever los enseres necesarios para la venta.

CAPÍTULO III RESTRICCIONES DE LA FERIA

De la obra a presentar:

Artículo 6º: Los feriantes no podrán compartir, ceder, donar, vender, sub alquilar ni transferir el puesto de venta, así mismo no podrán salir de la delimitación dada para cada puesto (largo, ancho,





alto), feriante que incumpla con esta disposición será sancionado.

Artículo 7°: No está permitido utilizar las aéreas verdes o jardines para la instalación de los puestos de venta ni de uso auxiliar.

Artículo 8°: Esta terminantemente prohibido la comercialización de artefactos pirotécnicos detonantes durante la Feria de artesanos del Santurantikuy, de ser el caso será decomisado por la autoridad competente y/o monitores.

Artículo 9°: Queda terminantemente prohibida la venta de productos navideños que no estén relacionados con la tradición de la Feria de Arte Tradicional Santurantikuy como adornos, productos industriales o de fabricación en serie; panetones, galletas y bebidas festivas, de la misma manera no se podrá usar los espacios asignados para tómbolas, rifas, juguetes y otras actividades ajenas.

Artículo 10°: Los feriantes no podrán ingerir bebidas alcohólicas durante el desarrollo de la feria; queda totalmente prohibida la VENTA y/o DEGUSTACIÓN de bebidas y/o viandas en la Plaza Mayor y arterias adyacentes.

Artículo 11°: No se permitirá la presencia de comerciantes ambulantes que no hayan adquirido un puesto de venta.

Artículo 12°: Queda terminantemente prohibido el uso de energía eléctrica proveniente de la red eléctrica de cualquier local de los alrededores, así mismo el uso de grupos electrógenos (generadores eléctricos) bajo sanción, pudiéndose utilizar únicamente artefactos a batería.

Artículo 13°: Queda terminantemente prohibido solicitar conexiones provisionales a la empresa prestadora del servicio eléctrico. (ELECTRO SUR ESTE O EGEMSA)

CAPÍTULO IV

DISPOSICIONES GENERALES II

Artículo 14°: El ingreso de los feriantes al local de la feria, será a partir de las 10:00 horas del 21 de diciembre, previa presentación de la credencial y comprobante de pago, debiendo terminar ese mismo día a las 19:00 horas; con el propósito de que las instancias correspondientes realicen las inspecciones pertinentes.

Artículo 15°: De la Feria de Arte tradicional del Santurantikuy 2024, se considera como hora de inicio de la feria a partir de las 7:30 a.m del 22, 23 y 24 de diciembre, debiendo terminar ese mismo día a las 19:00 horas.

Artículo 16°: El feriante debe portar obligatoriamente y en todo momento: la credencial entregada, el comprobante de pago y su DNI, para su adecuada ubicación e identificación para los controles posteriores que realizara el personal de EMUFEC.

Artículo 17°: El feriante está obligado a permanecer en su puesto de venta, debiendo cuidar su imagen personal y tener una presencia impecable.

Artículo 18°: Los puestos de venta deberán estar debidamente identificados, es decir contar con un letrero donde se plasme la siguiente información: nombre del expositor, número del puesto de venta y la línea artesanal que expone.

Artículo 19°: Cada puesto de venta deberá contar OBLIGATORIAMENTE con un recipiente o bolsa de plástico para el acopio de los desechos sólidos procedentes de las ventas. Y colocar una separación de plástico transparente entre puestos vecinos.

Artículo 20°: Luego de la culminación de la Feria de Arte tradicional del Santurantikuy 2024, los estudiantes de las diferentes carreras profesional, docentes y egresados tienen la OBLIGACIÓN de retirar los puestos instalados, evitando dejar basura y demás residuos sólidos, colaborando con la actividad de limpieza, debiendo respetar el artículo 17 de la presente.

Artículo 21°: Con el propósito de resguardar la integridad de los feriantes de la Feria de Arte



tradicional del Santurantikuy 2024, tanto los feriantes, así como el público en general deberá tomar en consideración lo siguiente:

En caso de emergencias apersonarse al Centro de perifoneo o al stand del comando de incidencias.

1. Denuncie a las personas que comercialicen artefactos pirotécnicos.

2. El uso de los servicios higiénicos debe ser adecuado y cuidado por los usuarios y feriantes. Después del uso lavarse las manos.

3. Contribuya con el orden y limpieza durante el desarrollo de la Feria de Arte tradicional del Santurantikuy 2024.

4. Cuide sus pertenencias personales y las piezas artesanales en exposición – venta.

5. Como máximo en los puestos asignados deberán estas dos personas.

6. Si detectase alguna conducta sospechosa, denúnciela ante la autoridad competente.

7. Se deberán utilizar en el despacho de las artesanías de preferencia bolsas de papel, evitando las bolsas de plástico.

8. Portar su credencial de identificación en todo momento.

Artículo 22°: El artista podrá presentarse con las siguientes disciplinas: pintura, dibujo, grabado, escultura, cerámica, objetos de arte variados y fotografía. Serán tomadas en cuenta obras de pequeño, mediano y gran formato dependiendo de la disciplina. La temática de los trabajos a presentar deberá de estar alineada con el espíritu navideño, a fin de mantener la esencia cultural y tradicional del Santurantikuy.

Artículo 23°: Durante todo el desarrollo de la Feria el feriante deberá estar presente en su carpa asignada para gestionar sus propias ventas y darse a conocer ante el público visitante, no pudiendo delegar esa función en otra persona, además solo se permitirá que se encuentre en la carpa las 2 personas encargadas de ese espacio.

CAPÍTULO V

SEGURIDAD Y VIGILANCIA

Artículo 24°: La Empresa Municipal de Festejos del Cusco en coordinación con diversas entidades ha implementado el Plan de Seguridad, Orden y Limpieza Plan SOL.

Artículo 25°: El feriante es completamente responsable de la manipulación, venta y seguridad de sus trabajos, dinero y objetos personales. EMUFEC y la UNADQTC no se hace responsable de las pérdidas de bienes en los puestos de venta, teniendo la obligación los feriantes de retirar sus productos y custodiarlos.

Artículo 26°: EMUFEC, en caso de emergencia y en aras de mantener el desarrollo normal y la seguridad del evento, se reserva la potestad de desalojar total o parcialmente, la Plaza de Armas escenario de la Feria de Santurantikuy.

Seguridad y vigilancia

Artículo 27°: El participante deberá de respetar en su totalidad el artículo 15° de la presente base, aceptando la hora de finalización de la feria, el desmontaje de las carpas y mallas además de su traslado que es de responsabilidad absoluta de los encargados del stand, siendo completamente responsables de su traslado y almacenaje en el lugar que indique la Dirección de Proyección Social.

Artículo 26°: El participante entiende **BASES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN EL SANTURANTIKUY 2024** de la UNADQTC y **REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN** de la EMUFEC. El participante acepta el presente reglamento al momento de inscribirse, el participante estará predispuesto a firmar los documentos reglamentarios, declaraciones juradas y actas de compromiso correspondientes, para el correcto desarrollo de la Feria de Arte tradicional del Santurantikuy 2024.



COMISIÓN ORGANIZADORA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 543-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 10 de setiembre de 2024.

VISTOS:

El Oficio Múltiple N° 253-2024/DREP/DG-ESFAP PUNO de fecha 19 de julio de 2024, Informe N° 194-2024-UNADQTC/VPA-CSDC de fecha 12 de agosto de 2024, Memorándum N° 1268-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 15 de agosto de 2024, Informe N° 0629-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 19 de agosto de 2024, Memorándum N° 1278-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 21 de agosto de 2024, Informe Técnico N° 01-2024-UNADQTC/VPA-CSDC de fecha 26 de agosto de 2024, Memorándum N° 1308-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 27 de agosto de 2024, Informe N° 319-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 04 de setiembre de 2024, Informe N° 321-2024-UNADQTC/OPP-UP de fecha 06 de setiembre de 2024, Informe N° 0705-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 09 de setiembre de 2024, Informe N° 576-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 09 de setiembre de 2024 y el Acta de Sesión Ordinaria de la Sesión de Consejo de Comisión Organizadora N° 31-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 10 de setiembre de 2024.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad, conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 252-2021-UNADQTC/CO de fecha 02 de julio de 2021, se aprueba el Reglamento de Organización y funciones (ROF) de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito y en el Artículo 14°, inciso c) establece que las funciones del Vicerrectorado Académico (en



COMISIÓN ORGANIZADORA

el presente caso la Vicepresidencia Académica) son entre otros: *"Supervisar las actividades académicas con la finalidad de garantizar la calidad de estas y su concordancia con la misión y metas establecidas por el Estatuto de la Universidad"*;

Que, mediante el Oficio Múltiple N° 253-2024/DREP-DG-ESFAP PUNO de fecha 19 de julio de 2024, el Director General de la Escuela Superior de Formación Artística Pública de Puno remite la invitación a nuestra Universidad a participar en el gran encuentro de Escuelas de Arte del Perú "I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas tradicionales del Perú", evento que se desarrollara los días 13 y 14 de setiembre de 2024 en la ciudad de Puno, invitándonos a participar, con nuestro elenco de danzas, para que presente 03 danzas de la región;

Que, mediante el Informe Técnico N° 01-2024-UNADQTC/VPA-CSDC de fecha 26 de agosto de 2024, la Coordinadora Académica de la Sede Desconcentrada de Calca remite el Plan de Trabajo: "Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas tradicionales del Perú - del 12 al 15 de setiembre - Puno 2024", cuyo objetivo es el de difundir nuestra cultura, así como la calidad de profesionales que forma nuestra casa de estudios y las carrera profesionales que ofrece nuestra institución, solicitando su aprobación;

Que, con el Informe N° 0705-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 09 de setiembre de 2024, el Jefe de Oficina de Planeamiento y Presupuesto pone en conocimiento que de conformidad al Informe N° 321-2024-UNADQTC/OPP-UP de fecha 06 de setiembre de 2024 y el Informe N° 319-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 04 de setiembre de 2024, la Sede Desconcentrada de Calca cuenta con la Actividad Operativa y la Disponibilidad Presupuestal para la ejecución del Plan de Trabajo: "Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas tradicionales del Perú - del 12 al 15 de setiembre - Puno 2024";

Que, mediante el Informe N° 576-2024-UNADQTC/PCO-VPA de fecha 09 de setiembre de 2024, el Vicepresidente Académico solicita al Pleno de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, a petición de la Coordinadora Académica de la Sede Desconcentrada de Calca, la aprobación del Plan de Trabajo: "Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas tradicionales del Perú - del 12 al 15 de setiembre - Puno 2024", cuyo presupuesto asciende a S/ 4,248.00 (cuatro mil doscientos cuarenta y ocho con 00/100 soles);

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 31-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 10 de setiembre de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Plan de Trabajo: "Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas tradicionales del Perú - del 12 al 15 de setiembre - Puno 2024", cuyo presupuesto asciende a S/ 4,248.00 (cuatro mil doscientos cuarenta y ocho con 00/100 soles), autorizándose la emisión del presente acto resolutivo, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el Plan de Trabajo: "Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas tradicionales del Perú - del 12 al 15 de setiembre - Puno 2024", cuyo presupuesto asciende a S/ 4,248.00 (cuatro mil doscientos cuarenta y ocho con 00/100 soles), la misma que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - APROBAR el presupuesto para la ejecución del Plan de Trabajo: "Gran Encuentro de Escuelas de Arte del Perú I Jach'a Jaquisiwi ESFAS 2024, I fórum y taller de danzas



COMISIÓN ORGANIZADORA

tradicionales del Perú – del 12 al 15 de setiembre – Puno 2024”, el cual asciende a S/ 4,248.00 (cuatro mil doscientos cuarenta y ocho con 00/100 soles).

ARTÍCULO TERCERO. – AUTORIZAR a la Mg. Nelida Huaman Alvarez – Coordinadora Académica de la Sede Desconcentrada de Calca y al Prof. Gonzalo Avelino Sanchez Villasante – Docente Responsable, el viaje de estudios a la ciudad de Puno, conforme lo señala en el Plan de trabajo, siendo responsables de la delegación de alumnos participantes, cuidando la integridad física y moral de los mencionados al termino del viaje, asimismo, deberá elaborar un informe detallado de todo lo realizado y presentarlo a la Comisión Organizadora de la UNADQTC, bajo su entera responsabilidad.

ARTÍCULO CUARTO. – DISPONER el cumplimiento del Plan de Trabajo aprobado en el primer artículo a la Vicepresidencia Académica y a la Sede Desconcentrada de Calca, conforme al marco legal vigente.

ARTÍCULO QUINTO. – DISPONER la publicación de la presente resolución en el Portal Web Institucional (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. C. Victor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, COORDINACION ACADEMICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente

Mg. Abg. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO VII



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 530-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 02 de setiembre de 2024.

VISTOS:

El Informe N° 012-2024-UNADQTC/PCO-VPI-EPAB de fecha 14 de agosto de 2024, Informe N° 178-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 15 de agosto de 2024 y el Acta de Sesión Ordinaria N° 29-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de agosto de 2024.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 252-2021-UNADQTC/CO de fecha 02 de julio de 2021, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad



Nacional Diego Quispe Tito y en el artículo 16°, inciso i) establece que las funciones del Vicerrectorado de Investigación (en el presente caso la Vicepresidencia de Investigación) son entre otros: *"Planificar, prever, promover, orientar, coordinar, evaluar y supervisar el desarrollo de los proyectos de investigación; asimismo, asesorar y monitorear los recursos de información, velar por la capacitación y formación de investigadores, evidenciando la producción científica y tecnológica de la Universidad"*;

Que, mediante el Informe N° 012-2024-UNADQTC/PCO-VPI-EPAB de fecha 14 de agosto de 2024, el Especialista en Gestión de la Investigación remite el Plan de Trabajo del Taller Virtual "Propiedad intelectual, patentes y diseños industriales, en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+I)", siendo el objetivo general proporcionar a los docentes conocimientos detallados sobre propiedad intelectual, patentes y diseños industriales en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación;

Que, con el Informe N° 178-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 15 de agosto de 2024, el Vicepresidente de Investigación solicita al Pleno de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, la evaluación y aprobación del Plan de Trabajo del Taller Virtual "Propiedad intelectual, patentes y diseños industriales, en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+I)", evento que se llevará a cabo los días 17, 18 y 19 de setiembre del presente año;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria N° 29-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 26 de agosto de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Plan de Trabajo del Taller Virtual "Propiedad intelectual, patentes y diseños industriales, en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+I)", autorizando la emisión del presente acto resolutivo, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

PRIMERO. – APROBAR el Plan de Trabajo del Taller Virtual "Propiedad intelectual, patentes y diseños industriales, en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+I)", propuesto por la Vicepresidencia de Investigación, cuyo objetivo es el de proporcionar a los docentes conocimientos detallados sobre propiedad intelectual, patentes y diseños industriales en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, la misma que como anexo se adjunta a la presente Resolución.

SEGUNDO. – ENCARGAR el cumplimiento del Plan de Trabajo del Taller Virtual "Propiedad intelectual, patentes y diseños industriales, en relación e importancia con las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+I)" a la Vicepresidencia de Investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



TERCERO. – DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;


UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.



Mg. Abg. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO VIII



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 554-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 16 de setiembre de 2024.

VISTOS:

La Resolución Presidencial N° 322-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 12 de junio de 2024, Informe N° 206-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 09 de setiembre de 2024, Acuerdo de Consejo de Comisión Organizadora N° 176-2024-UNADQTC-SO-CCO-UNADQTC de fecha 11 de setiembre de 2024 y Memorandum N° 389-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 13 de setiembre de 2024;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU;

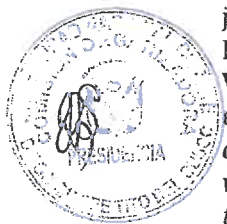
Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, es el personero y representante legal de la Universidad conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;



COMISIÓN ORGANIZADORA



Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 252-2021-UNDQT/CO de fecha 02 de julio de 2021, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito y en el artículo 16°, inciso i) establece que las funciones del Vicerrectorado de Investigación (en el presente caso la Vicepresidencia de Investigación) siendo entre otros: *"Planificar, prever, promover, orientar, coordinar, evaluar y supervisar el desarrollo de los proyectos de investigación; asimismo, asesorar y monitorear los recursos de información, velar por la capacitación y formación de investigadores, evidenciando la producción científica y tecnológica de la Universidad"*;

Que, mediante la Resolución Presidencial N° 322-2024-UNADQTC/PCO de fecha 12 de junio de 2024 se aprueba el Plan de Trabajo: "Curso - Taller en gestores bibliográficos para la investigación en la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", propuesto por el Instituto de Investigación a través de la Vicepresidencia de Investigación, cuyo presupuesto asciende a S/. 800.00 (ochocientos y 00/100 soles), en cumplimiento a la Actividad Operativa "Fortalecimiento de Capacidades en Temáticas de Investigación Científica, Tecnológica, Artística y Humanística", evento a desarrollarse los días 19 y 20 de junio de 2024;



Que, con el Memorandum N° 389-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 13 de setiembre de 2024, el Vicepresidente de Investigación comunica que conforme a lo indicado en el Informe N° 206-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 09 de setiembre de 2024 y el Acuerdo de Consejo de Comisión Organizadora N° 176-2024-SO-CCO-UNADQTC de fecha 11 de setiembre de 2024, el Plan de Trabajo: "Curso - Taller en gestores bibliográficos para la investigación en la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" aprobado mediante la Resolución Presidencial N° 322-2024-UNADQTC/PCO de fecha 12 de junio de 2024, no pudo ejecutarse en las fechas previstas, en vista que no hubo postores que cumplieran con el perfil requerido según términos de referencia requeridos para dicho curso, reprogramando las fechas del evento para los días 25 y 26 de setiembre de 2024, en mérito a lo indicado, solicita la actualización de la Resolución que aprobó anteriormente el Curso - Taller;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

PRIMERO. - APROBAR la reprogramación del Plan de Trabajo: "Curso - Taller en gestores bibliográficos para la investigación en la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco", a solicitud de la Vicepresidencia de Investigación, cuyo presupuesto asciende a S/. 800.00 (ochocientos y 00/100 soles), en cumplimiento a la Actividad Operativa "Fortalecimiento de Capacidades en Temáticas de Investigación Científica, Tecnológica, Artística y Humanística, evento que se llevará a cabo los días 25 y 26 de setiembre de 2024, el mismo que como anexo se adjunta a la presente Resolución.

SEGUNDO. - ENCARGAR el cumplimiento del Plan de Trabajo: "Curso - Taller en gestores bibliográficos para la investigación en la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco" a la Vicepresidencia de Investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco
COMISIÓN ORGANIZADORA



TERCERO. – DISPONER a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Web de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
PRESIDENCIA
M. C. Víctor Ayma Giraldo
M. C. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
SECRETARIA GENERAL
Mg. Abg. Milagros Camarra Santos
Mg. Abg. Milagros Camarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

ANEXO IX



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco

COMISIÓN ORGANIZADORA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL
N° 507-2024-UNADQTC/PCO

Cusco, 27 de agosto de 2024.

VISTOS:

El Informe Técnico N° 021-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 19 de agosto de 2024, Memorándum N° 321-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 19 de agosto de 2024, Informe Técnico N° 0019-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 20 de agosto de 2024, Informe N° 301-2024-UNADQTC/OPP-UP de fecha 21 de agosto de 2024, Informe N° 0645-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 20 de agosto de 2024, Informe N° 183-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 22 de agosto de 2024 y el Acta de Sesión Extraordinaria de la Sesión de Consejo de Comisión Organizadora N° 45-2024-SE-CCO-UNADQTC de fecha 23 de agosto de 2024.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de Arte "Diego Quispe Tito" del Cusco, antes Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco de acuerdo a los alcances de la Ley N° 24400-Ley de Autonomía; Ley N° 30220-Ley Universitaria; Ley N° 30597-Ley que denomina Universidad Nacional Diego Quispe Tito a la Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco; Ley N° 31645-Ley que modifica la Ley N° 30597, a fin de cambiar la denominación de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito; Ley N° 30851, Ley que establece medidas para la correcta aplicación de la Ley N° 30597; Decreto Supremo N° 014-2018-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 070-2022-MINEDU;

Que, conforme al cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía Universitaria en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, en concordancia con el artículo 1° de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas;

Que, con Resolución Viceministerial N° 166-2023-MINEDU, de fecha 14 de diciembre de 2023, se designa al M. Cs. VICTOR AYMA GIRALDO en el cargo de Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco, quien hace uso de sus facultades en cumplimiento de lo establecido en el numeral 6.1.5 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

Que, el señor Presidente de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, es el personero y representante legal de la Universidad, conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30220-Ley Universitaria, tiene a su cargo la dirección, conducción y gestión del Gobierno Universitario en todos sus ámbitos, concordante con el numeral 6.1.5, de la Norma Técnica "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y N° 053-2023-MINEDU, establece como funciones del Presidente de la Comisión Organizadora: "Dirigir (...) la gestión administrativa, económica, financiera y emitir resoluciones en los ámbitos de su competencia;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 252-2021-UNADQTC/CO de fecha 02 de julio de 2021, se aprueba el Reglamento de Organización y funciones (ROF) de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito y en el Artículo 16°, inciso i) establece que las funciones del Vicerrectorado de Investigación (en el presente caso la Vicepresidencia de Investigación) son entre otros: "Planificar, prever, promover, orientar, coordinar, evaluar y supervisar el desarrollo de los proyectos de investigación; asimismo, asesorar y monitorear los recursos de información, velar por la capacitación y formación de investigadores, evidenciando la producción científica y tecnológica de la Universidad";



Que, mediante el Informe Técnico N° 021-2024-UNADQTC/PCO-VPI de fecha 19 de agosto de 2024, la Vicepresidencia de Investigación presenta el Plan de Trabajo: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024", cuya finalidad es contribuir al fortalecimiento de la investigación artística en la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco (UNADQTC) mediante la validación de metodologías, la promoción de un enfoque crítico y el intercambio de experiencias con otras instituciones, asimismo se busca consolidar el Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay como un evento de referencia que impulse la producción académica y artística, fomentando el desarrollo de investigación y la capacidad de gestión cultural dentro de la comunidad universitaria, con miras a su sostenibilidad y alto impacto en la región del Cusco;

Que, a través del Informe N° 0019-2024-UNADQTC/PCO-OPP-UPME de fecha 20 de agosto de 2024, el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Estadística concluye que habiendo realizado la revisión y evaluación al Plan de Trabajo denominado: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024", en el marco de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, Decreto Supremo N° 014-2028-ED, Reglamento General de Investigación, Plan Estratégico Institucional de la UNADQTC y demás normas conexas y documentos de gestión, emite la opinión favorable y recomienda su aprobación;

Que, con el Informe N° 0645-2024-UNADQTC/PCO-OPP de fecha 21 de agosto de 2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto pone en conocimiento que de conformidad al Informe N° 0301-2024-UNADQTC/OPP-UP de fecha 21 de agosto de 2024 y de acuerdo al análisis y verificación de la documentación, se cuenta con la disponibilidad presupuestal hasta por el monto de S/. 77,568.00 (setenta y siete mil quinientos sesenta y ocho con 00/100 soles) para la ejecución del Plan de Trabajo denominado: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024";



Que, mediante el Informe N° 183-2024-UNADQTC-PCO/VPI de fecha 22 de agosto de 2024, el Vicepresidente de Investigación solicita al Pleno de la Comisión Organizadora de la UNADQTC, la evaluación y aprobación del Plan de Trabajo: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024", la misma que se plantea como un hito en la agenda cultural y académica de la Universidad, destacando su compromiso con la excelencia en la formación artística y la investigación, estableciendo un referente en el ámbito de la investigación en las artes a nivel nacional e internacional;

Que, el pleno del Consejo de Comisión Organizadora en Sesión Extraordinaria N° 45-2024-SE-CCO-UNADQTC de fecha 23 de agosto de 2024, emite el siguiente pronunciamiento: ACUERDO POR UNANIMIDAD, APROBAR el Plan de Trabajo: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024", evento que se llevará a cabo del 10 al 30 de octubre de 2024, cuyo presupuesto asciende a S/. 77,568.00 (setenta y siete mil quinientos sesenta y ocho con 00/100 soles), autorizándose la emisión del presente acto resolutivo, y;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a las "Disposiciones para la Constitución y funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificada con Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, el Estatuto de la UNADQTC, aprobado mediante Resolución Presidencial N° 404-2023-UNADQTC/PCO de fecha 02 de agosto de 2023.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR el Plan de Trabajo: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024", propuesto por la Vicepresidencia de Investigación, evento que se llevará a cabo del 10 al 30 de octubre de 2024, la misma que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO
Escuela Superior Autónoma de Bellas Artes "Diego Quispe Tito" del Cusco

COMISIÓN ORGANIZADORA



ARTÍCULO SEGUNDO. – APROBAR el presupuesto para la ejecución del Plan de Trabajo: "Fomento a la Investigación a la Comunidad Universitaria, III Simposio Internacional de Investigación en las Artes K'anchay - 2024", cuyo presupuesto asciende a S/. 77,568.00 (setenta y siete mil quinientos sesenta y ocho con 00/100 soles).

ARTÍCULO TERCERO. – DISPONER el cumplimiento del Plan de Trabajo aprobado en el primer artículo a la Vicepresidencia de Investigación, debiendo emitir un informe detallado sobre las actividades y gastos efectuados en el plazo máximo de ocho (08) días hábiles de culminado, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO CUARTO. – DISPONER la publicación de la presente resolución en el Portal Web Institucional (www.unadqtc.edu.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE
DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

M. Cs. Víctor Ayma Giraldo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

TR: PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA, VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION, DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION, OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ARCHIVO

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines consiguientes

Atentamente.



Mg. Abg. Milagros Gamarra Santos
SECRETARIA GENERAL
Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito